



COMUNE DI ZANÈ
PROVINCIA DI VICENZA

**NOTA INTEGRATIVA QUALE RELAZIONE ILLUSTRATIVA
DELLA GIUNTA AL RENDICONTO 2023
E ALLEGATI**

(articolo 151, comma 6, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Via G. Mazzini, 21 – c.a.p. 36010 - Tel 0445 385166 Fax. 0445 385100
C.F. 00241790245

E-mail:

Pec: comune.zane.demografici@pec.altovicentino.it

WEB SITE: WWW.COMUNE.ZANE.VI.IT

I. IL PROCESSO DI RENDICONTAZIONE

La Relazione al rendiconto della gestione costituisce il documento conclusivo al processo di previsione, iniziato con l'approvazione del Bilancio di previsione, con il quale si espone il rendiconto dell'attività svolta durante l'esercizio precedente.

Il Bilancio di Previsione e il Documento Unico di Programmazione rappresentano la fase iniziale della programmazione gestionale, nella quale l'amministrazione definisce le finalità e gli obiettivi da raggiungere, il grado di priorità nelle scelte, precisa l'entità delle risorse da movimentare ed infine specifica la destinazione delle stesse al finanziamento di spese correnti o degli interventi in conto capitale.

Il Bilancio di Previsione 2023/2025 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 21/12/2022 ed il Piano Esecutivo di Gestione con deliberazione di Giunta Comunale n.143 del 30/12/2022.

L'approvazione del Rendiconto, e con essa la stesura ufficiale del conto del bilancio e del conto del patrimonio, diventa il momento più adatto per verificare quanto è stato effettivamente realizzato.

Questa relazione al conto del bilancio, pertanto, si propone di esporre i dati più significativi dell'attività dell'ente riportando sia le risultanze finali di questo esercizio che l'andamento dei dati finanziari registrato nell'ultimo esercizio. Allo stesso tempo, la verifica del raggiungimento degli obiettivi e dei risultati conseguiti nelle attività indirizzate verso la collettività consente di esprimere alcune efficaci valutazioni sui risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

Il D.Lgs. n.118 del 23-06-2011 ha introdotto negli enti locali l'obbligo di adozione di sistemi contabili e di schemi di bilancio uniformi con quelli delle altre Pubbliche Amministrazioni.

Con DPCM del 28-12-2011 il Comune di Zanè è stato inserito nella sperimentazione della nuova contabilità redatta su principi, bilanci e piano dei conti uniformi. In tal senso il rendiconto dell'esercizio 2014 è stato compilato secondo i nuovi principi contabili degli enti locali.

Il rendiconto della gestione costituisce il momento conclusivo di un processo di programmazione e controllo che trova la sintesi finale proprio in questo documento contabile.

Se, infatti, il Bilancio di Previsione e il Documento Unico di Programmazione rappresentano la fase iniziale della programmazione gestionale, nella quale l'amministrazione individua le linee strategiche e tattiche della propria azione di governo, il rendiconto della gestione costituisce la successiva fase di verifica dei risultati conseguiti, necessaria al fine di esprimere una valutazione di efficacia dell'azione condotta.

Nello stesso tempo, il confronto tra il dato preventivo e quello consuntivo riveste un'importanza fondamentale nello sviluppo della programmazione, costituendo un momento virtuoso per l'affinamento di tecniche e scelte da effettuare.

Le considerazioni sopra esposte trovano un riscontro legislativo nelle varie norme contenute nel D.Lgs. n.267 del 18-08-2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), nonché nel D.Lgs. n.118 del 23-06-2011.

Il conto del bilancio, nello schema di rendiconto della gestione, di cui all'allegato n. 10 del D. Lgs. 118/2011 è costituito da 5 prospetti di cui due riferiti alla gestione finanziaria delle entrate e delle spese e tre ai riepiloghi: la gestione delle entrate, il riepilogo generale delle entrate, la gestione delle spese, il rendiconto generale delle spese per missioni, il rendiconto generale delle spese per titoli.

Il conto del bilancio è strutturato per garantire una rendicontazione finanziaria, di competenza e di cassa, dell'ente utile anche per le finalità della finanza pubblica.

La classificazione omogenea, per finalità della spesa, per Missioni e Programmi è stata individuata nel rispetto delle competenze attribuite agli enti dal riparto previsto dagli articoli 117 e 118 della Costituzione e prendendo come riferimento anche la struttura per missioni prevista nel bilancio dello Stato.

Le entrate sono rappresentate nel rispetto della classificazione per Titoli e Tipologie.

La rappresentazione della spesa attraverso le Missioni consente di assicurare una maggiore trasparenza delle informazioni riguardanti il processo di utilizzo delle risorse pubbliche disponibili e di supportare la valutazione dell'organo decisionale dell'amministrazione in relazione alle diverse funzioni attribuite alla competenza delle amministrazioni.

Al rendiconto della gestione sono allegati i documenti previsti dall'art. 11 comma 4 del D.Lgs. n.118 del 23-06-2011.

Il processo di rendicontazione ha tempi piuttosto lunghi nel quale si possono individuare le seguenti fasi:

- operazioni preliminari per la predisposizione del conto del bilancio;
- rendicontazione del tesoriere e degli agenti contabili;
- riaccertamento e ordinario dei residui attivi e passivi;
- aggiornamento dell'inventario;
- redazione conto del bilancio, conto economico, conto del patrimonio;
- redazione relazione della giunta;
- iter procedurale di approvazione degli atti.

La presente relazione viene predisposta ai sensi dell'art. 13 dell'allegato 4-1 dei principi applicati alla programmazione del D. Lgs. 118/2011 e si propone di esporre i dati più significativi dell'attività dell'Ente riportando le risultanze finali dell'esercizio.

Gli uffici comunali sono stati impegnati nel corso dell'anno per realizzare, nei diversi settori di attività, oltre che gli obiettivi specifici dell'Amministrazione, anche l'attività ordinaria istituzionale dell'ente in continua evoluzione normativa.

Le spese di investimento previste sono state attivate in concomitanza con l'accertamento delle entrate e nel rispetto dei vincoli imposti dal nuovo pareggio di finanza pubblica

Criteri di valutazione utilizzati:

Il Rendiconto è stato redatto in riferimento alle previsioni di cui agli artt. 227 e successivi del TUEL e dell'allegato n.1 del D. Lgs. n. 118/2011, ed in particolare:

-Il Conto del bilancio, ai sensi dell'art. 228 del TUEL e dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n.118/2011 e successive modifiche;

-Il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale, ai sensi degli articoli 229 e 230 del TUEL, del postulato (principio generale) n. 17 relativo alla competenza economica di cui all'allegato n.1 del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche, e del principio applicato n. 3 della contabilità economico – patrimoniale di cui all'allegato n. 4/3 del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche

-La modulistica di bilancio utilizzata per la presentazione dei dati è conforme a quella prevista dall'allegato n. 10 del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche;

-Gli allegati sono quelli previsti dall'art. 11, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche nonché dall'art. 227, comma 5, del TUEL.

-Gli importi esposti in Rendiconto afferiscono ad operazioni registrate ed imputate nel rispetto del principio della competenza finanziaria di cui al punto n. 2 del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato4/2 al D. Lgs. n. 118/2011).

II. LA RENDICONTAZIONE DEL TESORIERE E DEGLI AGENTI CONTABILI

Il Servizio di Tesoreria, nel rispetto dell'art.208 del D.Lgs. n.267 del 18-08-2000, è affidato a Unicredit Spa fino al 31/12/2024, ai sensi della Convenzione stipulata tra le parti.

Nel corso dell'esercizio 2023 il Revisore unico ha proceduto alle verifiche di cassa ai sensi dell'art.223 del D.Lgs. n.267 del 18-08-2000.

Sono stati rilevati i dati di contabilità dell'Ente ed il Conto del Tesoriere riferiti al 31/12/2023, nonché la conciliazione con la Banca d'Italia.

Il fondo di cassa al 31/12/2023 risulta pari ad € 2.981.099,88

Per quanto riguarda gli agenti contabili, ai fini della rendicontazione, l'obbligo principale che grava su tali soggetti è quello della presentazione del conto giudiziale, quale documento contabile contenente la dimostrazione descrittiva in termini numerici di atti e fatti di gestione per le entrate (carico) e per le uscite (scarico).

Il conto è detto giudiziale poiché è sottoposto alla verifica di un giudice contabile della Corte dei Conti, attraverso il giudizio di conto.

Con provvedimento di Giunta Comunale n.7 del 18/01/2024 l'Economo comunale ha reso il conto della gestione 2023.

III. IL RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI

L'art. 228, comma, 3 del D.Lgs. n.267 del 18-08-2000 dispone che, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'ente locale provveda all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n.118 del 23-06-2011 e successive modificazioni

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 21/02/2024 si è proceduto al riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2023, ex art. 228 comma 3 del D.Lgs. n.267 del 18-08-2000 e art. 3 comma 4 del D.Lgs. n.118 del 23-06-2011, con le seguenti risultanze:

- residui attivi insussistenti per € 174.420,49
- residui passivi insussistenti per € 175.872,25
- residui attivi mantenuti al termine dell'anno 2023 per € 2.970.109,00 di cui € 1.290.850,00 derivanti dalla gestione residui ed € 1.679.259,00 derivanti dalla gestione di competenza;
- residui passivi da riportare al termine dell'anno 2023 per € 2.024.771,21 di cui € 562.394,20 derivanti dalla gestione residui ed € 1.462.377,01 derivanti dalla gestione di competenza;
- entrate da re-imputare nel 2023 per € 3.290.005,68;
- impegni da re-imputare nel 2023 per complessive € 4.355.606,67 ;

IV. IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il Fondo Pluriennale Vincolato è una posta contabile introdotta con il processo di armonizzazione contabile di cui al D.Lgs. n.118 del 23-06-2011.

E' destinato ad accogliere le somme per spese avviate e finanziate nel corso dell'anno, ma la cui esigibilità maturerà nel corso degli esercizi successivi.

Si tratta di una innovazione particolarmente significativa per quanto attiene la parte investimenti, dove in precedenza venivano considerate impegnate (e quindi confluivano nei residui passivi) le spese per le quali era stato accertato il finanziamento.

Il Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti e il Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale, che risulta così rideterminato al 31-12-2023:

Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti al 31/12/2023	€ 15.600,99
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale al 31/12/2023	€ 1.050.000,00
Totale FPV al 31/12/2022	€ 1.065.600,99

Composizione del Fondo Pluriennale Vincolato di spesa al 31-12-2023 :

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2023 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2023 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2023 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2023 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2023 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2023 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022 dell'esercizio 2022 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2023 con imputazione all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2023 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2023 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c)+(d)+(e)+(f)
01 MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione									
02 Segreteria generale	7.428,99	0,00	0,00	0,00	7.428,99	0,00	0,00	0,00	7.428,99
06 Ufficio tecnico	3.172,00	0,00	0,00	0,00	3.172,00	0,00	0,00	0,00	3.172,00
11 Altri servizi generali	4.597,00	0,00	4.597,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
TOTALE MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	15.197,99	0,00	4.597,00	0,00	10.600,99	5.000,00	0,00	0,00	15.600,99
04 MISSIONE 4: Istruzione e diritto allo studio									
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	850.000,00	350.000,00	0,00	0,00	500.000,00	550.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00
TOTALE MISSIONE 4: Istruzione e diritto allo studio	850.000,00	350.000,00	0,00	0,00	500.000,00	550.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00
10 MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilità									
05 Viabilità e infrastrutture stradali	92.935,00	92.935,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilità	92.935,00	92.935,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	958.132,99	442.935,00	4.597,00	0,00	510.600,99	555.000,00	0,00	0,00	1.065.600,99

V. LA GESTIONE FINANZIARIA

Il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione rispetto alle autorizzazioni contenute nel primo esercizio considerato nel bilancio di previsione. Per ciascuna tipologia di entrata e per ciascun programma di spesa, il conto del bilancio comprende, distintamente per residui e competenza: a) per l'entrata le somme accertate, con distinzione della parte riscossa e di quella ancora da riscuotere; b) per la spesa le somme impegnate, con distinzione della parte pagata e di quella ancora da pagare e di quella impegnata con imputazione agli esercizi successivi rappresentata dal fondo pluriennale vincolato.

Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

La gestione finanziaria dell'Esercizio 2023 ha avuto inizio con l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025 ai sensi del D.Lgs. n.118 del 23-06-2011, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.41 del 21/12/2022

La Giunta Comunale con deliberazione n.143 del 30/12/2022 ha approvato il PEG 2023/2025 assegnando ai Responsabili di Servizio le attività della gestione ordinaria, gli obiettivi di P.E.G., le risorse umane e le risorse strumentali disponibili e le risorse finanziarie.

Nel corso dell'esercizio finanziario sono state apportate variazioni alle previsioni di entrata e di spesa sia per operazioni di storno di fondi, sia per effettive variazioni degli stanziamenti iscritti in bilancio, come di seguito elencate:

ELENCO PROVVEDIMENTI DI VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2023/2025:

- 1) deliberazione di Giunta Comunale n.13 del 22/02/2023 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2022 ex art. 228 comma 3 d.lgs.267/2000 e art. 3 comma 4 d.lgs.118/2011 ai fini del rendiconto dell'esercizio finanziario 2022 ";
- 2) deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 08/03/2023 avente ad oggetto "Variazioni in via d'urgenza al Bilancio di Previsione 2023/2025", ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 26/04/2023;
- 3) deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 29/03/2023 avente ad oggetto "Variazioni in via d'urgenza al Bilancio di Previsione 2023/2025", ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 26/04/2023;
- 4) deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 24/05/2023 avente ad oggetto "Variazioni in via d'urgenza al Bilancio di Previsione 2023/2025", ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n.17 del 28/06/2023;
- 5) deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 27/09/2023 avente ad oggetto "Variazione al Bilancio di Previsione 2023/2025";
- 6) determinazione del Responsabile Servizio Finanziario n. 358 del 20/10/2023 avente ad oggetto "Variazioni di esigibilità ai sensi dell'art. 175-comma 5 quater del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. ii., del bilancio di previsione 2023/2025"
- 7) deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 29/11/2023 avente ad oggetto "Variazione al Bilancio di Previsione 2023/2025";

Con delibera di Consiglio Comunale n.18 del 28/06/2023 si è dato atto del permanere degli equilibri generali di Bilancio 2023 ai sensi dell'art.193 del D.Lgs. n. 267 del 18-08-2000.

Il conto del bilancio si conclude con la dimostrazione del risultato della gestione di competenza e della gestione di cassa e del risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio

RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE E SPESE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 01/01/2023 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) ⁽³⁾			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR + R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) ⁽⁴⁾		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA (MCP = A-CP) ⁽³⁾	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR = RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA (MCS = TR-CS) ⁽³⁾			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TRR = EP+EC)		
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾	CP	15.197,99								
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾	CP	942.935,00								
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽¹⁾	CP	0,00								
	Utilizzo dell'avanzo di Amministrazione ⁽²⁾	CP	763.999,85								
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	0,00								
	Fondo di cassa al 1° gennaio dell'esercizio	CS	4.260.153,41								
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	1.023.796,61	RR	189.273,01	R	-172.023,43		EP	662.500,17	
		CP	3.067.000,00	RC	2.946.614,70	A	3.361.504,84	MCP	294.504,84	EC	414.890,14
		CS	3.889.163,61	TR	3.135.887,71	MCS	-753.275,90		TRR	1.077.390,31	
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	169.320,16	RR	47.124,26	R	0,00		EP	122.195,90	
		CP	204.441,00	RC	195.278,82	A	240.462,50	MCP	36.021,50	EC	45.183,68
		CS	373.761,16	TR	242.403,08	MCS	-131.358,08		TRR	167.379,58	
TITOLO 3	Entrate extratributarie	RS	65.044,53	RR	49.450,35	R	-164,72		EP	15.429,46	
		CP	811.650,00	RC	811.073,79	A	870.333,33	MCP	58.683,33	EC	59.259,54
		CS	876.694,53	TR	860.524,14	MCS	-16.170,39		TRR	74.689,00	
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS	800.284,17	RR	310.768,35	R	-696,81		EP	488.819,01	
		CP	5.296.553,00	RC	879.321,60	A	2.038.019,92	MCP	-3.258.533,08	EC	1.158.698,32
		CS	6.096.837,17	TR	1.190.089,95	MCS	-4.906.747,22		TRR	1.647.517,33	
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	MCP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	MCS	0,00		TRR	0,00	
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	6.733,43	RR	3.292,44	R	-1.535,53		EP	1.905,46	
		CP	900.000,00	RC	768.854,01	A	770.081,33	MCP	-129.918,67	EC	1.227,32
		CS	906.733,43	TR	772.146,45	MCS	-134.586,98		TRR	3.132,78	
	TOTALE TITOLI	RS	2.065.178,90	RR	599.908,41	R	-174.420,49		EP	1.290.850,00	
		CP	10.279.644,00	RC	5.601.142,92	A	7.280.401,92	MCP	-2.999.242,08	EC	1.679.259,00
		CS	12.143.189,90	TR	6.201.051,33	MCS	-5.942.138,57		TRR	2.970.109,00	
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	2.065.178,90	RR	599.908,41	R	-174.420,49		EP	1.290.850,00	
		CP	12.001.776,84	RC	5.601.142,92	A	7.280.401,92	MCP	-2.999.242,08	EC	1.679.259,00
		CS	16.403.343,31	TR	6.201.051,33	MCS	-5.942.138,57		TRR	2.970.109,00	

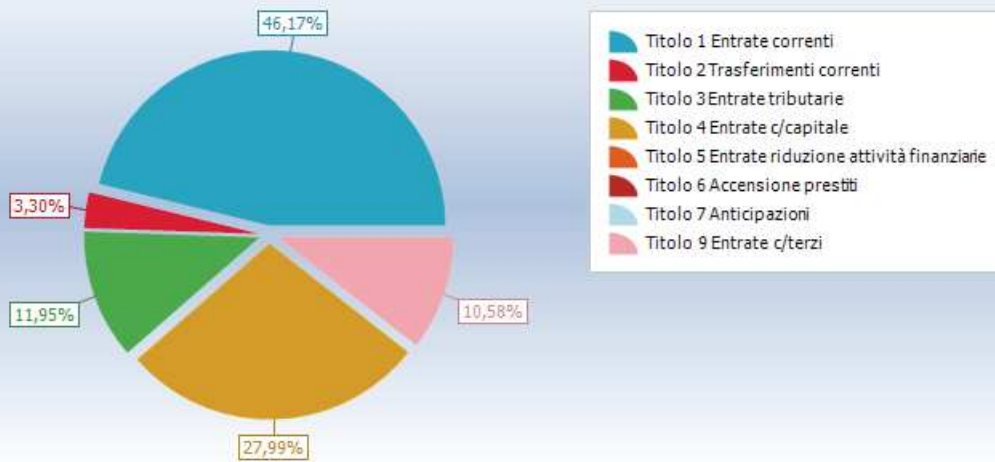
(1) - Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spese).

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2023 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP	0,00								
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽¹⁾		CP	0,00								
TITOLO 1	Spese correnti	RS	902.204,51	PR	558.524,29	R	-170.586,87		EP	173.093,35	
		CP	4.312.288,84	PC	2.978.872,72	I	3.865.387,99	ECP	431.299,86	EC	886.515,27
		CS	4.997.259,36	TP	3.537.397,01	FPV	15.600,99		TR	1.059.608,62	
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	1.673.744,17	PR	1.289.134,97	R	-3.751,65		EP	380.857,55	
		CP	6.789.488,00	PC	1.921.611,25	I	2.396.919,16	ECP	3.342.568,84	EC	475.307,91
		CS	7.413.232,17	TP	3.210.746,22	FPV	1.050.000,00		TR	856.165,46	
TITOLO 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	72.411,16	PR	62.434,13	R	-1.533,73		EP	8.443,30	
		CP	900.000,00	PC	669.527,50	I	770.081,33	ECP	129.918,67	EC	100.553,83
		CS	972.411,16	TP	731.961,63	FPV	0,00		TR	108.997,13	
	TOTALE TITOLI	RS	2.648.359,84	PR	1.910.093,39	R	-175.872,25		EP	562.394,20	
		CP	12.001.776,84	PC	5.570.011,47	I	7.032.388,48	ECP	3.903.787,37	EC	1.462.377,01
		CS	13.382.902,69	TP	7.480.104,86	FPV	1.065.600,99		TR	2.024.771,21	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	2.648.359,84	PR	1.910.093,39	R	-175.872,25		EP	562.394,20	
		CP	12.001.776,84	PC	5.570.011,47	I	7.032.388,48	ECP	3.903.787,37	EC	1.462.377,01
		CS	13.382.902,69	TP	7.480.104,86	FPV	1.065.600,99		TR	2.024.771,21	

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2023

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO					
ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		4.260.153,41			
Utilizzo avanzo di amministrazione	763.999,85		Disavanzo di amministrazione	0,00	
			Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	15.197,99				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	942.935,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	0,00				
Titolo 1 Entrate correnti	3.361.504,84	3.135.887,71	Titolo 1 Spese correnti	3.865.387,99	3.537.397,01
			fondo pluriennale vincolato	15.600,99	
Titolo 2 Trasferimenti correnti	240.462,50	242.403,08			
Titolo 3 Entrate tributarie	870.333,33	860.524,14	Titolo 2 Spese c/capitale	2.396.919,16	3.210.746,22
			fondo pluriennale vincolato	1.050.000,00	
Titolo 4 Entrate c/capitale	2.038.019,92	1.190.089,95	Titolo 3 Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00
			fondo pluriennale vincolato	0,00	
Titolo 5 Entrate riduzione attività finanziarie	0,00	0,00			
Totale entrate finali	6.510.320,59	5.428.904,88	Totale spese finali	7.327.908,14	6.748.143,23
Titolo 6 Accensione prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 Rimborso prestiti	0,00	0,00
			Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	
Titolo 7 Anticipazioni	0,00	0,00	Titolo 5 Anticipazioni	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate c/terzi	770.081,33	772.146,45	Titolo 7 Spese c/terzi	770.081,33	731.961,63
Totale entrate dell'esercizio	7.280.401,92	6.201.051,33	Totale spese dell'esercizio	8.097.989,47	7.480.104,86
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	9.002.534,76	10.461.204,74	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	8.097.989,47	7.480.104,86
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO COMPETENZA/FONDO CASSA	904.545,29	2.981.099,88
TOTALE A PAREGGIO	9.002.534,76	10.461.204,74	TOTALE A PAREGGIO	9.002.534,76	10.461.204,74

Accertamenti



Impegni



Riepilogo Titoli SPESE						
Macroaggregato	Somme stanziare	Impegnato		Pagato		Residui passivi
		Impegni	%	Mandati	%	
1. Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.312.288,84 15.600,99	3.865.387,99	89,96	2.978.872,72	77,07	886.515,27
2. Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.789.488,00 1.050.000,00	2.396.919,16	41,76	1.921.611,25	80,17	475.307,91
3. Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Uscite per conto terzi e partite di giro	900.000,00	770.081,33	85,56	669.527,50	86,94	100.553,83
Totale	12.001.776,84	7.032.388,48	64,30	5.570.011,47	79,21	1.462.377,01

Riepilogo missioni						
Missione	Somme stanziare	Impegnato		Pagato		Residui passivi
		Impegni	%	Pagamenti	%	
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.471.685,99 15.600,99	2.158.435,62	87,88	1.613.639,36	74,76	544.796,26
03 Ordine pubblico e sicurezza	102.000,00	102.000,00	100,00	82.726,00	81,10	19.274,00
04 Istruzione e diritto allo studio <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.965.288,00 1.050.000,00	1.775.860,44	36,13	1.541.760,00	86,82	234.100,44
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	260.272,00	239.397,71	91,98	196.767,42	82,19	42.630,29
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	191.000,00	188.510,60	98,70	101.544,99	53,87	86.965,61
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.500,00	1.675,64	67,03	61,94	3,70	1.613,70
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	725.541,00	714.935,68	98,54	612.941,16	85,73	101.994,52
10 Trasporti e diritto alla mobilità	652.256,00	622.085,21	95,37	386.745,99	62,17	235.339,22
11 Soccorso civile	2.500,00	2.484,67	99,39	2.484,67	100,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	445.626,85	423.023,58	94,93	328.465,06	77,65	94.558,52
14 Sviluppo economico e competitività	33.898,00	33.898,00	100,00	33.347,38	98,38	550,62
20 Fondi e accantonamenti	249.209,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99 Servizi per conto terzi	900.000,00	770.081,33	85,56	669.527,50	86,94	100.553,83
Totale	12.001.776,84	7.032.388,48	64,30	5.570.011,47	79,21	1.462.377,01

Missione	Titolo 1	Titolo 2	Titolo 3	Titolo 4	Titolo 5
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.649.098,07	509.337,55	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico e sicurezza	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione e diritto allo studio	328.662,12	1.447.198,32	0,00	0,00	0,00
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	144.675,57	94.722,14	0,00	0,00	0,00
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	89.510,60	99.000,00	0,00	0,00	0,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.675,64	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	708.751,50	6.184,18	0,00	0,00	0,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	381.608,24	240.476,97	0,00	0,00	0,00
11 Soccorso civile	2.484,67	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	423.023,58	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	33.898,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99 Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.865.387,99	2.396.919,16	0,00	0,00	0,00

Riepilogo Titoli ENTRATE						
Tipologia	Somme stanziare	Accertato		Incassato		Residui attivi
		Accertamenti	%	Reversali	%	
0. Avanzo di amministrazione/Utilizzo fondo pluriennale vincolato	1.722.132,84	1.722.132,84	100,00	0,00	0,00	0,00
1. Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.067.000,00	3.361.504,84	109,60	2.946.614,70	87,66	414.890,14
2. Trasferimenti correnti	204.441,00	240.462,50	117,62	195.278,82	81,21	45.183,68
3. Entrate extratributarie	811.650,00	870.333,33	107,23	811.073,79	93,19	59.259,54
4. Entrate in conto capitale	5.296.553,00	2.038.019,92	38,48	879.321,60	43,15	1.158.698,32
7. Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Entrate per conto terzi e partite di giro	900.000,00	770.081,33	85,56	768.854,01	99,84	1.227,32
Totale	12.001.776,84	9.002.534,76	75,01	5.601.142,92	62,22	1.679.259,00

GLI EQUILIBRI DI BILANCIO

Gli equilibri di bilancio indicano i risultati della gestione corrente e capitale per effetto dei movimenti finanziari avvenuti nel corso dell'esercizio.

Il D.M. 1° agosto 2019 ha introdotto importanti modifiche al prospetto degli equilibri a rendiconto con l'inserimento di nuove voci che gli enti sono chiamati a valorizzare. Dal risultato di competenza si arriva all'equilibri di bilancio sottraendo gli stanziamenti definitivi di bilancio relativi agli accantonamenti e alle risorse vincolate accertate nell'esercizio ma non impegnate. Dall'equilibrio di bilancio si giunge all'equilibrio complessivo sommando o sottraendo le variazioni degli accantonamenti disposte in sede di rendiconto.

L'Ente ha così conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, al lordo delle risorse accantonate e vincolate, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della L. 145/2018 in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n° 3/2019 del 14 febbraio 2019.

Come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), come modificato dal DM 1.08.2019 infatti gli esiti sono stati i seguenti:

- ❑ W1 (Risultato di competenza): € 904.545,29
- ❑ W2 (equilibrio di bilancio): € 652.125,29
- ❑ W3 (equilibrio complessivo): € 806.891,26

Come riportato nella Circolare RGS n. 5 del 8 marzo 2020 “..il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'articolo 1 della legge n. 145 del 2018, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio”

Come si evince dal prospetto sottostante, per quanto attiene al rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1 commi 820 e 821 della L. n. 145/2018, l'Ente ha conseguito un risultato di competenza dell'esercizio W1 non negativo rispettando gli obiettivi suddetti.

EQUILIBRI DI BILANCIO		
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA (accertamenti e impegni)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	15.197,99
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	4.472.300,67
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 <u>- Spese</u> correnti	(-)	3.865.387,99
- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)	0,00
<i>D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)</i>	(-)	15.600,99
E) Spese Titolo 2.04 <u>- Altri</u> trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo <u>2.04 - Altri</u> trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 <u>- Quote</u> di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
<i>F2) Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		606.509,68
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	213.999,85
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		820.509,53
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	229.868,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	22.552,00
p2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		568.089,53

- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+/-)	(-)	-154.765,97
03) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		722.855,50
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	550.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	942.935,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	2.038.019,92
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di <u>attività finanziaria</u>	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	2.396.919,16
U1) <u>Fondo</u> pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	1.050.000,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di <u>attività finanziarie</u>	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 <u>- Altri</u> trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo <u>2.04 - Altri</u> trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1)		84.035,76
- Risorse <u>accantonate in</u> c/capitale stanziati nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		84.035,76
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+/-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		84.035,76
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di <u>attività finanziaria</u>	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di <u>attività finanziarie</u>	(-)	0,00

Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA $-(W/1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)$		904.545,29
- Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	229.868,00
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	22.552,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		652.125,29
- Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-154.765,97
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		806.891,26
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		820.509,53
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	213.999,85
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N (1)	(-)	229.868,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+/-) (2)	(-)	-154.765,97
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	22.552,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		508.855,65

RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il risultato positivo della gestione finanziaria risulta dai seguenti elementi:

RISCONTRO RISULTATI DELLA GESTIONE		
Gestione di competenza		2023
Accertamenti		7.280.401,92
Impegni		7.032.388,48
SALDO GESTIONE COMPETENZA*		248.013,44
Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata		958.132,99
Fondo pluriennale vincolato di spesa		1.065.600,99
SALDO FPV	-	107.468,00
Gestione dei residui		
Maggiori residui attivi riaccertati (+)		-
Minori residui attivi riaccertati (-)		174.420,49
Minori residui passivi riaccertati (+)		175.872,25
SALDO GESTIONE RESIDUI		1.451,76
Riepilogo		
SALDO GESTIONE COMPETENZA		248.013,44
SALDO FPV	-	107.468,00
SALDO GESTIONE RESIDUI		1.451,76
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO		763.999,85
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO		1.954.839,63
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2023		2.860.836,68

GESTIONE DEI RESIDUI

In occasione del riaccertamento ordinario 2023 il Comune ha dato seguito al disposto del Principio Generale della Competenza Finanziaria c.d. potenziata, stralciando dal conto del bilancio tutti quegli impegni per i quali non è stata verificata l'obbligazione sottostante. Da tale operazione discende il risultato di amministrazione, nella sua componente derivante dalla gestione residui.

Oltre a tale operazione, si è provveduto alla verifica puntuale dei residui attivi, che rappresentano crediti esigibili e non incassati. Il volume dei crediti scaduti e non incassati, ai sensi del Principio Contabile applicato della Contabilità Finanziaria, allegato 4/2, obbliga questa amministrazione ad accantonare una quota del risultato di amministrazione a copertura del potenziale insoluto delle poste iscritte a residuo.

Si evidenzia l'anzianità dei residui nella tabella sottostante:

Andamento gestione residui								
Titolo		Residui iniziali	Variazioni			Residui rimasti	Residui incassati	Residui al 31/12
			Maggiori residui	Minori residui	Totale			
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.023.796,61	0,00	172.023,43	-172.023,43	851.773,18	189.273,01	662.500,17
2	Trasferimenti correnti	169.320,16	0,00	0,00	0,00	169.320,16	47.124,26	122.195,90
3	Entrate extratributarie	65.044,53	0,00	164,72	-164,72	64.879,81	49.450,35	15.429,46
4	Entrate in conto capitale	800.284,17	0,00	696,81	-696,81	799.587,36	310.768,35	488.819,01
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	6.733,43	0,00	1.535,53	-1.535,53	5.197,90	3.292,44	1.905,46
Totale		2.065.178,90	0,00	174.420,49	-174.420,49	1.890.758,41	599.908,41	1.290.850,00

Titolo		Residui iniziali	Variazioni			Residui rimasti	Residui pagati	Residui al 31/12
			Maggiori residui	Minori residui	Totale			
1	Spese correnti	902.204,51	0,00	170.586,87	-170.586,87	731.617,64	558.524,29	173.093,35
2	Spese in conto capitale	1.673.744,17	0,00	3.751,65	-3.751,65	1.669.992,52	1.289.134,97	380.857,55
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	72.411,16	0,00	1.533,73	-1.533,73	70.877,43	62.434,13	8.443,30
Totale		2.648.359,84	0,00	175.872,25	-175.872,25	2.472.487,59	1.910.093,39	562.394,20

Anzianità dei residui attivi al 31/12/2023							
Titolo		Anno 2019 e precedenti	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Totale
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	227.817,50	106.048,58	131.448,38	197.185,71	414.890,14	1.077.390,31
2	Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	122.195,90	45.183,68	167.379,58
3	Entrate extratributarie	0,00	5.684,54	8.411,72	1.333,20	59.259,54	74.689,00
4	Entrate in conto capitale	0,00	0,00	70.000,00	418.819,01	1.158.698,32	1.647.517,33
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	1.905,46	0,00	0,00	0,00	1.227,32	3.132,78
Totale		229.722,96	111.733,12	209.860,10	739.533,82	1.679.259,00	2.970.109,00

Anzianità dei residui passivi al 31/12/2023							
Titolo		Anno 2019 e precedenti	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Totale
1	Spese correnti	11.906,95	18.100,72	412,36	142.673,32	886.515,27	1.059.608,62
2	Spese in conto capitale	36.595,87	2.684,00	5.555,53	336.022,15	475.307,91	856.165,46
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.753,30	690,00	1.000,00	1.000,00	100.553,83	108.997,13
Totale		54.256,12	21.474,72	6.967,89	479.695,47	1.462.377,01	2.024.771,21

AVANZO APPLICATO AL BILANCIO 2023

Nel corso del 2023 è stato applicato avanzo di amministrazione 2022 per complessive € 763.999,85 destinato per € 550.000,00 al finanziamento della spesa in conto capitale ed € 213.999,85 per l'applicazione della quota vincolata.

	AVANZO accertato da Rendiconto 2022	Totale utilizzo avanzo nel 2023	AVANZO disponibile al 31/12/2023
Totale Avanzo di amministrazione 2022, così composto:			
PARTE ACCANTONATA	853.269,48		853.269,48
PARTE VINCOLATA	402.087,18	213.999,85	188.087,33
PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	209.027,51	209.027,51	-
PARTE DISPONIBILE	1.254.455,31	340.972,49	913.482,82
TOTALE	2.718.839,48	763.999,85	1.954.839,63

IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				4.260.153,41
RISCOSSIONI	(+)	599.908,41	5.601.142,92	6.201.051,33
PAGAMENTI	(-)	1.910.093,39	5.570.011,47	7.480.104,86
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.981.099,88
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.981.099,88
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.290.850,00	1.679.259,00	2.970.109,00
di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale				0,00
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	562.394,20	1.462.377,01	2.024.771,21
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			15.600,99
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			1.050.000,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE ⁽¹⁾	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 ⁽²⁾	(=)			2.860.836,68

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023

Parte accantonata ⁽³⁾		
Fondo crediti di dubbia esigibilità ⁽⁴⁾		852.673,51
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		30.500,00
Altri accantonamenti		45.198,00
B) Totale parte accantonata		928.371,51
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		23.433,00
Vincoli derivanti da trasferimenti		23.364,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		0,00
C) Totale parte vincolata		46.797,00
Parte destinata agli investimenti		
D) Totale parte destinata agli investimenti		87.090,60
E) Totale parte disponibile (E = A - B - C - D)		1.798.577,57
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁵⁾		0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾		

Analisi della composizione del risultato di amministrazione

QUOTE ACCANTONATE- all.A/1

Al termine dell'esercizio 2023 le quote accantonate nel risultato di amministrazione ammontano complessivamente a euro 928.371,51 così suddivise:



Allegato a/1 Risultato di amministrazione - quote accantonate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2023	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2023 (con segno -) ⁽¹⁾	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2023	Variazione accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto (con segno +/-) ⁽²⁾	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a) + (b) + (c) + (d)
Fondo anticipazione liquidità						
	Totale Fondo anticipazione liquidità					
Fondo perdite società partecipate						
	Totale Fondo perdite società partecipate					
Fondo contenzioso						
9330	FONDO RISCHI SPESE LEGALI	25.500,00		5.000,00		30.500,00
	Totale Fondo contenzioso	25.500,00		5.000,00		30.500,00
Fondo crediti di dubbia esigibilità						
9310	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	805.806,48		201.633,00	-154.765,97	852.673,51
	Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità	805.806,48		201.633,00	-154.765,97	852.673,51
Accantonamento residui perenti						
	Totale Accantonamento residui perenti					
Altri accantonamenti						
9320	FONDO SPESE INDENNITA' DI FINE MANDATO	9.035,00		3.235,00		12.270,00
9340	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	12.928,00		20.000,00		32.928,00
24641	FONDO PER ACCORDI BONARI ART. 12 DPR 554/99					
	Totale Altri accantonamenti	21.963,00		23.235,00		45.198,00
Fondo di garanzia debiti commerciali						
	Totale Fondo di garanzia debiti commerciali					
	Totale	853.269,48		229.868,00	-154.765,97	928.371,51

*) La consistenza di ammontamenti delle risorse nel risultato di amministrazione non dovrebbe essere superiore al 5% del risultato lordo della gestione.

QUOTE VINCOLATE – ALL. A/2- Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione

Al termine dell'esercizio finanziario le quote vincolate ammontano complessivamente ad € 46.797,00:

Allegato a/2 Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2023	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 non reimpegnati nell'esercizio 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b) + (c) - (d) - (e) + (g)	(i) = (a) + (c) - (d) - (e) - (f) + (g)
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili												
1310	TRASFERIMENTI MINISTERO - CERTIFICAZIONE COVID	3310	CONTRIBUTI/AGEVOLAZIONI A IMPRESE	186.215,33						162.782,33		23.433,00
Totale Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili (1/1)				186.215,33						162.782,33		23.433,00
Vincoli derivanti da trasferimenti												
1210	FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE			7.999,85	7.999,85		7.999,85					
1300	FONDO CONTINUITA' SERVIZI 2023					22.552,00					22.552,00	22.552,00
1310	CONTRIBUTO CENTRI ESTIVI 2023					6.969,21	6.969,21					
1310	CONTRIBUTO RAFFORZAMENTO SERVIZI SOCIALI CITTADINI UKRAINI					9.478,32	9.478,32					
1310	CONTRIBUTO DI SO/2023 RAFFORZAMENTO SERVIZI SOCIALI					8.968,62	8.968,62					
1310	TRASFERIMENTI DA MINISTERI- RISTORI SPECIFICI DI SPESA			1.872,00					1.060,00			812,00
6700	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONE CENTRALE	3360	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE AD AMMIN. CENTRALI	206.000,00	206.000,00		206.000,00					
6703	PNRR M2 C4 I1.2-CONTRIBUTI efficientamento energetico (il.ne.edifici pubblici sportivi(palazzetto e campo calcio)	23320	PNRR M2C4-I1.2 EFFICIENTAMENTO E MESSA IN SICUREZZA IMPILLINE PALAZZETTO E CAMPO DA CALCIO			70.000,00	70.000,00					
6705	PNRR M2 C3 I1.1. CONTRIBUTO SOSTITUZIONE EDILIZIA DELLA SCUOLA E PALESTRA SECONDARIA DI 1° "L. MILANI"-CUP E61B22001000006	22970	PNRR M2C3-I1.1. SOSTITUZIONE EDILIZIA DELLA SCUOLA E PALESTRA SECONDARIA DI 1° "L. MILANI"-CUP E61B22001000006			240.760,50	240.760,50					
6708	CONTRIBUTO STATO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SEDE MUNICIPALE- AVVISO C.S.E.2022	22100	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SEDE MUNICIPALE- PON IC AVVISO C.S.E.2022			240.087,00	240.087,00					
Totale Vincoli derivanti da trasferimenti (1/2)				215.871,85	213.999,85	598.815,65	790.263,50		1.060,00		22.552,00	23.364,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui												

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2023	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 non reimpegnati nell'esercizio 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b) + (c) - (d) - (e) + (g)	(i) = (a) + (c) - (d) - (e) - (f) + (g)
Totale Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui (1/3)												
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
Totale Vincoli formalmente attribuiti dall'ente (1/4)												
Altri vincoli												
Totale Altri vincoli (1/5)												
Totale risorse vincolate (1 = 1/1 + 1/2 + 1/3 + 1/4 + 1/5)				402.087,18	213.999,85	598.815,65	790.263,50		163.842,33		22.552,00	46.797,00

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)		
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)		
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)		
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)		
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)		
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m = m/1 + m/2 + m/3 + m/4 + m/5)		
Totale quote vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1 = 1/1 - m/1)		23.433,00
Totale quote vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2 = 1/2 - m/2)	22.552,00	23.364,00
Totale quote vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3 = 1/3 - m/3)		
Totale quote vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4 = 1/4 - m/4)		
Totale quote vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5 = 1/5 - m/5)		
Totale quote vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n = 1 - m)	22.552,00	46.797,00

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.2 del principio applicato della programmazione

QUOTE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI- ALL. A/3- Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione

Al termine dell'esercizio finanziario le quote destinate ammontano ad € 87.090,60 e sono destinate agli investimenti.

Allegato a/3 Risultato di amministrazione - quote destinate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2023	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f) = (a) + (b) - (c) - (d) - (e)
	Altre entrate di parte capitale		Investimenti di parte capitale	209.027,51	929.514,51	504.506,26	550.000,00	-3.054,84	87.090,60
	Totale			209.027,51	929.514,51	504.506,26	550.000,00	-3.054,84	87.090,60
Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)									
Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)									87.090,60

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.3 del principio applicato della programmazione

ANALISI DELLE ENTRATE CORRENTI

Sono le entrate relative al Titolo 1° "Entrate Tributarie", al Titolo 2 "Entrate da trasferimenti" e al Titolo 3° "Entrate extratributarie".

LE ENTRATE TRIBUTARIE - TITOLO 1

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONE IN C/COMPETENZA
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA			
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	3.069.313,34	0,00	2.654.423,20
1010106	Imposta municipale propria	1.527.773,87	0,00	1.255.282,55
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00
1010116	Addizionale comunale IRPEF	819.663,30	0,00	819.663,30
1010151	Tasse smaltimento rifiuti solidi urbani	691.014,35	0,00	571.347,35
1010152	Tasse occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	0,00	0,00
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00
1010176	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	30.861,82	0,00	8.130,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	8.717,41	0,00	8.717,41
1010406	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	8.717,41	0,00	8.717,41
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	283.474,09	0,00	283.474,09
1030101	Fondi perequativi dello Stato	283.474,09	0,00	283.474,09
1000000	TOTALE TITOLO 1	3.361.504,84	0,00	2.946.614,70

PROVVEDIMENTI DELIBERATIVI ATTINENTI AI TRIBUTI PER L'ANNO 2023

Con la legge di stabilità 2020, art.1, comma 738, legge 27 dicembre 2019 n. 160, abroga, con decorrenza dall'anno 2020, l'imposta unica comunale (IUC) di cui all'art. 1, comma 639, legge 27 dicembre 2013 n. 147, tranne nella componente TARI (Tassa sui Rifiuti) per la quale sono state fatte salve le disposizioni già contenute nella legge 147/2013 (art. 1, comma 780, legge 160/2019).

I Tributi fanno riferimento alle seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale:

- n. 37 del 21/12/2022 con cui sono state confermate le aliquote IMU per l'anno 2023;
- n. 36 del 21.12.2022 ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE aliquota unica al 0,60% con soglia di esenzione 10.000,00;
- n. 13 del 26/04/2023 APPROVAZIONE TARIFFE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) ANNO 2023";
- n. 38 del 28/04/2021 approvate le Tariffe 2021 per "CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO, DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE" valide anche per l'anno 2023;

TASSA SUI RIFIUTI

Il nuovo Metodo Tariffario Rifiuti è stato suddiviso da ARERA in due periodi operativi:

- Metodo Tariffario Rifiuti Parte 1 o semplicemente MTR;
- Metodo Tariffario Rifiuti Parte 2 o MTR-2.

La seconda parte del metodo, definita dalla delibera ARERA 363/2021, trova la sua applicazione nel periodo 2022/2025 nel quale ARERA, ha individuato i nuovi principi in base ai quali procedere all'individuazione dei costi ammessi a riconoscimento per la determinazione delle tariffe TARI per il quadriennio 2022/2025.

Alla tassa viene inoltre applicato il tributo provinciale, per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente, nella misura deliberata annualmente dalla Provincia Vicenza ad oggi pari al 5%.

L'attività di gestione delle tariffe e il rapporto con gli utenti è svolta dall'Ufficio Tributi che provvede alle seguenti attività:

- definizione delle tariffe TARI;
- bollettazione e invio degli avvisi di pagamento;
- attività di accertamento e riscossione;
- la gestione della banca dati degli utenti e delle utenze, dei crediti e del contenzioso;
- gestione dello sportello al pubblico per la ricezione delle dichiarazioni, variazioni e reclami dei contribuenti;
- predisposizione di tutti gli atti propedeutici quali: deliberazioni, determinazioni, regolamenti, modulistica ecc.;
- sostenimento delle componenti di costo Accantonamento FCDE;
- Gestione delle entrate da MIUR.

L'attività di direzione dell'esecuzione del contratto d'appalto del servizio rifiuti è svolta dall'Ufficio Tecnico che provvede alle seguenti attività:

- sportello al pubblico per la gestione delle segnalazioni relative al servizio;
- controlli sul territorio per la verifica delle segnalazioni e per azioni di miglioramento dei servizi;
- coordinamento dell'attività generale del Gestore e della direzione dell'esecuzione del contratto;
- rapporti con il Consorzio di Bacino e adempimenti relativi all'Osservatorio regionale dei rifiuti.

Attualmente il servizio di gestione della tassa sui rifiuti è in fase di passaggio al gestore del servizio A.V.A. per l'internalizzazione dei servizi di gestione della tariffa e rapporti con gli utenti.

Ad aprile 2023 è avvenuta l'attivazione del Contact Center per il servizio clienti (numero verde unico per tutti i Comuni) a disposizione degli utenti per richieste di servizi a domanda individuale, informazioni e segnalazioni di disservizi, nonché l'attivazione del Contact Center di pronto intervento (numero verde unico per tutti i Comuni), operativo H24, a disposizione degli utenti per segnalazione di rifiuti abbandonati o contenitori stradali rovesciati o non correttamente posizionati,

ove tali condizioni possano essere di ostacolo alla viabilità o generino situazioni di degrado.

Dal 01/08/2023 è avvenuta l'attivazione dello Sportello On Line, a disposizione degli utenti, previa autenticazione, per visualizzare la propria posizione, effettuare richieste e segnalazioni;

Dal 01/07/2023 il Comune di Zanè ha adottato, per la gestione dell'interfaccia con gli utenti e il gestore, la piattaforma software CIW.

Nel corso del mese di ottobre 2024 il gestore A.V.A. subentrerà al Comune di Zanè nella procedura di fatturazione della TARI e nella gestione delle attività di seguito indicate:

- gestione delle banche dati;
- elaborazione del piano tariffario annuale;
- predisposizione della bollettazione (acconti e saldo), stampa e invio all'utenza;
- predisposizione di avvisi bonari in caso di mancato pagamento e solleciti con data certa (raccomandata A.R.);
- gestione dello sportello fisico;
- gestione dei rapporti con gli utenti mediante call center e sportello on-line.

Rimarranno in carico all'Ente le attività di verifica della base imponibile, l'accertamento e la riscossione coattiva, nonché l'emissione di avvisi bonari in caso di mancato pagamento per i tributi riferiti a periodi di competenza anteriori al subentro di AVA.

TARI 2023 – EMISSIONE DEGLI AVVISI DI PAGAMENTO

Le tariffe relative all'anno 2023 sono state calcolate sulla base del PEF RIFIUTI PLURIENNALE 2022-2025 approvato dal Consiglio di Bacino di Vicenza nel 2022.

Successivamente si è provveduto all'emissione degli avvisi di pagamento corredati da modelli F24 precompilati postalizzati presso il domicilio dei contribuenti.

Le liste di carico degli avvisi di pagamento TARI 2023 hanno riguardato n° 3191 utenze (n. 2825 utenze domestiche e n. 366 utenze non domestiche), per l'importo totale pari a € 667.076,04 al netto del TEFA giusta determina U.T.C. n. 182 del 17-05-2023. Al 31-12-2023 sono stati incassati € 553.851,00 al corrispondente capitolo 1075 rispetto all'importo previsto a bilancio pari a €. 668.000,00 tali minori incassi (circa €. 114.000,00 pari a circa un 17,00%) e l'ufficio sta verificando tramite accertamenti i mancati pagamenti.

ACCERTAMENTI emessi anno 2023 TARI

Nel corso dell'anno 2023 sono stati emessi n. 125 provvedimenti avvisi di accertamento per l'omesso/parziale versamento del tributo anno 2019 per un importo totale pari a € 35.683,81 giusta determina n. 192 del 25.05.2023; riscosso nel corso dell'anno 4.500,00.

N. 145 provvedimenti avvisi di accertamento per l'omesso/parziale versamento del tributo anno 2020 per un importo totale pari a € 38.529,02 giusta determina n. 193 del 25.05.2023. Riscosso € 500,00.

Emessi avvisi di accertamento per omessa /infedele dichiarazione n. 62 avvisi di accertamento per un importo complessivo pari a € 15.958,22. Riscosso € 9.516,00.

IMU - IMPOSTA MUNICIPALE UNICA IMMOBILI

Il gettito iscritto a bilancio anno 2023 è di € 1.200.000,00, tenendo conto che lo Stato, trattiene l'intero gettito ad aliquota base sugli immobili di categoria catastale "D" e una quota per alimentare il Fondo di Solidarietà quantificato in circa € 283.000,00.

Quest'anno nel mese di aprile si è provveduto stampare e a postalizzare n. 300 avvisi di pagamento IMU 2023 con relativo F24 ai contribuenti richiedenti-residenti e n. 700 avvisi via posta elettronica ai richiedenti del servizio.

Gli incassi complessivi al 31/12/2023 sono stati pari a € 1.198.542,52, comprensivi anche di annualità pregresse.

ACCERTAMENTI/ RIMBORSI IMPOSTA MUNICIPALE UNICA (IMU)

L'attività di recupero relativa all'evasione tributaria costituisce per le Amministrazioni Comunali un'opportunità per attuare una politica impositiva più equa nei confronti della propria cittadinanza e allo stesso tempo permette di recuperare risorse da poter destinare alla realizzazione dei propri obiettivi. Il gettito derivante dall'attività di controllo delle dichiarazioni ICI/IMU di anni precedenti è iscritto a bilancio per € 250.000,00; Nel corso dell'anno sono stato notificati 111 provvedimenti di accertamento per un importo pari a € 357.013,73, imputate a seguito di rateazioni concesse come segue:

Anno imputazione	Importo
2023	241.726,63
2024	75.566,38
2025	39.720,72

Riscosso nel corso dell'anno 2023 un importo pari a € 44.126,36

CANONE UNICO

Con determinazione n.154 del 10/05/2021, è stato affidato a ICA Società Unipersonale Srl – P.I. 01062951007 - con sede legale Lungotevere della Vittoria, 9 – 00195 - Roma e sede amministrativa in La Spezia, il servizio in concessione della gestione del canone unico patrimoniale e del canone mercatale ai sensi del comma 846, art. 1, Legge n. 160/2019, in estensione dell'attuale concessione in essere, per il periodo 01/01/2021-31/12/2023, per un valore annuo totale pari a € 52.000,00, importo completamente riscosso nell'anno.

Entro la scadenza del contratto, l'ufficio ha impostato la procedura di nuovo affidamento.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Istituita nell'anno 2012 con una aliquota di compartecipazione dello 0,35% e l'esenzione per redditi fino a € 10.000,00. Con delibera n. 40 del 22.12.2021 l'aliquota è stata aumentata al 0,60% con soglia di esenzione 10.000,00 €.

La previsione di entrata per l'anno 2023 è pari a € 600.000,00. L'importo incassato nell'anno è pari a € 819.670,00 comprensivo anche delle annualità pregresse.

TASI - TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI - ACCERTAMENTI

Il gettito derivante dall'attività di accertamento per la TASI è iscritto a bilancio per €. 25.000,00; emessi accertamenti per un importo pari a € 27.229,82. Riscossi € 6.415,00

La movimentazione delle entrate da recupero evasione nel corso del 2023 è stata la seguente:

	Accertamenti	Riscossioni	FCDE Accantonamento	FCDE
			Competenza Esercizio 2023	Rendiconto 2023
Recupero evasione <u>IMU</u>	329.231,35	56.740,03	118.900,00	562.199,23
Recupero evasione <u>TASI</u>	30.861,82	8.130,00	11.070,00	34.783,65
Recupero evasione <u>TARSU/TIA/TARES</u>	15.958,22	9.516,00	54.823,50	24.149,84
Recupero evasione <u>COSAP/TOSAP</u>	0,00	0,00	0,00	0,00
Recupero evasione altri tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	376.051,39	74.386,03	184.793,50	621.132,72

Le corrispondenti movimentazioni delle somme rimaste a residui per recupero evasione sono le seguenti:

RECUPERO EVASIONE	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2023	688.641,84	
Residui riscossi nel 2023	123.956,43	18,00%
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	129.118,57	18,75%
Residui al 31/12/2023	435.566,84	63,25%
Residui della competenza	318.546,66	
Residui totali	754.113,50	
<u>FCDE</u> al 31/12/2023	621.132,72	82,37%

Nel dettaglio:

IMU RECUPERO EVASIONE	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2023	603.562,85	
Residui riscossi nel 2023	106.895,98	17,71%
Residui eliminati (+) o riaccertati	90.274,07	14,96%
Residui al 31/12/2023	406.392,80	67,33%
Residui della competenza	272.491,32	
Residui totali	678.884,12	
FCDE al 31/12/2023	562.199,23	82,81%
TASI RECUPERO EVASIONE	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2023	40.501,53	
Residui riscossi nel 2023	10.117,82	24,98%
Residui eliminati (+) o riaccertati	7.651,89	18,89%
Residui al 31/12/2023	22.731,82	56,13%
Residui della competenza	26.585,71	
Residui totali	49.317,53	
FCDE al 31/12/2022	34.783,65	70,53%
TARI RECUPERO EVASIONE	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2023	44.577,46	
Residui riscossi nel 2023	6.942,63	15,57%
Residui eliminati (+) o riaccertati	31.192,61	69,97%
Residui al 31/12/2023	6.442,22	14,45%
Residui della competenza	19.469,63	
Residui totali	25.911,85	
FCDE al 31/12/2022	24.149,84	93,20%

LE ENTRATE DA TRASFERIMENTI - TITOLO II

Le entrate in esame rappresentano trasferimenti e contributi effettuati nell'ambito del settore pubblico (Stato, Regioni, Province, Comuni, Altri) destinati a concorrere al finanziamento dell'attività ordinaria del Comune rivolta all'erogazione di servizi. E' quindi una classica entrata di natura derivata, sulla quale l'ente ha poco potere di attivazione e che sta assumendo decisamente un peso sempre meno incisivo. La progressiva riduzione dei trasferimenti centrali è la diretta conseguenza del ritorno verso un modello di "federalismo fiscale" che vede le realtà locali direttamente investite di un sempre maggiore potere impositivo all'interno di una regolamentazione primaria da parte dello Stato. Il titolo II delle entrate è classificato secondo tipologie che misurano la contribuzione da parte dello Stato e di altri enti del settore pubblico allargato, ed in particolare della Regione e della Provincia, all'ordinaria gestione dell'Ente.

	TRASFERIMENTI CORRENTI	
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	239.462,50
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	171.068,61
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	68.393,89
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	1.000,00
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	1.000,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	240.462,50

LE ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE - TITOLO III

Le risorse del Titolo 3° sono costituite da entrate extra-tributarie. Appartengono a questo gruppo i proventi di servizi pubblici, i proventi di beni comunali, gli interessi su anticipazioni e crediti, ed altre poste residuali. Il valore sociale e finanziario di queste entrate è notevole perché comprende tutte le prestazioni rese alla cittadinanza sotto forma di servizi istituzionali, servizi a domanda individuale, servizi produttivi.

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	576.475,49
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	194.496,96
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	381.978,53
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	140.346,60
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	140.346,60
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	3,29
3030300	Altri interessi attivi	3,29
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	90.642,92
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	90.642,92
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	62.865,03
3050100	Indennizzi di assicurazione	21.394,25
3050200	Rimborsi in entrate	12.524,40
3059900	Altre entrate correnti n.e.c.	28.946,38
3000000	TOTALE TITOLO 3	870.333,33

Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada:

Le somme accertate negli ultimi esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada		
	2022	2023
accertamento	50.684,21	34.291,64
riscossione	38.831,22	27.390,02
%riscossione	76,61%	79,87%

DESTINAZIONE PARTE VINCOLATA		
	Accertamento 2022	Accertamento 2023
Sanzioni CdS	50.684,21	34.291,64
fondo svalutazione crediti corrispondente	0,00	0,00
entrata netta	50.684,21	34.291,64
destinazione a spesa corrente vincolata	25.342,10	17.145,82
% per spesa corrente	50,00%	50,00%
destinazione a spesa per investimenti		
% per Investimenti		

Fitti attivi e canoni

FITTI ATTIVI	
	Importo
Residui attivi al 1/1/2023	5.600,00
Residui riscossi nel 2023	5.600,00
Residui eliminati (+) o riaccertati	0,00
Residui al 31/12/2023	0,00
Residui della competenza	4.000,00
Residui totali	4.000,00
FCDE al 31/12/2023	0,00

Servizi pubblici a domanda individuale

Relativamente ai servizi pubblici a domanda individuale si evidenzia che la gestione di questi servizi ha registrato a rendiconto una copertura media del 72,37%% :

Rendiconto 2023:

RENDICONTO 2023	Proventi	Costi	Saldo	% di copertura realizzata
Gestione palestra	18.666,00	32.881,00	-14.215,00	56,77%
Corsi extrascolastici	6.115,00	8.046,00	-1.931,00	76,00%
Servizi assistenziali	16.231,00	25.203,00	-8.972,00	64,40%
Mensa scolastica	36.558,00	41.049,00	-4.491,00	89,06%
Totali	77.570,00	107.179,00	-29.609,00	72,37%

LE ENTRATE DA ALIENAZIONI, TRASFERIMENTI E RISCOSSIONI DI CREDITI - TITOLO IV

Le voci di entrata del Titolo 4 accertate sono rappresentate da:

ENTRATE IN CONTO CAPITALE		
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	117.551,15
4010100	Imposte da sanatorie e condoni	117.551,15
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	1.445.977,90
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	1.445.977,90
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	29.511,64
4031200	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	29.511,64
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	291.087,78
4040100	Alienazione di beni materiali	3.500,00
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	287.587,78
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	153.891,45
4050100	Permessi di costruire	153.891,45
4000000	TOTALE TITOLO 4	2.038.019,92

I proventi degli oneri di urbanizzazione sono stati destinati al 100% al finanziamento degli investimenti. Si rileva il seguente andamento:

Contributi permessi a costruire e relative sanzioni	2021	2022	2023
Accertamento	248.101,82	146.095,70	271.442,60
Riscossione	248.101,82	146.095,70	271.442,60
Contributi per permessi a costruire e relative sanzioni destinati a spesa corrente			
Anno	importo	% x spesa corr.	
2021	€ -		
2022	€ -		
2023	€ -		

LE ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI - TITOLO VI

Accensione di prestiti: non e' stato acceso nessun nuovo prestito per il finanziamento di investimenti.

LE ENTRATE DERIVANTI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE - TITOLO VII

Il titolo 7 delle entrate evidenzia l'entità delle risorse accertate per effetto dell'eventuale ricorso all'anticipazione di tesoreria. L'anticipazione di tesoreria, nella formulazione adottata per la contabilità finanziaria della pubblica amministrazione, non costituisce un vero e proprio debito dell'ente, essendo destinata a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità che sono estinte entro la fine dell'anno. Con riferimento all'anticipazione di tesoreria, l'art. 11, comma 6, lettera f) del D.Lgs. n. 118/2011 prevede un obbligo di informativa supplementare in riferimento all'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso del 2021 sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale della integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi.

Nell'anno 2023 l'ente non ha fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria.

	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	
7010000	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00
7000000	TOTALE TITOLO 7	0,00

LE ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - TITOLO IX:

Il Titolo 9 afferisce ad entrate poste in essere in nome e per conto di terzi in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dello stesso. Nella successiva tabella l'entrata del titolo viene presentata per tipologie. Le entrate del Titolo 9 trovano corrispondenza con le spese del Titolo 7 ed hanno un effetto figurativo perché l'Ente è, al tempo stesso, creditore e debitore. Sulla base di quanto disposto dall'art. 168 del TUEL e del punto n. 7, del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria, nelle entrate e nelle spese per i servizi per conto terzi si possono far rientrare i movimenti finanziari relativi alle seguenti fattispecie: le ritenute d'imposta sui redditi, le somme destinate al servizio economato oltre ai depositi contrattuali, le somme relative ad operazioni svolte dall'ente in qualità di capofila, la gestione della contabilità svolta per conto di altro ente, la riscossione di tributi e di altre entrate per conto di terzi.

Le correlazioni delle voci di entrata e di spesa (previsioni nel bilancio di previsione, accertamenti ed impegni in sede consuntiva) presuppongono un equilibrio che, pertanto, risulta rispettato se si verifica la seguente relazione:

Entrate c/terzi e partite di giro = Spese c/terzi e partite di giro

ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	719.448,12
9010100	Altre ritenute	457.260,83
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	244.291,80
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	15.895,49
9019900	Altre entrate per partite di giro	2.000,00
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	50.633,21
9020100	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	20.438,75
9020300	Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi	0,00
9020400	Depositi di/presso terzi	30.024,04
9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	170,42
9000000	TOTALE TITOLO 9	770.081,33

ANALISI DELLA SPESA CORRENTE

Le operazioni di chiusura contabile delle uscite di bilancio, al pari di quelle relative alle entrate, si sono concretizzate nel rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili. Il riscontro sulle uscite, oggetto di impegno in conto competenza, ha comportato la verifica sulla presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del debito, l'indicazione della somma da pagare, il soggetto creditore, la scadenza dell'obbligazione e la specificazione del vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio.

Le spese correnti sono impiegate nel funzionamento di servizi generali (anagrafe, stato civile, ufficio tecnico, ecc.), per rimborsare la quota annua degli interessi dei mutui del Comune ma soprattutto per svolgere attività e servizi per i cittadini e le imprese del territorio.

Comprendono i redditi da lavoro dipendente, le imposte e le tasse, l'acquisizione di beni e la prestazione di servizi, i trasferimenti correnti, gli interessi passivi, le spese per redditi da capitale, i rimborsi e le poste correttive delle entrate a cui vanno aggiunte, come voce residuale, le altre spese correnti.

Le spese correnti del Titolo 1° impegnate, suddivise per macro aggregati, sono le seguenti:

	Rendiconto 2023	Rendiconto 2022	variazione
redditi da lavoro dipendente	€ 1.037.102,36	€ 1.063.450,23	26.347,87
imposte e tasse a carico ente	€ 100.972,35	€ 97.125,29	-3.847,06
acquisto beni e servizi	€ 1.797.679,85	€ 1.993.486,72	195.806,87
trasferimenti correnti	€ 590.440,76	€ 550.557,44	-39.883,32
trasferimenti di tributi			0,00
fondi perequativi			0,00
interessi passivi			0,00
altre spese per redditi di capitale			0,00
rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 259.568,18	€ 68.039,51	-191.528,67
altre spese correnti	€ 79.624,49	€ 53.911,62	-25.712,87
	€ 3.865.387,99	€ 3.826.570,81	-38.817,18

Riepilogo delle spese correnti per Missioni e programmi:

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	107	108	109	110	100
01 MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01 Organi istituzionali	4.689,35	0,00	111.008,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.697,63
02 Segreteria generale	134.143,00	0,00	11.555,96	8.768,63	0,00	0,00	36.980,35	0,00	191.447,94
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	73.706,00	0,00	20.993,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94.699,66
04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	82.167,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	222.587,83	0,00	304.754,83
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	18.598,41	144.110,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162.709,12
06 Ufficio tecnico	204.381,00	0,00	26.358,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	230.739,70
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	148.475,00	0,00	21.562,79	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	171.037,79
11 Altri servizi generali	174.437,01	82.373,94	33.975,96	7.600,00	0,00	0,00	0,00	79.624,49	378.011,40
TOTALE MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	821.998,36	100.972,35	369.566,06	17.368,63	0,00	0,00	259.568,18	79.624,49	1.649.098,07
03 MISSIONE 3: Ordine pubblico e sicurezza									
01 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.000,00
TOTALE MISSIONE 3: Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.000,00
04 MISSIONE 4: Istruzione e diritto allo studio									
01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	112.668,00	0,00	0,00	0,00	0,00	112.668,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	126.799,52	23.795,70	0,00	0,00	0,00	0,00	150.595,22
06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	65.398,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.398,90
TOTALE MISSIONE 4: Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	192.198,42	136.463,70	0,00	0,00	0,00	0,00	328.662,12
05 MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali									
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	19.703,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.703,00
02 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	32.722,00	0,00	78.880,57	13.370,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124.972,57
TOTALE MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	32.722,00	0,00	98.583,57	13.370,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144.675,57
06 MISSIONE 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero									
01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	57.760,60	31.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89.510,60
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	57.760,60	31.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89.510,60
08 MISSIONE 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	961,94	0,00	0,00	0,00	0,00	961,94
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	713,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	713,70

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	713,70	961,94	0,00	0,00	0,00	0,00	1.675,64
09	MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
03	Rifiuti	0,00	0,00	662.321,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	662.321,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	46.430,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.430,50
	TOTALE MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	708.751,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	708.751,50
10	MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilità									
05	Viabilità e infrastrutture stradali	114.579,00	0,00	267.029,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	381.608,24
	TOTALE MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilità	114.579,00	0,00	267.029,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	381.608,24
11	MISSIONE 11: Soccorso civile									
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	2.484,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.484,67
	TOTALE MISSIONE 11: Soccorso civile	0,00	0,00	2.484,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.484,67
12	MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	16.694,77	0,00	0,00	0,00	0,00	16.694,77
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	33.905,00	0,00	70.588,44	271.831,72	0,00	0,00	0,00	0,00	376.325,16
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	30.003,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.003,65
	TOTALE MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	33.905,00	0,00	100.592,09	288.526,49	0,00	0,00	0,00	0,00	423.023,58
14	MISSIONE 14: Sviluppo economico e competitività									
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	33.898,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.898,00
	TOTALE MISSIONE 14: Sviluppo economico e competitività	33.898,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.898,00
20	MISSIONE 20: Fondi e accantonamenti									
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20: Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50: Debito pubblico									
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 50: Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONI	1.037.102,36	100.972,35	1.797.679,85	590.440,76	0,00	0,00	259.568,18	79.624,49	3.865.387,99

SPESE PERSONALE

La spesa del personale sostenuta nell'anno 2023 rientra nei limiti di cui all'art. 1, comma 557 della Legge 296/2006, come si evince dal seguente prospetto:

	Media 2011- 2013 - <u>Impegni</u>	Rendiconto 2023
Spese macroaggregato 101	1.217.309,12	1.037.102,36
Spese macroaggregato 103	13.202,10	10.000,00
Irap macroaggregato 102	75.992,28	68.000,00
Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un macroaggregato diverso dall'101. macroaggregato 109)		36.900,35
Altre spese: quota parte spesa ipotetica in caso di scioglimento del Consorzio di Vigilanza	52.296,62	60.432,00
Altre spese: da specificare.....		
Altre spese: da specificare.....		
Totale spese di personale (A)	1.358.800,12	1.212.434,71
(-) Componenti escluse (B)	215.414,01	213.800,00
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa (<i>ex art. 1, comma 557, legge n. 296/2006 o comma 562, legge</i>	1.143.386,11	998.634,71

Limite spesa personale a tempo determinato

La spesa sostenuta per il personale a tempo determinato ammonta a € 10.000,000 e rispetta i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa che obbligano a non superare la spesa dell'anno 2009 di € 33.210,16.

IL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Il Fondo svalutazione crediti è stato iscritto a bilancio nell'esercizio 2023 per un importo pari ad € 201.633,00 individuando i capitoli delle entrate tributarie ed extra tributarie che possono dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione.

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato calcolato con il metodo della media semplice tra incassi in conto competenza e accertamenti degli ultimi 5 esercizi e applicando all'importo complessivo dello stanziamento del capitolo una percentuale pari al completamento a 100 delle medie di cui sopra.

Criteri di valutazione utilizzati in sede di consuntivo 2023

A consuntivo, il Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato calcolato tenendo conto delle indicazioni contenute nell'allegato 2 al D.Lgs. n. 118/2011.

Il calcolo è stato effettuato secondo il metodo ordinario della media semplice previsto dal principio contabile della competenza finanziaria potenziata e l'accantonamento è superiore alla quota ordinaria richiesta dal citato principio.

Sono state individuate le tipologie di entrata che possono dar luogo a crediti di dubbia e difficile

esazione ed è stata calcolata la media tra incassi in c/residui degli ultimi 5 esercizi. Per ogni tipologia di entrata è stata calcolata la quota da accantonare al FCDE nel risultato di amministrazione, pari al 100% delle medie calcolate ed applicata ai residui complessivi al 31/12/2023.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità da accantonare nel risultato di amministrazione, ammonta così ad € 852.673,51

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c)=(a)+(b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e/c)
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	1.158.698,32	488.819,01	1.647.517,33	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	1.678.031,68	1.288.944,54	2.966.976,22	852.673,51	852.673,51	0,29
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	519.333,36	800.125,53	1.319.458,89	852.673,51	852.673,51	0,65
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	1.158.698,32	488.819,01	1.647.517,33	0,00	0,00	0,00

FONDO RISCHI CONTENZIOSO

Il principio contabile applicato della contabilità finanziaria prevede che gli enti accantonino annualmente in bilancio un fondo rischi contenzioso sulla base del contenzioso sorto nell'esercizio precedente.

Le risorse stanziare nel Bilancio di previsione ammontano ad €. 5.000,00, nel risultato di amministrazione al 31/12/2023 il Fondo rischi contenzioso risulta quantificato in € 30.500,00.

ALTRI ACCANTONAMENTI

Altri accantonamenti, per complessive € 45.198,00 sono rappresentati dal :

Fondo indennità di fine mandato accantonato al 31/12/2023 nel risultato di amministrazione per € 12.270,00

Fondo rinnovi contrattuali accantonato al 31/12/2022 nel risultato di amministrazione per € 32.928,00.

GLI ORGANISMI PARTECIPATI:

Elenco delle partecipazioni possedute al 31/12/2023 con l'indicazione della relativa quota percentuale:

Viacqua spa: www.viacqua.it

Indirizzo: Viale dell' Industria 23 – 36100 Vicenza (VI)

Codice fiscale e Partita Iva 03196760247

Oggetto sociale: Raccolta trattamento e fornitura acqua

Anno di costituzione della società: 2004

Percentuale di partecipazione del Comune di Zanè 1,15%

Impianti Astico srl: www.impiantiastico.it

Indirizzo: Via S.Giovanni Bosco 77/B – 36016 Thiene (VI)

Codice fiscale e Partita Iva 02964950246

Oggetto sociale: costruzione di opere idrauliche

Anno di costituzione della società: 2001

Percentuale di partecipazione del Comune di Zanè 6,18%

Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino: www.polizialocalenevi.it

Indirizzo: Via Rasa 11 – 36016 Thiene (VI)

Codice fiscale 93026000245

Oggetto sociale: servizio di polizia locale

Anno di costituzione della società: 2006

Percentuale di partecipazione del Comune di Zanè 3,67%

CEV: www.consorzioccev.it

Indirizzo: Corso Milano 55 – 37138 Verona

Codice Fiscale e Partita Iva 03274810237

Oggetto sociale: organizzazione a favore degli enti e imprese consorziate per attività di acquisto di energia e consulenza in materia di risparmio energetico

Anno di costituzione della società: 2002

Percentuale di partecipazione del comune di Zanè 0,09%

A.A.T.O Bacchiglione: www.atobacchiglione.it

Indirizzo: Via Palladio 124 – Villaverla (VI)

Codice fiscale 0280670247

Oggetto sociale: programmazione, regolazione e controllo del servizio idrico integrato

Anno di costituzione della società: 1999

Percentuale di partecipazione del comune di Zanè 0,59%

Alto Vicentino Ambiente srl: www.altovicentinoambiente.it

Indirizzo: Via Lago di Pusiano 4 – 36015 Schio (VI)

Partita Iva 02026520243 Codice Fiscale 92000020245

Oggetto sociale: gestione dei rifiuti urbani

Anno di costituzione della società: 1993

Percentuale di partecipazione del comune di Zanè 3,18%

Pasubio Tecnologia: www.pasubiotecnologia.it

Indirizzo: Via XXIX Aprile, 6 - 36015 Schio (VI)

Codice Fiscale e Partita Iva 02373540240

Oggetto sociale: sviluppare e gestire l'informatica dei diversi Comuni soci e l'integrazione e la distribuzione dei servizi informatici degli enti pubblici.

Anno di costituzione della società:1993

Percentuale di partecipazione del comune di Zanè 0,97%

Consiglio di Bacino Vicenza per la gestione dei rifiuti urbani:consigliobancinovicenza.it

Indirizzo: Corso Palladio n. 98- 36100 Vicenza (VI)

Oggetto sociale: gestione integrata dei rifiuti urbani nel territorio regionale

Anno di costituzione della società:2018

Percentuale di partecipazione del comune di Zanè:0,98%

Il criterio di valutazione adottati ai fini patrimoniali delle partecipazioni è al costo storico.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 27/09/2023 è stato approvato il Bilancio Consolidato al 31/12/2022 delle società partecipate.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 20/12/2023 è stata effettuata la ricognizione al 31 dicembre 2022 delle società in cui il Comune di Zanè detiene partecipazioni, dirette o indirette come disposto dall'art. 20 del D.Lgs 19/8/16 n. 175 come modificato dal D.Lgs. 16/6/17 n.100, dando atto che tale ricognizione non prevede un piano di razionalizzazione.

PARTE CAPITALE

Con il termine “*Spesa in conto capitale*” generalmente si fa riferimento a tutti quegli oneri necessari per l'acquisizione di beni durevoli indispensabili per l'esercizio delle funzioni di competenza dell'ente. La spesa in conto capitale impegnata nel Titolo 2 riassume, quindi, l'entità delle somme finalizzate all'acquisizione di beni diretti ad incrementare il patrimonio dell'ente.

Di seguito le fondi di finanziamento e la spesa in conto capitale:

ENTRATA:	PARTE CAPITALE			
CAPITOLO	DESCRIZIONE	Stanziamiento definitivo	Accertamenti	Spostamento esigibilità 2024
6800	CONTRIBUTO DA CONCESSIONI EDILIZIE	180.000,00	153.891,45	
6805	SANZIONI OPERE EDILIZIE E ABUSI	45.000,00	117.551,15	
6810	CONCERTAZIONI URBANISTICHE/CAVA	50.000,00	29.511,64	
6100	ALIENAZIONE AREE	1.085.512,00	287.587,78	800.000,00
6410	ALIENAZIONE MEZZI	0,00	3.500,00	
6690	CONTRIBUTO DA PROVINCIA/REGIONE	26.200,00	26.193,34	
6700	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA <u>AMM.NE CENTRALE</u>	12.550,00	12.500,00	
6703	PNRR M2C4-I2.2 CONTRIBUTI <u>efficientamento energetico illum.ne</u> edifici sportivi (palazzetto e campo calcio) (s <u>cap.23320</u>)	70.000,00	70.000,00	
6705	PNRR M2 C3 I1.1. CONTRIBUTO SOSTITUZIONE EDILIZIA DELLA SCUOLA E PALESTRA SECONDARIA DI 1° <u>L. MILANI</u> (s <u>cap.22970</u>)	1.100.000,00	240.760,50	859.239,50
6708	CONTRIBUTO STATALE PON IC / CSE 2022- <u>EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SEDE MUNICIPALE- AVVISO C.S.E.2022</u> (S <u>cap.22100</u>)	240.087,00	240.086,24	
6709	PNRR M1C1I0104 CONTRIBUTO SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO (S <u>CAP.22409</u>)	155.234,00		155.234,00
6720	CONTRIBUTO INTERVENTO 1°STRALCIO NUOVA SCUOLA UNITARIA	2.331.970,00	856.437,82	1.475.532,18
	TOTALE	5.296.553,00	2.038.019,92	3.290.005,68
75	Fondo Pluriennale vincolato per spese in c/capitale	942.935,00		
	Applicazione AVANZO	550.000,00		
	TOTALE ENTRATA	6.789.488,00	2.038.019,92	3.290.005,68

SPESA:				
CAPITOLO	DESCRIZIONE	Stanziamiento definitivo	Impegni competenza di FPV	Spostamento esigibilità nel 2024
21610	CONTRIBUTI INVESTIMENTI A <u>ISTITUZ SOCIALI PRIVATE</u>	4.000,00	2.400,00	
21600	RIMBORSI IN C/CAPITALE (ONERI)	5.000,00	42,20	
22000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	117.500,00	116.360,75	
22100	INTERVENTO DI <u>EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SEDE MUNICIPALE- AVVISO C.S.E.2022</u>	240.087,00	240.086,24	
22655	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	68.000,00	67.328,00	
22300	ACQUISTO ARREDI/ATTREZZATURE IMMOBILI COMUNALI	1.400,00	1.394,46	
22400	SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE	90.000,00	81.725,90	
22409	PNRR M1C1I0104 SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO (E <u>CAP.6709</u>)	155.234,00		155.234,00
22900	1° LOTTO NUOVA SCUOLA PRIMARIA UNITARIA	3.981.970,00	1.206.437,82	500.000,00
22970	PNRR M2C3-I1.1. CONTRIBUTO SOSTITUZIONE EDILIZIA DELLA SCUOLA E PALESTRA SECONDARIA DI 1° <u>L. MILANI</u>	1.650.000,00	240.760,50	550.000,00
23000	RISANAMENTO INTONACI INTERNI ED ESTERNI BIBLIOTECA COMUNALE	107.500,00	94.722,14	
23320	PNRR M2C4-I2.2 EFFICIENTAMENTO E MESSA IN SICUREZZA <u>IMP.ILL.NE PALAZZETTO E CAMPO DA CALCIO</u>	99.000,00	99.000,00	
23700	<u>MANUT.STRAORD.VIABILITA',SEGNALETICA, ILLUM.</u>	16.108,00	15.000,00	
23712	MESSA IN SICUREZZA DI VIABILITA' PROVINCIALE CON ESECUZIONE DI N. 2 PASSAGGI PEDONALI SEMAFORIZZATI LUNGO LA S.P. 116 "CALTRANO" (VIA DEL COSTO) E LA S.P. 349 "COSTO" (VIA MANZONI) A ZANE"	92.935,00	92.935,00	
24950	INCARICHI PROGETTAZIONE	70.000,00	53.851,97	
26150	ACQUISTO <u>COMPOSTER</u> , CAMPANE PER RACCOLTA RIFIUTI	1.220,00	1.220,00	
24641	FONDO PER ACCORDI BONARI ART. 12 DPR 554/99	5.000,00	0,00	
24660	ACQUISTO MEZZI COMUNALI	79.534,00	78.690,00	
26400	<u>GIOSTRINE</u> ED ATTREZZATURE PER PARCHI/ARREDO URBANO	5.000,00	4.964,18	
	TOTALE	6.789.488,00	2.396.919,16	1.050.000,00
				3.290.005,68

LA GESTIONE DI CASSA

Il bilancio armonizzato degli enti locali affianca agli stanziamenti di competenza del triennio le previsioni di cassa per la prima annualità.

Il bilancio di cassa riveste carattere autorizzatorio non derogabile. Gli stanziamenti relativi all'utilizzo e alla restituzione dell'anticipazione di cassa deve obbligatoriamente garantire che gli accertamenti e gli incassi di entrata siano compensati da pari impegni e pagamenti di spesa, con conseguente obbligo di restituzione dell'anticipazione entro il termine del 31/12 dell'esercizio.

Il pareggio tra le entrate e le spese relative all'anticipazione di tesoreria neutralizza pertanto le poste medesime, con la conseguenza che i pagamenti complessivi dell'esercizio non possono superare l'importo determinato dal fondo di cassa iniziale (se esistente) sommato alle riscossioni effettuate nel corso dell'esercizio.

L'applicazione dei principi contabili relativi alla gestione della cassa, pur considerando il totale delle voci di entrata e di spesa, costringe gli enti ad una attenta gestione della cassa in virtù degli obblighi relativi ai saldi imposti dalla legge 243/2012 sul pareggio di bilancio e sui nuovi vincoli di finanza pubblica.

I valori risultanti dal Conto del bilancio sono allineati con il Conto del tesoriere rimesso nei termini di legge e parificato da questa amministrazione, con un fondo di cassa al 31/12/2023 di € 2.981.099,88.

ANTICIPAZIONE DI TESORERIA

L'Ente non ha fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria.

DEBITI FUORI BILANCIO

Alla data del 31 dicembre 2023 non sussistono debiti fuori bilancio non ancora riconosciuti.

STRUMENTI DI FINANZA DERIVATI

Non sono stati contratti strumenti di finanza derivata.

ELENCO DELLE GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI O DI ALTRI SOGGETTI.

Non sono state rese garanzia a favore di enti o altri soggetti.

TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'articolo 33 del Decreto Legislativo n. 33/2013, è stato calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. Sul sito istituzionale dell'Ente tale indicatore viene pubblicato con cadenza trimestrale. L'indicatore finale annuale è risultato pari a – 18,26 giorni (in aggiunta ai termini di legge).

ESITO VERIFICA DEBITI E CREDITI SOCIETA' PARTECIPATE

I saldi dei crediti/debiti delle società partecipate dal Comune risultanti alla data del 31/12/2023 dal rendiconto della gestione del Comune, concordano con le scritture contabili dell'Ente e delle società.

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE
DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**

Comune di COMUNE DI ZANE' Prov. VI

	CODICE		Barrare la condizione che ricorre	
P1	50010	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	50020	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P3	50030	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	50040	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P5	50050	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P6	50060	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P7	50070	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P8	50080	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

	50090	DEFICITARIO	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------	-------------	----	-------------------------------------

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE E DATI SULL' ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DEGLI UFFICI E SERVIZI (con valutazione dei servizi principali, a cura dei Responsabili di Servizio)

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA- Segreteria del Sindaco

L'attività di Segreteria del Sindaco è svolta presso l'Area Segreteria dove, oltre agli appuntamenti del Sindaco, vengono gestiti gli appuntamenti dell'Assessore alla Cultura, P.I. e Biblioteca, del Consigliere delegato all'Assistenza, dell'Assessore allo Sport e Associazionismo, del Consigliere delegato ai LL.PP. e Urbanistica e dell'Assessore al Commercio e Pari Opportunità.

Missione 1- Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 1.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

SERVIZIO FINANZIARIO:

L'attività del settore Ragioneria ha riguardato le seguenti attività inerenti la gestione economico, finanziaria e fiscale dell'Ente:

Gestione Documenti di Bilancio

– controllo sulla regolarità dei procedimenti contabili di spesa della gestione delle risorse economiche, compatibilità delle stesse con le disponibilità di bilancio e con i flussi finanziari; – predisposizione dei documenti di bilancio (bilancio pluriennale, dup, rendiconto della gestione) con relativi allegati e certificazioni e conseguente pianificazione, programmazione e approvvigionamento di risorse finanziarie sia per la parte corrente che per la realizzazione degli investimenti; – formazione e gestione del P.E.G. contabile, raccolta delle relazioni dei vari servizi; – verifica mantenimento degli equilibri di bilancio ed elaborazione periodica dei risultati secondo le varie esigenze contingenti, in particolare relativamente alle spese d'investimento; – monitoraggio delle procedure di accertamento delle risorse e inserimento dati in bilancio; – gestione delle variazioni al bilancio ed altri documenti contabili; – gestione delle regole di finanza pubblica;

Gestione Entrata

– monitoraggio dei procedimenti dell'entrata dall'accertamento alla riscossione; – ricezione e trasmissione dati dalla Tesoreria attribuzione sospesi d'entrata; – emissione delle reversali; – rilevazione e controlli periodici delle entrate; – verifiche di cassa con il Tesoriere e con l'organo di revisione; – gestione riscossioni mediante c.c.p. , sospesi banca, POS e PAGO PA – gestione dei titoli di proprietà del Comune. – emissione di fatture di entrata per cespiti soggetti all'imposta sul valore aggiunto (IVA);

Gestione Spesa

– gestione dei relativi procedimenti dall'impegno, liquidazione contabile e pagamento; – gestione dei procedimenti dal caricamento fatture alla emissione dei mandati; – ricezione e trasmissione dati dalla tesoreria e copertura provvisori; – rendiconti vari; – gestione ritenute su prestazioni professionali e collaborazioni coordinate;

Gestione Fiscale

– caricamento e registrazione fatture nei registri IVA; – predisposizione liquidazioni periodiche e comunicazioni all'Agenzia delle Entrate; – dichiarazione IVA e IRAP; – gestione ritenute operate su

prestazioni professionali e collaborazioni e relative attestazioni – gestione split payment, reverse charge e altre particolari regimi fiscali;

Gestione economica

– gestione della contabilità economica; – scritture di rettifica e integrazione; – produzione dello stato patrimoniale e del conto economico; – produzione del bilancio consolidato;

Gestione economale

- gestione della cassa economale con entrate diverse e con uscite per il pagamento delle minute spese per le quali si rende necessario l'immediato esborso di denaro contante;

Gestione e programmazione risorse disponibili per investimenti e attuazione fondi PNRR

Il finanziamento delle spese d'investimento è momento centrale dell'attività amministrativa. La gestione delle risorse per gli investimenti necessita costantemente di una visione strategica, oltre al fatto che la relativa realizzazione è indispensabile per garantire l'equilibrio del bilancio comunale. Pertanto, in conformità con la pianificazione dell'amministrazione si è provveduto a programmare e gestire le risorse destinate agli investimenti, soprattutto in riferimento ai fondi previsti dal PNRR.

Avanzo di amministrazione

L'Avanzo di amministrazione ha assunto con la nuova contabilità una funzione strategica e gestionale più rilevante rispetto a quella pregressa. I molti vincoli, gli accantonamenti, le destinazioni di somme sono centrali per il rispetto delle regole contabili, per la programmazione e la realizzazione degli investimenti, per il mantenimento complessivo dell'equilibrio dell'Ente.

L'ufficio ragioneria è stato impegnato, nel corso dell'intero esercizio finanziario, nella gestione di tali poste contabili e predispone tutti i provvedimenti necessari alla sua corretta gestione ed al suo utilizzo, fornendo all'amministrazione tutte le informazioni utili a rendere più efficace la pianificazione degli investimenti dell'ente e delle altre spese finanziabili con l'avanzo.

Obiettivi:

- garantire l'efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento dei beni e servizi per il funzionamento dell'ente;
- garantire la regolarità amministrativa contabile e la tempestività delle procedure di entrata e spesa con salvaguardia degli equilibri del bilancio finanziario nel rispetto della regolarità contabile dell'azione amministrativa;
- gestione del processo di pianificazione e rendicontazione economico- finanziario attraverso le stime e le valutazioni finanziarie sui dati di entrata e di spesa;

Il Bilancio di Previsione 2023/2025 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 21/12/2022 ed il Piano Esecutivo di Gestione con deliberazione di Giunta Comunale n.143 del 30/12/2022

Di seguito, quindi si esprimono i risultati dell'azione svolta secondo gli obiettivi dal Documento Unico di Programmazione 2023/2025 e di seguito riassunti:

Il servizio finanziario si pone come finalità la capacità di dare all'Amministrazione una corretta gestione contabile, nel rispetto dell'ordinamento e della programmazione. Si prefigge quindi di massimizzare le potenzialità economiche dell'Ente al fine di reperire congrue risorse per la realizzazione dei programmi.

·Il BILANCIO DI PREVISIONE ANNUALE E PLURIENNALE : in collaborazione con i servizi e l'Amministrazione,viene redatto secondo gli schemi contabili previsti dal D.L.vo 118/2011. La predisposizione de l bilancio 2023/2025, inizia con l'approvazione del DUP e si intende concluderla entro l'anno corrente .Durante l'anno vengono effettuate variazioni al bilancio di previsione per adeguarlo alle mutate realtà ed esigenze dell' Amministrazione.

· Il PEG: Viene approvato sia per la parte contabile con l'assegnazione ai responsabili delle risorse economiche, sia per la parte degli obiettivi, seguendo i nuovi principi contabili armonizzati. L'ufficio è coordinatore della redazione del PEG, del controllo e verifica in corso d'anno dello stesso. Coordina l'attività di redazione del Rendiconto della Gestione. Il servizio altresì si occupa di portare a termine tutti gli adempimenti fiscali periodici relativi all'IVA,IRAP, IRPEF nonché le dichiarazioni .

·Il DUP: La contabilità armonizzata prevede strumenti e documenti diversi di programmazione, tra questi il DUP (documento unico di programmazione), che sostituisce la relazione previsionale e programmatica allegata al bilancio di previsione e riunisce nello stesso documento indicazioni operative e programmatiche del piano delle opere pubbliche, del piano del fabbisogno del personale e del piano degli acquisti e servizi. Il piano triennale delle opere pubbliche va approvato coordinando la normativa delle opere pubbliche e del codice degli appalti e nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio. Il DUP va approvato (salvo proroghe) entro il 31 luglio dalla Giunta e presentato al Consiglio comunale, rilevando le linee strategiche e operative dell'Ente. Tale documento precede il Bilancio di previsione e può essere modificato con una nota integrativa allegata e approvata assieme all'approvazione del bilancio medesimo, ai sensi del Regolamento di contabilità e nei termini di legge. L'ufficio ragioneria è preposto alla redazione di tale documento e coordina l'attività degli uffici.

PAREGGIO DI BILANCIO:

La normativa è modificata, eliminando l'adempimento e i controlli del pareggio di bilancio ai fini della finanza pubblica. Ha inserito dei controlli da effettuarsi in sede di approvazione del bilancio di previsione e di rendiconto.

CONTROLLO DI GESTIONE

Nel corso dell'anno l'ufficio , in collaborazione con il Segretario e con il Revisore dei conti, monitora e collabora con gli altri servizi e con l'Amministrazione per attuare un piano di razionalizzazione delle spese .

REVISORI DEI CONTI L'ufficio collabora con il revisore dei conti per i controlli previsti dalla legge.

TESORERIA L'ufficio si relaziona quotidianamente con la tesoreria comunale.

SOCIETA' PARTECIPATE. La legge finanziaria 27.12.2006 n. 296, art. 1, comma 587 e segg. ha introdotto degli adempimenti per il riordino e raccolta dati relativi a società partecipate riguardanti la composizione del C.d.A., i compensi percepiti dai componenti, la misura della partecipazione, l'onere complessivo a carico dell'ente. Per le società/consorzi partecipate del comune l'ufficio si occupa della pubblicazione all'albo pretorio e sul sito web degli stessi .Il Decreto legislativo 118/2011, in tema di contabilità pubblica, prevede la redazione di un bilancio consolidato annuo tra le società partecipate e controllate e l'Ente. La normativa prevede altresì la verifica periodica delle partecipazioni pubbliche e l'ufficio si fa carico del procedimento che si conclude con

l'approvazione/verifica consiliare

Il Settore Ragioneria è costantemente impegnato nel monitoraggio del bilancio al fine delle verifiche del rispetto dei saldi finanziari programmatici e il rispetto dei nuovi vincoli di finanza pubblica.

Viene periodicamente effettuata un'accurata attività di analisi e revisione delle procedure di spesa e dell'allocazione delle relative risorse in bilancio, ai fini del rispetto delle disposizioni dell'art. 9 del DL n.78/2009.

Ai fini dell'adozione dei provvedimenti di competenza comportanti impegni di spesa, il settore ragioneria ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti fosse compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

L'attività contabile continua con l'impostazione del DI 118/2011 che comprende la Contabilità Finanziaria, la Contabilità Economico-Patrimoniale, il Piano Integrato dei Conti. Sono state attivate le procedure informatiche per gli adempimenti inerenti l'attività rilevante ai fini IVA.

L'attività è iniziata con le chiusure/apertura del Bilancio di Previsione 2023/2025, approvato dal Consiglio Comunale in data 21/12/2022 con provvedimento n.49. Il tutto è stato preceduto dall'attività propedeutica e di verifiche contabili dei dati di chiusura dell'esercizio 2022 da riportare sul Bilancio 2023.

Per quanto riguarda i pagamenti si evidenzia il rispetto delle norme in materia di scadenza dei pagamenti: l'indicatore di tempestività dei pagamenti calcolato ai sensi del comma 3 dell'art. 9 del DPCM 22/09/2014 (decreto attuativo dell'art. 41 del DL 66/2014) relativo all'anno 2023 è il seguente: -18.

Per quanto riguarda la gestione delle entrate, l'attività comprende sia il controllo e la contabilizzazione a Bilancio degli incassi e dei pagamenti nel conto corrente bancario di Tesoreria, sia il controllo e la contabilizzazione a Bilancio degli incassi da conti correnti postali.

Per tale attività l'Ufficio Ragioneria oltre a contattare i diversi uffici per il reperimento di dati e documentazione attinenti, contabilizza, ed imputa a bilancio i diversi incassi e pagamenti in sospeso, attraverso la nuova procedura di copertura contabile. I sospesi in Tesoreria sono costantemente controllati ed introitare all'apposito accertamento.

Sulla base delle determinazioni dei Responsabili di Servizio, sono stati verificati, al fine della regolarità contabile, e caricati contabilmente impegni di spesa e accertamenti di entrata.

ATTIVITA'	2021	2022	2023
Impegni di spesa	561	630	619
Accertamenti di entrata	256	230	207

Per quanto riguarda il Servizio di Economato, con l'introduzione della nuova normativa della scissione dei pagamenti ai fini dell'IVA (c.d. Split payment- Legge n. 190/2014), il servizio viene limitato alle sole spese effettuate con scontrini/ricevute e non già con emissione di fatture.

Oltre all'emissione dei relativi buoni l'Economo provvede alla loro registrazione nel Registro

economato e successivamente alla loro contabilizzazione nel programma di contabilità, al fine dell'emissione dei relativi mandati e reversali a discarico dell'Economo, sulla base della rendicontazione trimestrale del servizio.

ATTIVITA'	2021	2022	2023
Buoni economato Uscita	19	14	35
Buoni economato Entrata	26	13	12

Si è provveduto mediante la Piattaforma Certificazione Crediti, agli adempimenti relativi alla comunicazione di assenza di posizioni debitorie per somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali, certi, liquidi ed esigibili al 31/12/2022.

Si è provveduto agli adempimenti inerenti il monitoraggio dei tempi medi di pagamento ai sensi del comma 3 dell'art. 9 del DPCM 22/09/2014 (decreto attuativo dell'art. 41 del DL 66/2014), l'indicatore annuo corrisponde a -18,26.

E' stato elaborato il Rendiconto della gestione 2022 secondo i nuovi principi contabili armonizzati del DL 118/2011, comprendente il Rendiconto Finanziario, il Rendiconto Patrimoniale, il Rendiconto Economico, il Prospetto di Conciliazione, il Rendiconto dell'Economo, preceduti da tutta l'attività propedeutica ed in particolare dal riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da eliminare ovvero da conservare nel Conto del Bilancio. E' seguita poi la Relazione del Revisore del Conto. Il Rendiconto della gestione è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 8 del 26/04/2023.

Si è provveduto ai nuovi adempimenti inerenti la trasmissione a BDAP (Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche) del Bilancio di Previsione 2023/2025 nonché del Rendiconto 2022, con tutti gli allegati obbligatori.

Sono stati predisposti i modelli di certificazione delle ritenute d'acconto relative all'anno 2022. La contabilità dell'IVA ha subito notevoli cambiamenti e nuove procedure di registrazione a seguito dell'introduzione del regime delle split payment che ha inceso notevolmente anche sulle attività commerciali IVA dell'Ente (doppie registrazioni contabili, controlli mensili dei versamenti IVA dei fornitori, obbligo di versamento mensile con F24 dell'IVA dei fornitori..)

Tutte le scadenze obbligatorie di legge del primo semestre sono state regolarmente rispettate (scadenze mensili fiscali IRPEF- controllo pagamenti con ritenute e relative versamenti all'erario- versamenti periodici IRAP, versamenti periodici IVA).

Sono stati effettuati dal parte del Revisore del Conto i periodici controlli sulle rilevazioni di cassa ordinarie del Tesoriere Comunale e dell'Economo Comunale, senza rilievi da parte dello stesso.

Il Revisore ha provveduto alla stesura delle Relazioni sul Rendiconto 2022.

Sono stati effettuati dal parte del Revisore del Conto i periodici controlli sulle rilevazioni di cassa ordinarie del Tesoriere Comunale e dell'Economo Comunale, senza rilievi da parte dello stesso.

Si è provveduto a fornire alla Corte dei Conti sezione Regionale, i conti giudiziali degli agenti contabili- Economo e Tesoriere- relativi all'anno 2022 mediante le nuove procedure di trasmissione telematica attraverso la piattaforma SI.RE.CO (Sistema Informativo Resa Elettronica Conti).

E' stato elaborato il Bilancio Consolidato al 31/12/2022 in riferimento agli organismi partecipati dell'ente, con tutta una serie di nuovi procedimenti dal punto di vista della Contabilità Economico-Patrimoniale.

Il Bilancio Consolidato è stato preceduto da un'attività propedeutica volta a individuare gli organismi costituenti il Gruppo Comune di Zanè e degli organismi da includere nell'Area di consolidamento. Il Revisore dei Conti ha espresso il proprio parere favorevole e con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 27/09/2023 è stato approvato il Bilancio Consolidato al 31/12/2022 delle società partecipate.

Si è provveduto agli adempimenti relativi alla Salvaguardia degli equilibri di Bilancio 2023/2025 con deliberazione di Consiglio Comunale n.18 del 28/06/2023 del nonché alla relazione sullo stato di attuazione dei programmi.

E' stato elaborato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 nel mese di Luglio 2023 e approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.22 del 27/09/2023 .Lo stesso stato successivamente aggiornato in sede di Bilancio di Previsione 2024/2026.

E' stato infatti elaborato il Bilancio di Previsione 2024/2026 e l'aggiornamento al DUP 2024/2026, approvati dal Consiglio Comunale con deliberazioni n. 36 e 37 del 20/12/2023.

Conseguentemente è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.139 del 20/12/2023 il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026.

Si è provveduto ai nuovi adempimenti inerenti la trasmissione a BDAP (Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche) del Bilancio di Previsione, del Rendiconto e del Bilancio Consolidato.

E' stato redatto il Piano di Razionalizzazione periodica al 31 dicembre 2022 delle partecipazioni pubbliche ex art. 20 D.Lgs.175/2016, approvato al Consiglio Comunale giusta deliberazione n.39 del 20/12/2023 sulla base nuovi schemi approvati dal Ministero del Tesoro e condivisi dalla Corte dei Conti.

Nel corso dell' esercizio 2023 sono state effettuate le seguenti Variazioni al Bilancio di Previsione 2023/2025:

- 1) deliberazione di Giunta Comunale n.13 del 22/02/2023 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2022 ex art. 228 comma 3 d.lgs.267/2000 e art. 3 comma 4 d.lgs.118/2011 ai fini del rendiconto dell'esercizio finanziario 2022 ";
- 2) deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 08/03/2023 avente ad oggetto "Variazioni in via d'urgenza al Bilancio di Previsione 2023/2025", ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 26/04/2023;
- 3) deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 29/03/2023 avente ad oggetto "Variazioni in via d'urgenza al Bilancio di Previsione 2023/2025", ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 26/04/2023;
- 4) deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 24/05/2023 avente ad oggetto "Variazioni in via d'urgenza al Bilancio di Previsione 2023/2025", ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n.17 del 28/06/2023;
- 5) deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 27/09/2023 avente ad oggetto "Variazione al Bilancio di Previsione 2023/2025";
- 6) determinazione del Responsabile Servizio Finanziario n. 358 del 20/10/2023 avente ad oggetto "Variazioni di esigibilità ai sensi dell'art. 175-comma 5 quater del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. ii., del bilancio di previsione 2023/2025"
- 7) deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 29/11/2023 avente ad oggetto "Variazione al Bilancio di Previsione 2023/2025";

Dal confronto dei dati 2023 con il 2022, l'andamento generale dei principali adempimenti del Servizio Finanziario, si può così rappresentare:

Attività	2022		2023
Atti di accertamento	230		207
Reversali d'incasso	2306		2000
Atti di impegno	630		619
Mandati di pagamento	2667		2841
Verifica telematica pagamenti sopra soglia	si		si
Mutui assunti	no		no
Provvedimenti di variazioni di bilancio	3 Giunta+ 2 Consiglio		4 Giunta+ 2 Consiglio+ 1 Resp.Fin.
Predisposizione ed invio Modello Unico Iva e Irap	si		si
Indicatore di tempestività dei pagamenti	si		si
Certificato bilancio di previsione	si		si
Questionario Corte dei Rendiconto	si		si
Questionario Corte dei Conti Bilancio di Previsione	si		si
Deposito Conto del Tesoriere presso Corte dei Conti di Venezia	si		si
Attività BDAP per Rendiconto	si		si
Attività BDAP per Bilancio di Previsione	si		si
Attività Bdap per Bilancio Consolidato	si		si
Certificato Ministeriale Rendiconto	si		si
Aggiornamento incarichi amministratori società partecipate dall'ente	semestrale		semestrale
Deposito /Trasmissione Telematica del Conto dell'Economo e del Tesoriere alla Corte dei Conti	si		si

<p><i>Obiettivi posti e risultati raggiunti</i></p>	<p>Rapporto dell'attività al 31 dicembre:</p> <p>“GESTIONE DELLE RISORSE UMANE DELL’ ENTE”</p> <p><i>Sulla base degli indirizzi politici, delle esigenze lavorative e finanziarie, il servizio personale ha assicurato l’efficiente ed efficace gestione delle risorse umane dell’ente. Gestione delle risorse umane intese come nuove assunzioni, gestione ordinaria, pensionamenti, e tutte le attività di gestione giuridica del personale ed economica parziale, alla luce delle nuove norme, dei limiti di spesa di personale, dell’incidenza sulle spese correnti, ecc. Rapporti con gli organi politici, con il Segretario, con i responsabili dei servizi e con le RSU d’Ente.</i></p> <p>La realizzazione dei suddetti obiettivi strategici ha coinvolto l’ufficio personale in modo trasversale in tutte le fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>La programmazione del personale:</u> Lo scopo della programmazione del personale è quello di assicurare la disponibilità di risorse umane, idonee alle necessità, tanto di breve che di medio-lungo termine, nell'ottica dell'economicità globale; - <u>L'acquisizione delle risorse umane: reclutamento e selezione:</u> l'acquisizione del personale è preceduta temporalmente dalla <i>selezione e/o concorso</i>; - <u>formazione:</u> nel momento in cui un nuovo dipendente viene inserito in pianta organica, difficilmente è immediatamente produttivo, infatti è necessaria una fase di adattamento e di acquisizione di specificità professionali per rispondere alle esigenze delle mansioni affidate; La formazione è altresì attiva per tutti i dipendenti sia con webinar on line che corsi in presenza nelle varie tematiche di interesse, mentre la formazione anticorruzione è obbligatoria per tutti; - <u>tendenze evolutive nella gestione delle risorse umane :</u> nel contesto attuale dell'economia aperta, si considera “la persona” come la risorsa essenziale a partire dalla quale il comune garantisce il servizio all’utenza, attraverso l'erogazione dei servizi essenziali e/o richiesti; <p>Gli obiettivi, nell’anno 2023, sono stati complessivamente raggiunti, con competenza organizzativa, flessibilità e capacità di adattamento nello svolgere tutte le mansioni richieste e indispensabili.</p> <p>Oltre all’impegno profuso nelle attività programmatiche generali dell’ufficio di gestione del personale con la coordinazione del Segretario e nel rispetto delle scadenze mensili e periodiche di carattere economico, tecnico e burocratico, si è aggiunta nel corso dell’anno la necessità di affrontare la problematica legata alle capacità assunzionali degli Enti, ai fabbisogni triennali, alle assunzioni per mobilità, che hanno visto l’ufficio impegnato in una notevole attività formativa/informativa.</p>
---	--

	<p>L'addetta all'ufficio è stata nominata "utente abilitato" di numerosi procedimenti con cadenza mensile ed annuale di competenza dei Comuni, con richiesta di unica password e unica abilitazione a carico dell'Ente. I questionari richiesti sono stati completati e inviati nei rispettivi applicativi.</p> <p>E' proseguita l'analisi delle polizze assicurative a garanzia dei servizi e degli immobili dell'Ente a cura del Broker affidatario del servizio, alcune sono state rinnovate, altre garanzie aggiunte ex novo a completezza delle assicurazioni dell'Ente. Per una migliore gestione, sono state riunite tutte le scadenze al mese di maggio.</p> <p>Nel mese di gennaio è stato pubblicato un avviso di mobilità per la copertura di un posto di istruttore direttivo di categoria D, conclusosi con esito negativo, cosicché nel mese di giugno 2023 si è svolto il concorso per l'assunzione di un funzionario dell'elevata qualificazione quale Responsabile dell'Area servizi generali al cittadino, conclusosi con esito positivo ed assunzione dal 22 agosto 2023;</p> <p>Elemento fondante rimane la misurazione della performance, attraverso le diverse fasi in cui si articola il ciclo <i>meritocratico</i> nella definizione ed assegnazione degli obiettivi, nel collegamento tra gli obiettivi e le risorse, nel monitoraggio costante e nell'attivazione di eventuali interventi correttivi, nella misurazione e valutazione della <i>performance</i> organizzativa e individuale, nell'utilizzo dei sistemi premianti, in quanto la valutazione delle prestazioni rese, permette di misurare come ogni dipendente metta a frutto le proprie competenze per attuare comportamenti organizzativi efficaci ai fini del raggiungimento degli obiettivi organizzativi previsti dalla posizione occupata.</p> <p>Il ciclo si conclude con la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, al vertice dell'amministrazione, agli utenti e ai destinatari dei servizi, e distribuzione/retribuzione tra i dipendenti della somma meritocratica in base alla valutazione ottenuta dal proprio Responsabile.</p> <p>Il piano triennale della performance 2023/2025, aggiornato, con gli obiettivi strategici e risultati da perseguire per ogni settore è stato approvato con delibera n. 106/2023.</p> <p>Il PIAO e tutti gli allegati pertinenti: azioni positive, disciplina corruzione e trasparenza, piano dei rischi, capacità assunzionale, mappa della trasparenza, e piano formazione è stato approvato con delibera di Giunta n. 32/2023;</p> <p>Dal 01 aprile come da disposizioni del CCNL 2019/2021, è stato predisposto il nuovo sistema di classificazione del personale non dirigente corrispondente alla categoria di appartenenza e relative declaratorie professionali;</p> <p>In applicazione del CCNL 2019/2021 IL Vicesegretario ha elaborato il nuovo CCI giuridico per il triennio 2023/2025 ed economico per l'anno 2023, dando corso anche alla pubblicazione dell'avviso per le progressioni economiche che sarà perfezionato all'inizio del prossimo anno.</p>
--	---

Si evidenziano i risultati della gestione riferiti al periodo 01.01.2023 – 31.12.2023

Dal confronto dei dati l'andamento generale dell'ufficio si può così sinteticamente rappresentare:
 - PROVVEDIMENTI/ADEMPIMENTI specifici a confronto con anno precedente

	<i>Anno 2022 al 31 dicembre</i>	<i>Anno 2023 al 31 dicembre</i>
Gestione: stipendi/contributi personale amministrativo - nonni vigili- compensi: amministratori- consiglieri - commissioni – collaboratori - cedolini genn/dic	486	451
Modelli CUD dipendenti, amministratori, collaboratori...	78	dato non ancora acquisito
Certificazioni IRPEF sostituto di imposta 1040/1045	36	38
Redazione del Conto annuale del personale e Relazione - schede	23	23
Rilevazioni su presenze/assenze del personale	12	12
Determinazioni ufficio personale	37	62
Deliberazioni di Giunta Comunale	10	14
Dipendenti di ruolo - totali	27	26
Dipendenti part-time (sul totale)	4	4
Tempo pieno	23	22
Dipendenti tempo determinato	0	0
Assunzioni tramite stabilizzazione/mobilità	0	0
Assunzioni tramite concorso	1	1
Cessazione dipendenti di ruolo	0	1
Trasferimento dipendenti per mobilità	0	0
Pratiche pensione sistemazione posizione altri dipendenti	5	2 9
Predisposizione contributi derivanti dalla procedura finanziaria per elaborazione mod. F24 enti pubblici	mensile	mensile
Pratica ammissione LPU - CDS	2	2

Iscrizioni procedura CO Veneto LPU	2	2
Alternanza scuola lavoro	1	1
Certificazioni anagrafe delle prestazioni altri enti	0	2
Anagrafe delle prestazioni dipendenti/aggiornamento	2	1
Anagrafe delle prestazioni – consulenti/collaboratori	0	0
Denunce emens-DMA	mesile	mensile
Pratica personale in convenzione	0	0
Attività di gestione lavoro straordinario	si	si
Attività di gestione CCDI e indennità	si	si
Sedute Commissione Delegazione Trattante	2	2
Decreti del Sindaco	0	5
Ordini di servizio	0	0
Questionario permessi L. 104	1	1
Certificazione Gedap	si	si
Certificazione Gepas	si	si
Rilevazione deleghe rappresentanze sindacale	si	no
Attività registrazione assenze dipendenti	si	si
Conto annuale	si	si
Relazione al conto annuale	si	si
Predisposizione documentazione per mod. 770 ordinario e semplificato	si	si
Gestione timbrature dipendenti	si	si
Questionario lavoro flessibile	si	si
Approvazione codice di comportamento	no	no
giornate di formazione/on-line dipendenti formazione anticorruzione	On line	On line
Visite fiscali richieste	0	0
Visite fiscali effettuate	0	0

Bandi di mobilità	0	1
Bandi di concorso	1	1
Pubblicazione/aggiornamento sito	si	si
Approvazione Piano Performance	si	si
PIAO 2023/2025	si	si
Elezioni RSU	si	no
Aggiornamento regolamento Performance	no	no
Autorizzazione dipendenti verso altri Enti	2	1

Missione 01 Servizi Istituzionali, generali e di gestione

Programma 01.07 Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

ANAGRAFE - ELETTORALE –STATO CIVILE - SERVIZI CIMITERIALI E FUNERARI – LEVA

Il Servizio “Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Statistica” ha assicurato lo sviluppo delle funzioni relative all'anagrafe, allo stato civile, all'elettorale, ai servizi cimiteriali/ funerari, alla leva e alla statistica.

In generale, per quanto il Programma 12.09 – Servizio necroscopico e cimiteriale - risultano stipulati i seguenti contratti di concessione cimiteriale:

- n.56 contratti dal 01/01/2023 al 30/06/2023;
- n.10 contratti dal 17/07/2023 al 09/08/2023;
- n.50 dal 18/09/2023 al 31/12/2023

Servizio elettorale

In data 1° luglio 2023 è stata effettuata l'integrazione nell'ANPR delle liste elettorali, dei dati elettorali e di quelli relativi all'iscrizione nelle liste di sezione.

Servizi di Stato Civile

L'ufficio di stato civile cura la tenuta dei registri dello stato civile, e provvede alla formazione degli atti di nascita, morte, matrimonio/unione civile, separazioni e divorzi, cittadinanza e trascrizione degli atti provenienti dall'estero; predispone gli atti per la celebrazione di matrimoni civili/unioni civili e per l'acquisto della cittadinanza italiana; cura le annotazioni conseguenti ad adozioni, separazioni, divorzi, cambiamenti del regime patrimoniale/nome/cognome/altro riguardanti lo status della persona; cura i rapporti istituzionali in materia di cittadinanza con comuni e rappresentanze diplomatiche italiane e straniere; raccoglie le DAT (disposizioni anticipate di trattamento, c.d. testamento biologico) e dichiarazioni di volontà per le cremazioni e affidamento ceneri.

ATTI DI NASCITA	ATTI DI MATRIMONIO	ATTI DI CITTADINANZA	ATTI DI MORTE	PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO	UNIONI CIVILI
Parte I S.A n.16 Parte II S.A n.1 Parte II S. B N.39	Parte I n.7 Parte S.A n.4 Parte II S.B n.4 Parte II S.C n.21	46	Parte I n.13 Parte II S.A n.6 Parte II S.B Parte II S.C n.32	7	0
TOTALE 56	TOTALE 36	TOTALE 46	TOTALE 51	TOTALE 7	TOTALE 0

Leva

L'ufficio leva continua ha provveduto alla formazione/aggiornamento delle liste di leva e dei ruoli matricolari, anche dopo la sospensione della leva obbligatoria (01/01/2005).

Statistica

Rilevazioni Statistiche in ambito Sistan

Nel corso del 2023 l'ufficio ha svolto il Censimento delle Istituzioni Pubbliche e delle Convivenze/Senza Fissa Dimora.

Missione 01 Servizi Istituzionali, generali e di gestione

Programma 01.11 Altri servizi generali

Servizio Protocollo e Servizi Postali

Il servizio ha provveduto alla registrazione elettronica dei documenti ricevuti dall'Amministrazione; all'apposizione della segnatura di protocollo all'originale del documento, in forma permanente non modificabile, consentendo così di individuare i documenti in modo inequivocabile.

Protocolli in entrata: n.9.775

Protocolli in uscita: n.4.341

Protocolli interni: n.455

Totale protocolli: n. 14.571

Attività informatica:

Anche per il 2023 la ditta Dedagroup Public Service Srl fornisce il servizio di manutenzione, assistenza telefonica e tele assistenza per il software applicativo secondo le seguenti specifiche con la formula "all Inclusive" , che consente l'utilizzo, da parte del Comune di Zanè, di tutte le procedure prodotte da Dedagroup all'interno del pacchetto Civila Open con un costo preventivato per il 2023 in €. 27.230,40 IVA 22% cps., comprendenti 60 ore di assistenza.

Nel 2023 prosegue l'intervento di migrazione dalla piattaforma "Open" a "Next" che ha interessato in primis l'Ufficio Tributi e l' Ufficio Anagrafe e che è in estensione ai rimanenti uffici comunali.

Inoltre a supporto del contribuente si ricorda la prosecuzione anche per il 2023 del servizio on-line dedicato alla verifica del patrimonio immobiliare del singolo contribuente in modo da poter fornire in tempo reale l'F24 per i relativi pagamenti di tributi/imposte, ottenendo una diminuzione di presenza fisica presso gli sportelli comunali e una ottima soddisfazione dell'utenza al nuovo servizio.

Quale valido supporto per la materia informatica, l'Ente si avvale, dal 2010, della società Pasubio Tecnologia Srl di Schio, società interamente composta da Comuni.

Infatti con Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 22.09.2010 il Comune di Zanè ha aderito a tale società approvando contestualmente lo Statuto Vigente.

Da tale anno e anche per l'anno 2023 si è aderito ad una convenzione di servizi con un costo preventivato per il 2023 in € 23.228,52 IVA 22% cps;

I servizi che non utilizzano programmi Dedagroup sono:

- la Biblioteca comunale "C. Goldoni" che per rimanere allineata con la maggior parte delle Biblioteche facenti parte del Sistema Bibliotecario Provinciale Vicentino, ha adeguato il proprio software gestionale passando dal programma Zetesis Loan 5.0 della ditta H&T Srl di Firenze al programma CLAVIS della ditta COMPERIO;

- il servizio di preventivazione e contabilità di LL.PP. che viene assicurato tramite il software "STR Vision" della ditta Team System Spa (ex Innovare 24 Spa) di Milano per una spesa per l'anno 2023 di €. 622,743 IVA 22% cps

L'ufficio sta inoltre gestendo il rapporto di delivery (consegna all'utente) relativamente all'argomento della BUL (banda ultra larga) con la ditta OPENFIBER che ha concluso i lavori nell'agosto 2020, iniziati nel 2018, di stesura nel territorio comunale dell'infrastruttura predisposta per l'accoglimento della fibra ottica e nell'autunno 2020 ha iniziato con vari partner commerciali la commercializzazione di tale infrastruttura con i necessari interventi di rottura del manto stradale comunale per la consegna a domicilio di tale servizio di fibra ottica.

Da autunno 2022 l'ufficio sta inoltre gestendo il rapporto di stesa di un'altra linea di fibra ottica relativamente all'argomento della BUL (banda ultra larga) con la ditta FIBERCOOP.

Nel 2023 sono state rilasciate n. 35 autorizzazioni di delivery rispetto alle n. 42 del 2022.

L'ufficio su indirizzo della P.A. sta seguendo e partecipando ai bandi PNRR sulla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione ed ha presentato candidatura per l'Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali" Comuni nell'aprile 2022 con un contributo assegnato pari a € 121.992,00 al raggiungimento degli obiettivi imposti – a fine 2023 si è impostata la procedura di assegnazione dei servizi informatici attinenti a tale contributo.

Si ha inoltre presentato candidatura per l'Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" che inerisce l'aggiornamento e ristrutturazione del sito istituzionale con un contributo assegnato pari a € 155.234,00 al raggiungimento degli obiettivi imposti - – a fine 2023 si è impostata la procedura di assegnazione dei servizi informatici attinenti a tale contributo.

Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza

Dal primo ottobre 2006 il Comune di Zanè ha aderito al Consorzio di Polizia Locale "Nord-Est Vicentino" di Thiene per cui anche per l'anno 2014 la gestione del nuovo Consorzio prevede che il Comune di Zanè versi per il servizio di vigilanza la somma commisurata alla differenza tra le ore di servizio fruito e l'ammontare delle sanzioni introitate nel territorio comunale dallo stesso Consorzio.

Come per l'anno 2022 anche per l'anno 2023 sono state mantenute le ore relative al servizio di vigilanza, come segue:

* servizio feriale/diurno n. 2.050 ore x €/h. 37,00€. 75.850,00

*servizio serale/notturno/festivo n. 350 ore x €/h. 53,00 €. 18.550,00

*spese gestione verbali n. 400 x €/cad. 16,00	€.	6.400,00
<hr/>		
*totale costo servizio	€.	100.800,00 -
*previsione introiti	€.	43.600,00 =
<hr/>		
spesa servizio di vigilanza anno 2023	€.	57.200,00

A consuntivo dell'anno 2023 i dati del servizio evidenziano:

ore servizio feriale/diurno €/h. 37,00 - ore prestate 1.938,75 < 2.050 ore programmate (eseguite -111,25 ore)
ore servizio serale/notturno/festivo €/h. 53,00 – ore prestate 365,00 > 350 ore programmate (eseguite +15 ore)

costo servizio:

*monte ore € 91.078,75 +
*gestione verbali € 7.520,00 =

totale costo servizio € 98.598,75 < € 100.800,00 budget programmato
introiti per sanzioni € 34.291,64 < € 43.600,00 previsione

previsione versamento anno 2023 € 64.307,11

effettivo pagamento € 16.153,68 1° trim
€ 13.977,24 2° trim
€ 16.794,31 3° trim
€ 8.410,75 anticipazione
€ 8.971,13 4° trim

importo effettivamente versato anno 2023 € 64.307,11

pari a €/mese 5.358,93.-

Missione 04- Istruzione e diritto alla studio

Programma 04.06 – Servizi ausiliari all'istruzione

- Servizio mensa scolastica per gli alunni delle due scuole primarie per l'a.s. 2022/2023 (periodo gennaio/giugno 2023) e per l'a.s. 2023/2024 (periodo settembre/dicembre 2023): controllo e inoltrare ordini di prenotazione dei pasti, caricamento PagoPa a richiesta degli utenti, verifica stato di pagamenti agli alunni iscritti, pagamento fatture alla Ditta, verifica sul posto sull'andamento del servizio tramite la Commissione Mensa;

- Servizio di vigilanza davanti alle scuole: è stato svolto da personale volontario nel numero di 8/9 unità la cui operatività è stata gestita dall'Ufficio Pubblica Istruzione garantendo sia il servizio di

Nonno Vigile (sia nelle Scuole Primarie che nella Scuola Secondaria di primo grado) sia il servizio di entrata anticipata (attivo nelle sole Scuole Primarie).

- Gestione contributi libri di testo erogati dalla Regione: l'Ufficio Pubblica Istruzione ha dato supporto burocratico e tecnico agli utenti per l'inserimento delle domande nel sito della Regione, gestendo l'istruttoria di n. 46 domande che sono state successivamente inoltrate alla Regione del Veneto.

- Con nota prot. n. 61470/c.101.01.1 del 14 febbraio 2017, la Regione del Veneto ha comunicato che, in attuazione di quanto previsto dall'art. 156, comma 1, del Decreto Legislativo 16 aprile 1994 n. 297 e dell'articolo 27 della legge 23 dicembre 1998, n. 448, in data 27 giugno 2016 è stata approvata la L.R. n. 18. In relazione all'art. 36 della succitata norma regionale, i libri di testo per gli alunni delle scuole primarie del sistema nazionale di istruzione, a decorrere dall'a.s. 2017/2018, devono essere forniti attraverso il sistema della cedola libraria, garantendo in tal modo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse.

L'Ufficio ha operato in modo consono e provveduto al pagamento di tutte le fatture pervenute e relative alle cedole librerie degli alunni residenti a Zanè per un totale di € 11.271,92.

- Contributi all'Istituto Comprensivo al quale sono state assegnate le seguenti somme per contributi ordinari e straordinari per € 18.000,00 , nonché sostenute le spese per il materiale di pulizia per le due Scuole Primarie per l'importo di € 3.000,00.

- nel mese di ottobre si è ripreso il tradizionale gemellaggio con PAG (Croazia) rivolto ai ragazzi della scuola secondaria di primo grado L. Milani i quali, hanno ospitato i ragazzi di PAG. Nel prossimo mese di maggio 2024 i ragazzi di Zanè saranno ospiti dei ragazzi di PAG.

Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma 05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

ATTIVITÀ CULTURALI

Nel corso dell'annualità 2023 sono state realizzate varie iniziative e proposte culturali rivolte alle varie fasce d'età della cittadinanza e le stesse hanno ottenuto gradimento da parte dei cittadini, quali :

- conferenze/incontri a tema;
- promozione di attività culturali come letture animate, spettacoli teatrali per bambini e per adulti;
- organizzazione di concerti/eventi, anche in collaborazione con le Associazioni;
- promozione dell'arte e della creatività con l'allestimento di mostre varie;
- realizzazione corsi/laboratori culturali e ricreativi per bambini e ragazzi;
- corsi di chitarra per ragazzi;
- partecipazione alla rassegna Teatro in casa con due rappresentazioni teatrali

PARI OPPORTUNITÀ

L'Assessorato per le Pari Opportunità ha organizzato, nel corso del 2023, uno spettacolo in occasione della festa della donna e un corso di difesa personale femminile contro le aggressioni con incontri gratuiti teorico dimostrativi in occasione della giornata internazionale per l'eliminazione

della violenza contro le donne.

MANIFESTAZIONI E RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI

Nel corso del 2023 l'Assessore all'Associazionismo ha:

- mantenuto positivi rapporti con le Associazioni del Territorio finalizzati a proseguire con le varie iniziative anche attraverso la collaborazione con il Comune;
- riproposto le tradizionali manifestazioni "Facciamo festa alla befana" e "Piccole dolci magie d'inverno".

Ogni attività tra il Comune e le Associazioni è stata svolta a sostegno della territorialità e per lo sviluppo culturale/ sportivo/ sociale della Cittadinanza.

BIBLIOTECA

Nel corso dell'anno 2023 sono state confermate le tradizionali iniziative culturali per le varie fasce d'età e le stesse hanno ottenuto riscontro da parte dei cittadini quali:

- n. 4 incontri con l'autore: l'adesione al Festival letterario "Villeggiando" con la partecipazione di Daniel Lumera e il suo ultimo saggio "28 respiri per cambiare vita", l'incontro con Paolo Malaguti, incontro con l'autore locale Gilberto Sola, incontro con l'autrice, giornalista e critica gastronomica Roberta Schira;
- n. 33 visite guidate in biblioteca sia dei bambini frequentanti la scuola materna sia dei ragazzi frequentanti le scuole primarie e secondaria di primo grado;
- rassegne varie quali, ad esempio: il "Piccolo festival della letteratura dei ragazzi", l'adesione alla Campagna nazionale "Il Maggio dei libri", "Maratona di lettura Il Veneto legge".

INIZIATIVE E ATTIVITA' A SOSTEGNO DEL PROGETTO "NATI PER LEGGERE":

- *Acquisto n.75 kit di benvenuto da donare ai nuovi nati - anno 2023*
- *"Tarari Tararera e altri suoni".* Animazione, parole e musica per bambini dai 3 ai 6 anni. presenze n.39;
- *"Lecture in Biblioteca con Ingrid".* Letture per bambini dai 4 ai 6 anni presenze n. 12;
- *"Libri a merenda".* Animazione, giochi e letture per bambini dai 3 ai 10 anni, in collaborazione con la Scuola dell'Infanzia "S.Giuseppe" e l'Aulss 7 Pedemontana . presenze n 92.
- *"Donne per le donne".* Ciclo di incontri dedicati alla donna, dalla giovinezza alla prima gravidanza fino alla menopausa. 10 persone.
- *"La notte dei pupazzi i biblioteca".* Attività di avvicinamento ai libri e alla lettura per i bambini della scuola dell'infanzia. 17 presenze.

CINEMA ALL'APERTO

Durante l'estate la Biblioteca Civica ha riproposto la rassegna di cinema all'aperto con la proiezione dei seguenti film:

- *"Corro da te"* – commedia per adulti – 38 presenze circa.
- *"Il viaggio di Yao"* – commedia per adulti - 70 presenze circa.
- *"Tropo cattivi"* – cartone animato per bambini e ragazzi 90 presenze circa.

Sono proseguite le attività e i laboratori di promozione del libro e della lettura :

* "Laboratorio pasquale La pifata per bambini dai 5 ai 10 anni "- n. 22 iscritti.

* Adesione al progetto intercomunale "Si può fare": realizzazione del laboratorio per bambini "Winston – la battaglia di un orso polare contro il cambiamento climatico" e marcia sul clima a cura della Società Cooperativa Sociale UNICOMONDO di Vicenza.

* “La Biblioteca delle necessità” – laboratori letterari per bambini 6/10 anni, ispirati alla saga di Harry Potter. Presenze totali n.36.

* “Il gigante lacrimone”: lettura/laboratorio per bambini in occasione della Giornata Mondiale della Gentilezza - presenze n.21

SPETTACOLI

Nel corso del 2023 sono stati realizzati due spettacoli teatrali per bambini e ragazzi:

- spettacolo di carnevale “Che delizia, Strega Ferdi”- presenze 42.
- spettacolo “Halloween...divertimento da brivido!” - presenze 70.

Nel corso del 2023 il Comune di Zanè ha aderito al progetto “Baby Pit Stop”, iniziativa realizzata da UNICEF Italia per garantire i diritti sanciti dalla Convenzione Internazionale sui Diritti dell’Infanzia e dell’Adolescenza, in particolare l’art. 24 che tutela il diritto alla salute. Nell’anno 2014 la Regione del Veneto ha sottoscritto il protocollo d’intesa con l’UNICEF di adesione al progetto in parola per la creazione all’interno di biblioteche e musei di spazi dedicati all’infanzia.

A tal fine è stato allestito all’interno della Biblioteca Civica uno spazio riservato di sosta gratuita per allattare e cambiare il pannolino a disposizione della cittadinanza dotandolo di poltroncina per l’allattamento, fasciatoio e opuscoli informativi UNICEF.

Le presenze presso la Biblioteca Civica nell’anno 2023 sono state 16668 e i prestiti sono stati 21743

Missione 06- Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 06.01 - Sport e tempo libero

L’Amministrazione ha coordinato il funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport, come di seguito:

- ha gestito le attività pertinenti ai servizi sportivi comunali in ogni loro forma sostenendo le attività sportive significa e favorendo la socializzazione ed il benessere fisico e psichico dei giovani e più in generale di tutta la popolazione interessata;

- ha gestito gli impianti sportivi curandone l’esecuzione dei contratti e delle convenzioni stipulati tra l’ente, le società e le associazioni alle quali sono stati affidati i servizi sportivi e di promozione del territorio;

- ha organizzato per le ss.ss 2022/2023 e 2023/2024 rispettivamente per il periodo gennaio/agosto 2023 e settembre/dicembre 2023 l’utilizzo extrascolastico della Palestra comunale ubicata presso la Scuola secondaria di primo grado assegnando, su richiesta, le ore di utilizzo alle varie Associazioni e Gruppi.

Il Comune, a tutela e controllo della proprietà comunale, garantisce l’apertura e la chiusura della palestra comunale al termine dell’attività serale nonché le pulizie tramite appalto/servizio con Ditta incaricata.

L’ufficio ha gestito i rapporti in modo costante con la Ditta affidataria del servizio di apertura, custodia, pulizia e chiusura della palestra comunale, ha inoltre provveduto al pagamento delle fatture della stessa e ha richiesto e controllato i pagamenti ai Gruppi autorizzati all’utilizzo.

Nel corso del 2023 il Comune di Zanè :

- ha sostenuto e valorizzato l'attività delle Associazioni sportive di Zanè concedendo contributi economici a sostegno delle attività svolte ed ha concesso il proprio patrocinio e/o collaborazione alle iniziative proposte che evidenziavano un interesse a favore della collettività;
- ha continuato a sostenere le famiglie con basso reddito per la frequenza dei propri figli ad una pratica sportiva attraverso l'“incentivo comunale allo sport” riconoscendo nello sport un importante strumento di crescita e beneficio;
- ha valorizzato, incentivato e riconosciuto l'impegno e i successi degli atleti sportivi durante la tradizionale manifestazione “Galà dello Sport” che da anni riscuote apprezzamento di pubblico e gradimento da parte dei “premiati” singoli o associazioni; l'occasione ha consentito altresì di favorire l'aggregazione e di incentivare le pratiche sportive di ogni fascia d'età;
- ha curato il rapporto contrattuale con le Società sportive affidatarie della gestione degli Impianti sportivi comunali, quali:
 - * ASD Olimpia di Zanè per la gestione del Palazzetto dello Sport;
 - * ASD Olimpia di Zanè per la gestione degli Impianti Sportivi Polivalenti;
 - * Società Bocciofila BRP di Zanè per la gestione del Bocciodromo;
 - * ASD Zanè 1931 per la gestione dei campi da calcio.
- ha curato il rapporto con tutti i Gruppi/Associazioni che utilizzano gli impianti sportivi.

Nel corso del 2023 il Comune di Zanè ha ottenuto il riconoscimento quale “Comune attivo” avendo attivato adeguati percorsi di promozione di uno stile di vita attivo per tutti i suoi cittadini, validati dall'Azienda ULSS 7, secondo quanto previsto dal Programma “Comunità attive” del Piano Regionale di Prevenzione 2020/2025 (Dgr n. 1858/2021).

Missione 09- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 09.03 Rifiuti

In base alla deliberazione n. 443 del 31/10/2019 ARERA che reca le disposizioni aventi ad oggetto la determinazione delle entrate tariffarie per l'erogazione del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, sulla base dei criteri indicati nel Metodo Tariffario Rifiuti (MTR) le entrate tariffarie del gestore sono indicate nel Piano Economico Finanziario (PEF) e sono riferite all'erogazione dei servizi di raccolta, trasporto, recupero e smaltimento dei rifiuti urbani per cui, a partire dal 2021, la fatturazione dei servizi rientranti nel perimetro del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani viene effettuata a corpo, per un importo corrispondente con il valore del PEF (per la parte di competenza del gestore). Tale valore si deve intendere come un valore complessivamente determinato in via forfetaria e prescinde dalla quantità di servizi effettivamente erogati nell'esercizio.

Per l'anno 2021 pertanto si è inizialmente riconosciuto un affidamento pari agli anni precedenti con suddivisione nei due capitoli 17800 (RSU) e 18020 (Ecocentro) per uno stanziamento pari a complessivi €. 660.000,00 IVA cps. ed in corso d'anno Alto Vicentino Ambiente Srl ha ricondotto l'appalto, secondo le indicazioni ARERA sopracitate, al valore del PEF con fatture di canone standardizzate, per cui a consuntivo la spesa dell'anno 2021 è stata pari a €. 651.304,47 IVA cps. Dall'anno 2022 tale servizio è unicamente previsto al capitolo 17800 per uno stanziamento presunto per l'anno 2023 pari a €. 645.000,00 portato a €. 659.000,00 per effetto dell'adeguamento Istat.

Pertanto anche il report del 2023 non analizzerà più la spesa diversificata per servizio (secco – umido – differenziata- servizi vari) ma le quantità raccolte quale indice del servizio rapportato alla raccolta differenziata.

Per quanto attiene una attenta valutazione dei conferimenti dei rifiuti si evidenziano i seguenti dati di conferimento dell'anno 2023 (dato che il report del 1° semestre 2023 rimandava ad una analisi annuale) in confronto ai corrispondenti anni -2019-2020-2021-2022 (tali dati possono avere subito l'influenza del periodo di emergenza sanitaria legata al COVID-19):

Smaltimento secco (da marzo 2012 comprensivo dello spazzamento)

L'andamento a carattere annuale presente i seguenti dati di costo/raccolta:

2019 kg. 794.012

2020 kg. 712.480

2021 kg. 743.070

2022 kg. 733.510

2023 kg. 715.440

per tale servizio si evidenzia una diminuzione di conferimenti pari a circa il 2,46% (- 18.070 Kg.) tra il 2023 ed il 2022.

Quantità e Smaltimento umido da raccolta urbana

L'andamento a carattere annuale presente i seguenti dati di costo/raccolta:

2019 kg. 469.900

2020 kg. 481.280

2021 kg. 468.140

2022 kg. 466.040

2023 kg. 462.040

per tale servizio si evidenzia una diminuzione di conferimenti pari a circa lo 0,86% (- 4.000 Kg) tra il 2022 ed il 2021.

Raccolte differenziate

Si evidenziano i seguenti dati relativi agli anni 2019-2023:

	quantità	contributo €*
2019		
Carta	Kg. 587.920	- 14.570,00
Vetro	Kg. 247.800	+ 7.846,15
Plastica/lattine	Kg. 207.800	+ 8.074,76
	-----	-----
	tot. Kg. 1.043.520	€ + 1.350,91

* alcuni contributi di materiali raccolti in eco-centro (alluminio,ferro, etc.) contribuiscono a portare ulteriormente in attivo l'Ente con un importo finale per il 2020 di + €. 6.489,15

	quantità	contributo €
2020		
Carta	Kg. 623.800	*
Vetro	Kg. 293.360	*
Plastica/lattine	Kg. 211.620	*
	-----	-----
	tot. Kg. 1.128.780	€ *

* i dati economici dei contributi 2020 sono stati assorbiti dal PEF

2021	quantità	contributo €
Carta	Kg. 637.480	*
Vetro	Kg. 294.480	*
Plastica/lattine	Kg. 204.980	*
	-----	-----
tot.	Kg. 1.132.160	€. *

* i dati economici dei contributi 2021 sono stati assorbiti dal PEF

2022	quantità	contributo €
Carta	Kg. 588.480	*
Vetro	Kg. 288.480	*
Plastica/lattine	Kg. 197.700	*
	-----	-----
tot.	Kg. 1.074.660	€. *

* i dati economici dei contributi 2022 sono stati assorbiti dal PEF

2023	quantità	contributo €
Carta	Kg. 577.020	*
Vetro	Kg. 290.360	*
Plastica/lattine	Kg. 198.260	*
	-----	-----
tot.	Kg. 1.065.640	€. *

* i dati economici dei contributi 2023 sono stati assorbiti dal PEF

Il 2023 ha visto una diminuzione per quanto attiene alla raccolta di carta (-1,95% rispetto proporzionalmente al 2022), un aumento per quanto attiene alla raccolta del vetro (+0,65% rispetto proporzionalmente al 2022) e un aumento per quanto attiene alla multiraccolta plastica/lattine (+0,28% rispetto proporzionalmente al 2022), dati da mettere in relazione con la lieve diminuzione di conferimenti del secco e dell'umido; il dato complessivo di Kg di raccolta differenziata è diminuito del 0,84% (- 9.020 Kg.).

E' da ricordare che a partire dal 30/06/2014 A.V.A. Srl ha iniziato a valutare i conferimenti della differenziata non solo come unico bacino dei comuni aderenti all'azienda ma tenendo conto della diversità di conferimenti, da comune a comune, in caso di contenitori "condizionati" (come quelli installati a Zanè) che permettono in modo minore conferimenti inadeguati del rifiuto da riciclare e quindi una migliore qualità della raccolta differenziata.

In totale comunque la raccolta differenziata da raccolta stradale (comprensiva delle raccolte dell' Ecocentro) pari a Kg. 2.673.002 (Kg. 462.040 umido + Kg. 2.210.962 carta-vetro-multimat.-verde-raee) incide con una percentuale del **78,88%** sull'ammontare di rifiuti raccolti pari a kg. 3.388.442 (kg. 715.440 secco + Kg. 462.040 umido + Kg. 2.210.962 carta-vetro-multimat.-verde-raee) tale dato è da mettere in relazione rispetto al 2022 che quantificava una percentuale pari al **77,56%**.

Per quanto attiene alla "Casa dell'Acqua", installata in P.le Salvo D'Acquisto, si ricorda che la P.A. ha scelto di divenire proprietaria della struttura, giusta delibera di Giunta Comunale n.185 dell'11/10/2017 di acquisizione gratuita al patrimonio comunale dopo un primo rapporto

contrattuale durato cinque anni, e con il medesimo provvedimento si è approvata la bozza del “disciplinare di concessione per la gestione della Casa dell'Acqua comunale”, per l'affidamento di detto servizio alla ditta Doch Srl di Carrè per il periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2024 (7 anni), eventualmente rinnovabile per ulteriori 3 anni alle medesime condizioni, demandando allo scrivente l'assunzione dei provvedimenti conseguenti ivi compresa la stipula del disciplinare che è avvenuta il 27/12/2017 reg. 180.

Tale disciplinare fissa un canone annuo, nel periodo di concessione, a forfait a favore del Comune di Zanè pari a €. 200,00 ed un canone annuo a favore del Comune di Zanè pari al 10% del valore dell'acqua venduta (valore dell'imponibile, al netto delle imposte fiscali attualmente del 10%) e conteggiata dal contatore diminuita di una quota di perdita (da calcolare in contraddittorio in base al funzionamento dell'esistente impianto) assumendo che la ripartizione tra acqua gasata e liscia sia del 70% e 30%, inoltre il disciplinare rimodula le tariffe di vendita e prevede che la Concessionaria (ditta Doch Srl di Carrè) si impegni a farsi carico di tutte le richieste e relativi oneri necessari per mantenere gli attuali e futuri allacci alle utenze idriche, elettriche e fognarie necessari al perfetto funzionamento dell'impianto.

L'introito incassato dal Comune di Zanè per l'anno 2018 è stato pari a €. 1.798,40 (cap. 5100).

L'introito incassato dal Comune di Zanè per l'anno 2019 è stato pari a €. 1.821,80 (cap. 5100).

L'introito incassato dal Comune di Zanè per l'anno 2020 è stato pari a €. 1.565,30 (cap. 5100) mediante tre rate già versate nel corso del primo semestre 2021.

L'introito incassato dal Comune di Zanè per l'anno 2021 è stato pari a €. 1.445,42 (cap. 5100) mediante tre rate già versate nel corso del primo semestre 2022.

L'introito incassato dal Comune di Zanè per l'anno 2022 è pari a €. 1.500,35 (cap. 5100) mediante tre rate già versate nel corso del primo semestre 2023.

L'introito da incassare per il Comune di Zanè per l'anno 2023 è pari a €. 1.558,68 (cap. 5100) ed è stato richiesto il pagamento, su indirizzo della P.A., mediante tre rate nel corso del 2024.

La sorveglianza tramite videocamera con controlli attribuiti alla polizia municipale, nel 2023 ha prodotto n. 11 verbali di contestazione con un sanzionamento pari a complessivi €. 1.650,00 (€/verbale 150,00) rispetto ai n. 12 verbali di contestazione del 2022 (€. 1.800,00).

Missione 11 Soccorso civile

Programma 11.1 Sistema di protezione civile

Approvazione Piano Comunale di Protezione Civile approvato (Deliberazione di Consiglio comunale n.27/2023)

Sono stati erogati contributi straordinari all'Associazione Kronos di Vicenza - delegazione locale di Thiene, al Gruppo Alpini Zanè, alla Squadra di Protezione Civile “Val d'Astico”

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 05 - Interventi per le famiglie

Il Comune ha garantito e mantenuto nel periodo di riferimento i principali servizi attinenti al “settore

sociale” con ciò riconoscendo come importante e necessario sostenere la Cittadinanza ed in particolare le fasce più deboli, in particolare:

- per l'anno 2023 il Comune ha sostenuto le famiglie attraverso il contributo comunale centri estivi successivamente all'approvazione di criteri per l'assegnazione degli stessi. L'ufficio ha inoltre pubblicato il bando, accolto e gestito l'istruttoria di n. 62 domande e la liquidazione ai n. 60 aventi diritto per una somma, finanziata interamente con fondi comunali, di complessivi € 6.998,24

- anche per l'anno 2023 il Comune ha sostenuto le famiglie attraverso il contributo statale centri estivi successivamente all'approvazione di criteri per l'assegnazione degli stessi. L'ufficio ha inoltre pubblicato il bando, accolto e gestito l'istruttoria di n. 92 domande e relativa liquidazione per una somma, finanziata interamente con fondi statali, di € 6.969,21

- nell'anno 2023 il Comune ha garantito il SAD (Servizio di Assistenza Domiciliare). L'accesso al servizio consente ai richiedenti di potersi avvalere di personale specializzato. Il servizio generalmente attiene alla cura e all'igiene della persona ma anche, se necessario, dell'ambiente, può altresì riguardare la preparazione dei pasti e l'aiuto in piccole commissioni. Le tariffe richieste agli utenti vengono determinate in base a scaglioni di ISEE del nucleo familiare del richiedente. Gli utenti nell'anno 2023 in media sono stati n. 6

- è proseguito il servizio di “Fornitura di pasti per gli anziani, le persone sole o in difficoltà del Comune di Zanè” . Dal primo gennaio 2017 la modalità di preparazione del pasto avviene tramite il sistema refrigerato “cd. cook and chill”, che comprende la fornitura gratuita di forno microonde da parte della ditta appaltatrice del servizio. La consegna dei pasti a domicilio è garantita da un gruppo di volontari di Zanè

- è proseguito il servizio di Segretariato Sociale tramite affidamento del servizio ad apposita Cooperativa che ha garantito attività specialistiche, come ad esempio: il primo accesso per la richiesta di servizi sociali comunali e in genere per le informazioni a carattere sociale. La stessa si occupa dell'organizzazione, l'attivazione ed il monitoraggio dei servizi in corso ed in particolare del SAD. Nel caso di richiesta di contributo a sostegno, all'Assistente Sociale spetta l'istruttoria con raccolta di dati/informazioni e quant'altro propedeutico per la redazione della relazione sul caso in esame

- è stata data continuità al progetto “Move On Zanè” - Attività di animazione socio educativa rivolta ai giovani del Comune di Zanè che si è concretizzata con:

- * incontri con il gruppo attivato finalizzati a co progettazioni di eventi e possibili collaborazioni;

- * incontro “E.S.C.A.P.E. Opportunità europee per i giovani”;

- * laboratorio di cittadinanza attiva “Here We Are” all'interno del progetto “COMUNI-TY-LAB” del Piano di Intervento per le politiche giovanili Alto Vicentino;

- * Filò sul tema “Sport al femminile”;

- * Collaborazione con la festa delle rose;

- * Basket e volley playground;

- * Progetto “Ci sto? Affare fatica!”;

- * Swap party in Cascina;
- * Workshop di riciclo creativo;
- * Collaborazione alla festa dei laureati organizzata dall'Amministrazione Comunale;
- * Attivazione del "Progetto statue".

Nel corso del 2023 il Comune di Zanè ha aderito alla progettazione del Servizio Civile Universale proposta da ANCI Veneto per una posizione afferente al Settore Assistenza che porterà l'Amministrazione Comunale ad avviare, alla fine del 2024/inizio 2025, un volontario per 12 mesi e 25 ore settimanali dedicato al Servizio Assistenza.

Nell'ottica di favorire l'incontro e lo svago della cittadinanza, è stata ripresa nell'anno 2023, dopo la sospensione causata dell'emergenza sanitaria Covid-19, l'iniziativa di una gita culturale di una giornata. L'iniziativa si è svolta a Bressanone e con la visita del tradizionale mercatino natalizio, del centro storico e dell'Abbazia di Novacella.

Il Comune ha sostenuto l'attività delle due Parrocchie, della Scuola Materna e della Pro Loco, riconoscendo quanto svolto dalle medesime a favore della collettività anche in senso sociale.

Sono stati erogati contributi alla Scuola dell'Infanzia e Nido integrato "Parrocchia SS. Pietro e Paolo Scuola Dell'Infanzia e Nido Integrato San Giuseppe" di Zanè, alla Pro Loco, alla Parrocchia SS. Pietro e Paolo, alla Parrocchia B.V.M. Immacolata.

Nell'anno 2023 è stato assegnato al Comune di Zanè un incremento del Fondo di Solidarietà Comunale (FSC) di € 6.957,49, quale risorsa aggiuntiva destinata al potenziamento del servizio di trasporto scolastico dedicato agli alunni disabili frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la secondaria di primo grado (art. 1 c.449 lettera D octies L. 232/2016).

La Giunta Comunale ha espresso indirizzi per l'erogazione di contributi, per complessivi € 6.957,49, a favore di nuclei familiari residenti a Zanè, al fine di coprire le spese sostenute per il trasporto di alunni disabili nel tragitto casa/scuola e viceversa, con l'obiettivo di favorire la regolare frequenza scolastica e, più in generale, il diritto allo studio. Sono stati erogati complessivi € 6.957,49 a nuclei familiari residenti a Zanè che hanno presentato idonea domanda nei termini previsti per coprire le spese sostenute per il trasporto di alunni disabili nel tragitto casa/scuola e viceversa .

A seguito dell'assegnazione da parte del Comune di Thiene, Ente Capofila per l'Ambito Territoriale Sociale VEN_04, della somma spettante al Comune di Zanè di € 6.393,73 per le progettualità regionali reddito di inclusione RIA 9, sostegno all'abitare (SOA), povertà educativa (PE), di cui alla DGR Veneto n. 1403/2022, sono stati erogati nell'anno 2023 n. 13 contributi a soggetti bisognosi.

Sono stati erogati contributi alle famiglie con persone con disturbi dello spettro autistico dagli anni 18 agli anni 45, successivamente all'approvazione di criteri per l'assegnazione degli stessi e relativa istruttoria delle domande pervenute, per un totale di € 4.500,00.

Nel corso del 2023, ai sensi del Decreto 28 agosto 2023 "Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità", è stata erogata all'ULSS 7, in virtù della delega conferita da parte del Comune per l'integrazione scolastica, la somma di € 11.666,73.

Programma: 12.09 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Servizi cimiteriali e funerari

A partire da giugno 2023 la gestione dei servizi funebri e cimiteriali è stata affidata alla Cooperativa Sociale Veneta Onlus. Nel periodo dal 04/09/2023 al 31/12/2023 sono state eseguite n.33 operazioni cimiteriali.

Missione 14- Sviluppo economico e competitività

Programma 14.02 Commercio

L'ufficio ha provveduto costantemente alla gestione dell'attività sotto ogni fattispecie, non solo ordinaria ma anche a supporto degli utenti richiedenti, in una visione generale del territorio secondo gli strumenti giuridici pertinenti.

L'ufficio ha provveduto :

- a rispondere alle istanze presentate con veloce certezza, conformemente a norme e regolamenti vigenti in materia.
- a dare supporto alle Associazioni nella compilazione di ogni istanza da presentare al Suap o Enti competenti.
- a gestire, istruire e concludere le pratiche pervenute tramite SUAP, nonché procedere con le statistiche, monitoraggi e anagrafe tributaria.

Nel 2015 la Giunta Comunale ha approvato la Convenzione con la Camera di Commercio di Vicenza e Infocamera S.C. p.A. e aderito allo sportello unico per le attività produttive SUAP tramite il portale "Imprese in un giorno". Lo sportello è stato attivato dal 1° ottobre 2015.

Nel corso del 2023 si è concluso il processo di riconoscimento da parte della Regione del Veneto del Comune di Zanè quale Distretto Urbano del Commercio il quale costituisce non solo un ambito territoriale ma anche uno strumento operativo di collaborazione che consente ai Comuni, alle associazioni di categoria e alle imprese locali di promuovere lo sviluppo commerciale trattandosi del principale mezzo adoperato dalla Regione Veneto per sostenere l'attrattività commerciale e turistica dei territori attraverso la riqualificazione degli spazi pubblici e il supporto diretto alle imprese.

Opere pubbliche

In riferimento al programma triennale LL.PP. 2023/2025 e programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2025, adottato con delibera di Giunta Comunale n. 92 del 05/10/2022 e approvato con delibera di Giunta Comunale n. 136 del 14/12/2022, programma allegato al bilancio 2023/2025 approvato con la delibera di Consiglio Comunale sopracitata, giova ricordare che comprende le opere pubbliche con spesa maggiore a €. 100.000,00, ed erano stati previsti i seguenti interventi suddivisi nel triennio 2023/2025:

- anno 2023
 - PNRR - Missione 2 – Componente 3 – Investimento 1.1. - €. 7.000.000,00 - SOSTITUZIONE EDILIZIA DELLA SCUOLA E PALESTRA SECONDARIA DI 1° “L. MILANI” A ZANE' (VI) - spese anno 2023 per un importo di €. 400.000,00;
- anno 2024
 - PNRR – legge L. 145/2018 (messa in sicurezza edifici pubblici e territorio) - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SEDE MUNICIPALE PER ADEGUAMENTO SISMICO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E ANTINCENDIO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO per un importo pari a €. 1.470.000,00;
 - PNRR - Missione 2 – Componente 3 – Investimento 1.1. - €. 7.000.000,00 - SOSTITUZIONE EDILIZIA DELLA SCUOLA E PALESTRA SECONDARIA DI 1° “L. MILANI” A ZANE' (VI) - spese anno 2024 per un importo di €. 2.100.000,00;
- anno 2025
 - ASFALTATURA VARIE STRADE COMUNALI per un importo pari a €. 525.000,00;
 - PNRR - Missione 2 – Componente 3 – Investimento 1.1. - €. 7.000.000,00 - SOSTITUZIONE EDILIZIA DELLA SCUOLA E PALESTRA SECONDARIA DI 1° “L. MILANI” A ZANE' (VI) - spese anno 2025 per un importo di €. 2.100.000,00;

e i seguenti acquisti di beni e servizi:

- anno 2023
 - ACQUISTO DI GAS-METANO PER RISCALDAMENTO IMMOBILI COMUNALI pari ad un valore di €. 159.000,00;
 - ACQUISTO DI ENERGIA ELETTRICA PER IMMOBILI COMUNALI E PUBBLICA ILLUMINAZIONE pari ad un valore di €. 260.000,00;
 - REDAZIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO SEDE MUNICIPALE, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E ANTINCENDIO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO pari ad un valore di €. 100.000,00;
 - ACQUISTO DI AUTOMEZZI PER LA SQUADRA OPERAI pari a d un valore di €. 79.534,00;
- anno 2024
 - ACQUISTO DI GAS-METANO PER RISCALDAMENTO IMMOBILI COMUNALI pari ad un valore di €. 159.000,00;
 - ACQUISTO DI ENERGIA ELETTRICA PER IMMOBILI COMUNALI E PUBBLICA ILLUMINAZIONE pari ad un valore di €. 260.000,00;
 - ACQUISTO DI AUTOMEZZI PER LA SQUADRA OPERAI pari ad €. 89.124,00;

tale programmazione ha subito un primo aggiornamento con delibera di Giunta Comunale n. 26 del 05/04/2023 ed un secondo aggiornamento con delibera di Giunta Comunale n. 53 del 31/05/2023 per le seguenti motivazioni:

- con Decreto RGS n. 124 del 13/03/2023 pubblicato sulla G.U. del 29/03/2023 sono stati preassegnati al Comune di Zanè €. 700.000,00 (come indicato nell'elenco di cui all'allegato 1 al decreto) quale quota aggiuntiva rispetto al contributo PNRR missione 2 – componente 3 – Investimento 1.1. di €. 7.000.000,00 per l'opera pubblica "SOSTITUZIONE EDILIZIA DELLA SCUOLA E PALESTRA SECONDARIA DI 1° "L. MILANI" A ZANÈ (VI)" - CUP E61B22001000006;
- detto importo aggiuntivo è stato assegnato a seguito della domanda presentata nel gennaio 2023 dal Comune di Zanè relativamente al Fondo per l'avvio di Opere Indifferibili anno 2023 (FOI) che dava possibilità di richiedere, per opere legate al PNRR e PNC, un 10% in più di contributo sull'importo iniziale di contributo per fronteggiare i maggiori costi derivanti dall'aggiornamento dei prezziari utilizzati nelle procedure di affidamento di opere pubbliche finanziate in tutto o in parte dal PNRR e dal PNC;
- il progetto di fattibilità tecnico economica, redatto dal tecnico risultato vincitore del concorso nazionale bandito dal Ministero, scaricato dalla piattaforma ministeriale prevede un quadro economico pari a €. 7.700.000,00 ed è stato approvato in linea tecnica con delibera di Giunta Comunale n. 43 del 15/05/2023;
- con determina a contrarre n. 177 del 15/05/2023 il Responsabile Area Tecnica/Tributi ha determinato di volersi avvalere di INVITALIA, quale Centrale di Committenza, affinché quest'ultima, ai sensi degli articoli 37, comma 7, lettera b), e 38 del Codice dei Contratti, proceda, per conto del Comune di Zanè, in qualità di Soggetto Attuatore, alla indizione, gestione e aggiudicazione della "PROCEDURA DI GARA APERTA AI SENSI DEGLI ARTT. 54 E 60 DEL D.LGS N. 50/2016, DA REALIZZARSI MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA, PER LA CONCLUSIONE DI ACCORDI QUADRO CON PIU' OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI (OG1 – OG11) PER LA COSTRUZIONE DI NUOVE SCUOLE MEDIANTE SOSTITUZIONE DI EDIFICI", nonché alla stipula di tale Accordo Quadro con gli operatori economici aggiudicatari;

Durante gli ultimi sei mesi del 2023 si è operato sulle seguenti OO.PP.:

1) Nuova scuola primaria unitaria:

Nel primo semestre 2023, in controtendenza a quanto già verificato nel primo e secondo semestre 2021 e primo e secondo semestre 2022, si stanno confermando in Europa una lenta riduzione dei forti aumenti dei prezzi dell'energia e delle materie prime che hanno riverberato i ben noti effetti negativi nei lavori appaltati con previsioni normative statali che hanno previsto delle compensazioni sui lavori eseguiti nei cantieri pubblici nel 2021, 2022 e 2023.

L'impennata dei costi delle materie prime e la grande difficoltà nel reperirle ha causato la sospensione dei lavori dal 03/03/2022 fino al 27/06/2022 della realizzazione della nuova scuola primaria unitaria in accordo con la ditta appaltatrice, per la necessità di "redigere una perizia di variante in corso d'opera per la definizione di scelte tecniche ed economiche" (tale è la motivazione riportata nel verbale di sospensione datato 03/03/2022, prot. 2442 del 07/03/2022 da parte del Direttore dei Lavori ove sono altresì elencate le attrezzature rimaste in cantiere).

Con l'emanazione del Decreto Legge "aiuti" 17 maggio 2022, n. 50 recante "Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina" il governo ha determinato finalmente un

meccanismo di revisione dei prezzi (che interessa anche il nostro appalto) che si basa sui prezzi regionali che dovevano essere aggiornati entro il 31 luglio 2022 (la Regione Veneto ha effettuato l'aggiornamento a maggio).

Tali nuove indicazioni normative ha permesso alla ditta appaltatrice la ripresa delle lavorazioni in cantiere con nuova previsione di conclusione per il 17/09/2023 attualmente portata al 01/04/2024.

Con Determina U.T.C. n. 5 del 19/01/2023 si sono approvati gli atti di contabilità presentati dalla Direzione dei Lavori in data 27/12/2022 ns. prot. 14700 del 28/12/2022 inerente il 1° Stato Avanzamento Lavori dell'opera pubblica in argomento e liquidato alla ditta appaltatrice B & B DI BALLAN & C. Srl di Campodarsego (PD) la fattura n. 24/PA del 28/12/2022, qui pervenuta il 28/12/2022 al n. 14711 di prot., per il pagamento del 1° Stato Avanzamento Lavori datato 12/12/2022 per un importo pari a € 607.300,00 + IVA 10% (€ 668.030,00 IVA 10% cps.).

Con Determina U.T.C. n. 18 del 25/01/2023 si è approvato lo Stato di Avanzamento Lavori Straordinario n. 1 datato 20/01/2023 trasmesso dalle Direzioni Lavori in data 23/01/2023 ns. prot. 8212 del 23/01/2023, i cui elaborati opportunamente sottoscritti senza riserve dall'appaltatore sono depositati agli atti dell'Ente e si approvava altresì il consequenziale Certificato di Pagamento Straordinario n. 1bis emesso dal Responsabile Unico del Procedimento in data 23/01/2023 per l'importo di € 433.476,05 + IVA 10% (€ 476.823,65 IVA 10% cps.), dando atto che la relativa compensazione ammonta ad € 476.823,64 compresa IVA 10% di cui:

- € 48.494,63 pari al 50% della quota "imprevisti" di competenza dell'Ente presenti nell'ultimo quadro economico approvato validato dalla piattaforma INDIRE del MIUR;
- € 0,00 pari alle somme disponibili quali economie presenti nell'ultimo quadro economico approvato validato dalla piattaforma INDIRE del MIUR;
- € 428.329,02 quale somma che dovrà essere oggetto di richiesta al Fondo Nazionale entro il 31/01/2023, quantificando la somma sopracitata di € 433.476,05 + IVA 10% (€ 476.823,65 IVA 10% cps.) in favore della ditta appaltatrice B & B DI BALLAN & C. Srl di Campodarsego (PD) evidenziando che:

- a) la quota di € 48.494,63 comprensiva dell'IVA al 10% è finanziabile con risorse reperibili all'interno del quadro economico dell'opera;
- b) la quota di € 428.329,02 comprensiva dell'IVA al 10% non è finanziabile con risorse reperibili all'interno del quadro economico dell'opera e per tale somma si provvederà ad inoltrare richiesta di accesso al Fondo Nazionale entro il termine decadenziale del 31/01/2023; Provvedendo con separato dispositivo all'impegno e al successivo pagamento del Certificato di Pagamento Straordinario n. 1bis emesso dal Responsabile Unico del Procedimento per l'importo di € 433.476,05 + IVA 10% (€ 476.823,65 IVA 10% cps.) entro trenta giorni dal trasferimento delle richieste risorse da parte dello Stato.

Alla data odierna nessun trasferimento in tal senso è giunto dallo Stato e pertanto tale pagamento è ancora sospeso (da notizie ricevute da parte dell'ANCE sembra che i pagamenti siano bloccati centralmente per effetto della non ben definita procedura di controllo sugli atti corrispondenti e si profila un termine di pagamento entro fine 2023).

Con Determina U.T.C. n. 370 del 25/10/2023 si sono approvati gli atti di contabilità presentati dalla Direzione dei Lavori in data 12/10/2023 ns. prot. 11174 del 12/10/2023 inerente il 2° Stato Avanzamento Lavori dell'opera pubblica in argomento e liquidato alla ditta appaltatrice B & B DI BALLAN & C. Srl di Campodarsego (PD) la fattura n. 28/PA del 19/10/2023, qui pervenuta il 21/10/2023 al n. 1156 di prot., per il pagamento del 2° Stato Avanzamento Lavori datato 26/09/2023 per un importo pari a € 867.900,00 + IVA 10% (€ 954.690,00 IVA 10% cps.).

Con delibera di Giunta Comunale n. 128 del 22/11/2023 è stata approvata la 1° perizia di variante in corso d'opera e suppletiva relativa all'opera pubblica in argomento, ai sensi dell'art. 106 c. 2 del D.L.vo 50/2016, così come presentata dalle DD.LL. competenti, dando atto che l'importo dei lavori appaltati alla ditta B&B di BALLAN & C. SRL passava dal contrattuale importo di € 4.194.609,83,

inclusi gli oneri per la sicurezza pari a € 102.010,67, oneri fiscali esclusi (€ 4.614.070,81 IVA 10% cps.) a € 4.282.693,67, inclusi gli oneri per la sicurezza pari a € 102.010,67, oneri fiscali esclusi (€ 4.710.963,04 IVA 10% cps.) con l' aumento netto di € 88.083,84 pari ad un aumento di circa il 2,10% dell'importo del contratto originario;

In novembre si è concluso il procedimento espropriativo dei terreni necessari all'esecuzione dell'opera con l'emissione e registrazione dei decreti di esproprio.

I lavori sono comunque in fase di piena realizzazione e in linea con gli obiettivi di concluderli entro marzo 2024 per potere spostare le attività scolastiche da settembre 2024 in tale nuovo edificio.

2) Marciapiede e parcheggio lungo via Cà Castelle: l'Amministrazione Comunale ha inteso realizzare l'opera pubblica in argomento per una spesa presunta pari a € 160.000,00 prevista a bilancio 2022 e nel programma annuale LL.PP 2022.

Si è approvata la cessione gratuita dell'area privata interessata dall'opera pubblica per la realizzazione del parcheggio posto nell'incrocio tra via Cà Castelle e via S.G. Barbarigo con delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 10/03/2021.

Con delibera di Giunta Comunale n. 93 del 29/09/2021 si è approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica (ex preliminare) e definitivo per un importo complessivo pari a € 160.000,00 di cui € 115.812,81 per lavori, € 4.187,19 per oneri della sicurezza ed € 40.000,00 per somme in amministrazione.

Con delibera di Giunta Comunale n. 47 del 01/06/2022 si è approvato il progetto esecutivo per un importo complessivo pari a € 160.000,00 di cui di cui € 128.798,14 per lavori, € 4.114,61 per oneri della sicurezza ed € 27.087,25 per somme in amministrazione, dandosi atto che la stessa è cofinanziata per l'importo pari a € 25.000,00 dal contributo statale assegnato al comune di Zanè per l'anno 2022 con decreto del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli affari interni e territoriali del 14/01/2022.

Nel mese di giugno 2022 sono stati affidati i lavori a ditta specializzata che li ha conclusi nel novembre 2022.

La medesima ditta è stata incaricata di lavori suppletivi lungo via Colombo (rifacimento marciapiede lato scuola primaria) eseguiti nell'estate/autunno 2023; si sta attendendo la presentazione della contabilità finale da parte della direzione lavori.

3) Efficientamento e messa in sicurezza di linee della pubblica illuminazione – anno 2022:

l'opera del costo presunto pari a euro 99.000,00 era finanziata al capitolo 23710 del bilancio 2022; il Decreto del Capo del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno del 30/01/2020, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 31 del 07/02/2020, ha assegnato ai comuni contributi per l'anno 2022 per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile con inizio lavori entro il 15/09/2022; tale contributo è confluito nel PNRR Missione 2; Componente 4; investimento 2.2. "interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni".

In base a tali norme è stato assegnato al Comune di Zanè il contributo pari a € 70.000,00 e l'Ente ha deciso di utilizzare tale contributo aggiungendo € 29.000,00 di risorse di bilancio per completare il lavoro, iniziato anni addietro e previsto dal PICIL, di efficientamento della rete di pubblica illuminazione sostituendo le attuali lampade in prevalenza a vapori di sodio con nuove lampade a tecnologia led su 268 punti luce e l'illuminazione interna dei campi da gioco del Bocciodromo comunale di Viale dello Sport garantita da n. 33 punti luce; l'Ufficio ha redatto il relativo progetto definitivo/esecutivo approvato con delibera di Giunta Comunale n. 79 del 24/08/2022 per un importo complessivo di € 99.000,00, di cui € 84.000,00 per lavori, € 1.000,00 per oneri della sicurezza ed € 14.000,00 per somme in amministrazione; i lavori sono stati aggiudicati a ditta specializzata ad agosto 2022 con inizio lavori il 12/09/2022; i medesimi sono stati conclusi il 28/06/2023, entro i termini contrattuali, per una spesa complessiva pari a circa € 96.000,00 non potendo utilizzare il ribasso di gara vincolato sul contributo statale di € 2.695,00 (IVA cps.); con delibera di Giunta Comunale n. 68 del 12/07/2023 è stata approvata la contabilità

finale dei lavori e il Certificato di Regolare Esecuzione.

4) Realizzazione tratto di pista ciclabile lungo via L. Da Vinci dall'incrocio tra via Galvani e via Garziere in fregio alla roggia "Di Thiene": l'Amministrazione Comunale con delibera di Giunta Comunale n. 95 del 03/07/2019 ha approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica (ex preliminare) dell'opera pubblica in argomento redatto dall'Ing. Schillaci Antonio con studio in Vicenza per un importo complessivo pari a €. 400.000,00 di cui €. 268.000,00 per lavori, euro 8.000,00 per oneri della sicurezza ed €. 124.000,00 per somme in amministrazione, tale progettazione ha permesso l'ottenimento da parte del Consorzio di Bonifica Alta Pianura Veneta di San Bonifacio (VR) del parere favorevole con nota n. 3976 di prot. del 17/04/2019, prot. comunale n. 4543 del 17/04/2019.

Tale progetto prevede la realizzazione dell'ultimo tratto della pista ciclabile che corre dal confine con il Comune di Thiene in fregio alla roggia "Di Thiene; tale tratto, di circa 500 ml. di lunghezza, riguarda la parte di via L. Da Vinci compresa tra l'incrocio con via Galvani e l'incrocio con via Garziere (confine con il comune di Santorso) con il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- esecuzione di pista ciclabile in fregio alla roggia "Di Thiene" della larghezza di ml. 2,50 con adeguato dell'intero cassonetto stradale, pavimentazione in tappeto asfaltico, separata dall'attuale via L. Da Vinci (che diventerà a senso unico) e dalla sponda della roggia con adeguati cordoli prefabbricati in cls;
- allontanamento delle acque meteoriche da convogliare nella roggia;
- esecuzione di rete di illuminazione pubblica in prolungamento dell'esistente su via L. Da Vinci con punti luce a led da 50/60 w. sostenuti da pali metallici aventi altezza di ml. 4,00 (la nuova linea di pubblica illuminazione dovrà garantire l'illuminazione della nuova pista ciclabile e dell'esistente adiacente via comunale);

Per proseguire l'iter progettuale nell'ottobre 2021 si è assegnato l'incarico per la redazione del progetto definitivo-esecutivo all'Arch. Dal Santo Antonio Giovanni con studio in Schio (già redattore del progetto di realizzazione della esistente pista ciclabile dell'attiguo comune di Santorso) usufruendo di un contributo provinciale sulle spese di progettazione.

Tale progetto definitivo/esecutivo pari a €. 381.000,00, di cui €. 276.722,86 per lavori, €. 2.500,00 per oneri della sicurezza ed €. 101.777,14 per somme in amministrazione, è stato approvato in linea tecnica con delibera di Giunta Comunale n. 41 del 09/05/2022 ed è, parallelamente, iniziato l'iter espropriativo (attività tecnica interna all'Ente) delle aree private interessate dall'opera pubblica; la Provincia di Vicenza ai primi di giugno 2022 ha assegnato al comune di Zanè un contributo pari a €. 190.500,00 (50% della spesa dell'opera) ed analoga richiesta di contributo è stata richiesta alla Regione del Veneto.

In base a tale finanziamento provinciale è stato approvato il progetto esecutivo anche in linea economica (delibera di Giunta Comunale n. 76 del 03/08/2022) e l'opera è stata inserita a bilancio 2022 e nel programma annuale 2022 per una spesa pari a 400.000,00 euro avendo completato l'iter espropriativo attinente.

La gara tramite procedura elettronica nel portale MEPA è stata eseguita tra dicembre 2022 e gennaio 2023 con consegna dei lavori a ditta specializzata il 03/03/2023 e conclusione prevista per il 01/06/2023.

La nuova pista ciclabile e via L. Da Vinci riasfaltata sono state aperte al transito il 06/06/2023 e all'Impresa appaltatrice sono stati affidati degli interventi aggiuntivi inerenti l'asfaltatura delle vie limitrofe Galvani e Fermi per ottimizzare l'intervento con l'approvazione di idonea perizia di variante a fine giugno 2023, mantenendo inalterato l'importo dell'opera pari a €. 381.000,00; con delibera di Giunta Comunale n. 94 del 20/09/2023 è stata approvata la contabilità finale e certificato di regolare esecuzione per una spesa complessiva pari a circa €. 376.000,00.

5) Sostituzione edilizia della scuola e palestra secondaria di 1° "L. Milani" - PNRR:

Il comune di Zanè ha partecipato nei primi mesi dell'anno 2022 a vari bandi PNRR quello più importante riguarda sicuramente l'**EDILIZIA SCOLASTICA** che prevede la sostituzione edilizia e il ripristino ad area verde attrezzata dell'attuale scuola secondaria di primo grado "L. Milani" con la costruzione di una nuova scuola media di pari cubatura comprensiva di palestra per un importo richiesto pari a € 7.000.000 nell'area comunale posta a sud e già disponibile.

Il bando nazionale ha obbligato ad attente verifiche e motivate valutazioni con un confronto comparato sulla scelta della migliore soluzione con analisi costi-benefici che hanno portato alla convenienza di realizzare un nuovo edificio anziché la riqualifica dell'esistente struttura risalente agli anni '70.

Fra gli interventi da effettuare necessariamente nel vecchio edificio della scuola/palestra emergevano infatti:

- la riqualificazione e la prestazione energetica. La criticità è relativa all'attestazione di prestazione dell'edificio, attualmente in classe energetica "F";
- la vulnerabilità sismica, con i test e le prove di verifica che hanno evidenziato la necessità di interventi su tutta la struttura nel rispetto dei parametri imposti dall'attuale normativa;
- il completo rifacimento delle componenti accessorie, quali impiantistica, condotte e tubazione ammalorate e soggette a continui interventi di riparazione.

Gli interventi elencati sono economicamente molto impegnativi oltre che strutturalmente invasivi.

In considerazione di queste ed altre motivazioni tecnico-economiche, la Commissione Nazionale ha valutato e ritenuto l'istanza avanzata da Zanè tecnicamente e qualitativamente valida, tanto da finanziarci totalmente quanto richiesto.

Non è semplice o scontato ricevere contributi, infatti sono stati solamente 216 in tutta Italia gli interventi che saranno realizzati. 10 sono stati assegnati a Comuni Veneti (in provincia di Venezia solo Zanè e Zugliano) più due provincie, quella di Treviso e Belluno. Questo finanziamento permette di realizzare insieme alla costruenda nuova scuola primaria unitaria un nuovo polo scolastico che sarà immerso nel verde e che sarà dotato dei più moderni sistemi di risparmio energetico, diventando un esempio per il territorio del nuovo modo di concepire l'edilizia scolastica. La nuova scuola sarà costruita mantenendo le attività scolastiche nella vecchia scuola che sarà pertanto demolita solo dopo l'apertura della nuova con ciò eliminando qualsiasi problema di trasferimento degli alunni ed insegnanti.

Nei secondi sei mesi del 2023 si evidenziano le seguenti attività:

- - con determinazione del Responsabile Area Tecnica/Tributi n. 245 del 14/07/2023 si è aggiudicato l'incarico professionale del servizio di progettazione definitiva-esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori, misura, contabilità, e assistenza al collaudo relativamente all'opera pubblica in argomento all'R.T.P.
- la relativa convenzione di incarico è stata sottoscritta dall'R.T.P. costituito il 07/08/2023 con termine per la consegna del progetto definitivo-esecutivo entro il 21/08/2023;
- - con determinazione del Responsabile Area Tecnica/Tributi n. 276 del 01/08/2023 si è incaricato il Dott. Geologo Veronese Sandro con studio a Rovigo, dell'attività professionale tecnica per l'indagine geofisica finalizzata alla individuazione di ordigni bellici nell'area destinata alla costruzione dell'opera pubblica in argomento per circa 6.000 mq. di terreno da indagare per una spesa pari a €. 4.950,00 + oneri previdenziali 4% ed IVA 22% (€. 6.280,56 oneri compresi) impegnata al capitolo 22970 del bilancio 2023 – CIG 999352668A;

- con determinazione del Responsabile Area Tecnica/Tributi n. 286 del 22/08/2023 si è affidato il servizio di verifica del progetto definitivo/esecutivo relativo ai lavori dell'opera pubblica in argomento allo STUDIO INGEGNERIA PIVETTA Srl di Verona per una spesa pari a € 30.451,20 (CP 4% e IVA 22% comprese) impegnata al capitolo 22970 del bilancio 2023 – CIG 9983101B8D9;
- - in data 09/08/2023 al n. 8886 di prot. è stato sottoscritto un addendum all'accordo di concessione di finanziamento e meccanismi sanzionatori tra comune di Zanè e il Ministero dell'Istruzione in funzione dell'attivata procedura di gara con INVITALIA;
- - in data 28/09/2023 al n. 10533 di prot. il progetto definitivo/esecutivo è stato verificato dallo STUDIO INGEGNERIA PIVETTA Srl di Verona e validato in medesima data dallo scrivente R.U.P. ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016, con la presa d'atto che tale progettazione è conforme alle disposizioni contenute nel D.L.vo 50/16 ed inoltre contiene la verifica attinente al principio di "non arrecare un danno significativo all'ambiente" - DNSH (Do No Significant Harm); la verifica è stata completata con indicazioni di prescrizioni da adottare nel caso di pareri che esprimano necessità di modifiche o adeguamenti;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 100 del 29/09/2023 si:
 - approvava in linea tecnica il progetto definitivo/esecutivo dell'opera pubblica denominata "SOSTITUZIONE EDILIZIA DELLA SCUOLA E PALESTRA SECONDARIA DI 1° "L. MILANI" A ZANE' (VI)" - PNRR M2C3-I1.1 - "Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici"- Intervento finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU - CUP E61B22001000006, redatto e sottoscritto dall'R.T.P. incaricato per un importo complessivo di €. 10.000.000,00, di cui €. 7.732.434,75 per lavori, €. 279.000,00 per oneri della sicurezza ed €. 1.988.565,25 per somme in amministrazione; opera sostenuta per €. 7.700.000,00 dal contributo PNRR M2C3-I1.1 "Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici", assegnato con decreto del Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione del PNRR n. 14 del 05/05/2022 (€. 7.000.000,00) e con Decreto RGS n. 124 del 13/03/2023 pubblicato sulla G.U. del 29/03/2023 (€. 700.000,00), verificato in data 28/09/2023 al n. 10533 di prot. dallo studio incaricato e validato in medesima data dallo scrivente R.U.P. ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016 – rispettando in tal modo la milestone del PNRR che preveda l'approvazione del progetto esecutivo entro il 30/09/2023;
 - esprimeva indirizzo ai Responsabili di Servizio competenti per:
 - a) prevedere la copertura delle risorse aggiuntive, rispetto al contributo assegnato, pari a €. 2.300.000,00 come di seguito:
 - €. 1.750.000,00 tramite accesso al contributo del Conto Termico del GSE, data la natura di edificio NZEB (Nearly Zero Energy Building); quale edificio a consumo energetico quasi nullo;
 - € 550.000,00 tramite accesso a nuovi contributi PNRR o fondi propri;
 - tramite idonee variazioni al bilancio 2023, per poter procedere successivamente con l'approvazione anche in linea economica del progetto in argomento;
 - b) procedere successivamente al punto a) con la stipula del contratto d'appalto dei lavori in adesione alla gara aperta tenuta da INVITALIA di cui alla determinazione n. 177 del 15/05/2023 nel rispetto delle tempistiche del PNRR;
- il quadro economico del progetto esecutivo è così composto:

Voce	Descrizione	Importo
A	A1-LAVORI	
	EDILI	3.328.674,43
	ARREDI INTERNI (biblioteca diffusa+front office)	67.269,85
	STRUTTURE	1.830.406,15
	DEMOLIZIONI	496.896,48
	IMPIANTI MECCANICI	1.202.405,37
	IMPIANTI ELETTRICI	806.782,47
A1	IMPORTO LAVORI SOGGETTO A RIBASSO	7.732.434,75
A2	Oneri della sicurezza IMPORTO NON SOGGETTO A RIBASSO	279.000,00
A	TOTALE A1 + A2 = somme a base di appalto	8.011.434,75
B	B – Somme a disposizione dell'amministrazione	
	Lavori in economia, previsti in progetto ed esclusi dall'appalto, ivi inclusi i rimborsi previa fattura	€ 0,00
B.1		
B.2	Rilievi, accertamenti e indagini + IVA 22%	€ 17.400,00
B.3	Allacciamenti ai pubblici servizi + IVA 22%	€ 45.000,00
B.4	Imprevisti sui lavori + IVA 10% (0,64 % di A)	€ 51.034,36
B.6	Accantonamento di cui all'articolo 133, commi 3 e 4, del codice degli appalti D.Lgs. 163/06	€ 0,00
B.7	Spese tecniche:	
B.7.1	progetto definitivo, esecutivo, CSP, CSE, direzione lavori, contabilità lavori	€ 603.964,75
B.7.2	collaudo tecnico-amministrativo	€ 35.000,00
B.7.3	collaudo statico	€ 15.000,00
B.7.4	collaudo tecnico funzionale impianti	€ 20.000,00
B.7.5	Spese tecniche per incentivo art. 113 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. (1,6% di A)	€ 128.182,96
B.7.6	Totale spese tecniche	€ 802.147,71
	spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione + IVA 22%	€ 30.451,20
B.8		
B.9	Spese per commissioni giudicatrici + IVA 22%	€ 0,00
B.10	Spese per pubblicità + IVA 22%	€ 0,00
B.11	spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici + IVA 22%	€ 0,00
B.12	IVA, eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge	€ 0,00
B.12.1	IVA sui lavori 10%	€ 801.143,48
B.12.2	IVA E CASSA sulle competenze tecniche (B.7.6)	€ 961.025,46
B.12.3	contributo ANAC per gara	€ 0,00
B.13	Totale IVA, e altre imposte e contributi dovuti per legge B12.1+B12.2	€ 1.762.168,94
B.14	Fondo per accordo bonario (1% di A)	€ 80.114,35
B.15	Spese per rilascio visti e pareri (arrotondamento)	€ 2.396,41
B	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE B2+B3+B4+B6+B13+B14+B15	€ 1.988.565,25
	TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)	€ 10.000.000,00

- è stata attivata la procedura per la richiesta del contributo Conto Termico tramite il GSE per poter garantire la copertura economica dell'opera; nei tempi per permettere il rispetto della milestone del PNRR che prevede la consegna dei lavori entro il 31/03/2024;
- in autunno- con nota pec INVITALIA ha comunicato l'aggiudicazione, disposta con provvedimento prot. n. 0269742 del 22/09/2023, dei lavori per la realizzazione dell'opera in argomento - LOTTO GEOGRAFICO 20. Veneto - CIG: 9834589F91 - all' R.T.I. composto dalla ditta MUBRE COSTRUZIONI Srl (mandataria) con sede a Marostica (VI) e dalla ditta S.I.C.E. Srl SOCIETA' IMPIANTI COSTRUZIONI ELETTROTERMOIDRAULICHE (mandante) con sede a Padova per un ribasso offerto pari al 7,12300%, corrispondente, rispetto all'importo lavori del progetto in argomento pari a €. 7.732.434,75, a €. 550.781,33 e quindi per un importo contrattuale pari a 7.181.653,42 + €. 279.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso (€. 7.460.653,42 oltre oneri fiscali IVA 10% = €. 8.206.718,76 IVA 10% cps.);
- in funzione di tale comunicazione sono iniziati incontri tecnici propedeutici alla consegna lavori tra RUP, DD.LL. e imprese;

6) Risanamento intonaci ed esterni Biblioteca: l'opera del costo presunto pari a euro 80.000,00 era finanziata al capitolo 23000 del bilancio 2022; con determinazione n. 241 del 26/07/2021 si è incaricato idoneo professionista per la progettazione definitiva ed esecutiva, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, la direzione dei lavori, la contabilità e certificato di regolare esecuzione; tale progettazione è stata ultimata ma a marzo 2022 il comune di Zanè, come comune Capofila, ha presentato richiesta di contributo statale per "rigenerazione urbana" in convenzione con il Comune di Marano Vicentino per due interventi che complessivamente ammontano a euro 4.200.00,00:

a) realizzazione di una pista ciclabile sovracomunale da via Corte a Zanè fino a via Santa Lucia a Marano Vicentino per una lunghezza di circa 2.280 ml. per un costo complessivo presunto pari a €. 1.520.000,00 di cui €. 900.000,00 ricadenti nel territorio di Zanè (ml. 1.350 circa) ed €. 620.000,00 ricadenti nel territorio di Marano Vicentino (ml. 930 circa); pista ciclabile caratterizzata dall'obiettivo di collegamento quale mobilità sostenibile tra i due comuni;

b) realizzazione di un nuovo centro culturale e biblioteca comunale in Marano Vicentino mediante il restauro/ristrutturazione del complesso denominato "Cà Vecie" di proprietà dell'Ente per una spesa presunta pari a €. 3.280.000,00 e intervento di ristrutturazione della biblioteca comunale "C. Goldoni" in Zanè per una spesa presunta pari a €. 190.000,00; interventi caratterizzati dall'obiettivo dello sviluppo sovracomunale dei servizi culturali ed educativi dei due comuni contermini;

tale richiesta purtroppo non è stata ammessa a contributo (decreto di approvazione graduatoria del 19/10/2022) pertanto si è convenuto con la P.A. di realizzare gli interventi nella primavera 2023 utilizzando quale cofinanziamento l'ulteriore importo pari a €. 12.500,00 ottenuto dal contributo statale assegnato al comune di Zanè per l'anno 2023 con decreto del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli affari interni e territoriali del 14/01/2022, operando il rifacimento del marciapiede lungo via Mazzini attiguo alla facciata oggetto dei lavori della Biblioteca.

Il progetto definitivo/esecutivo è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 47 del 24/05/2023 per un importo complessivo di €. 107.500,00, di cui €. 81.015,22 per lavori, €. 3.484,78 per oneri della sicurezza ed €. 23.000,00 per somme in amministrazione ed i lavori sono stati consegnati a ditta specializzata, a seguito di procedura di affidamento diretto previa verifica di più preventivi, in data 12/06/2023; i lavori sono stati conclusi il 23/10/2023 e con delibera di Giunta Comunale 116 del 03/11/2023 è stata approvata la contabilità finale e certificato di regolare esecuzione per una spesa complessiva pari a circa €. 107.500,00.

7) messa in sicurezza di viabilità provinciale con esecuzione di n. 2 passaggi pedonali semaforizzati lungo la S.P. 116 "Caltrano" (via del Costo) e la S.P. 349 "Costo" (via Manzoni): l'opera del costo presunto pari a euro 93.000,00 è finanziata nell'anno 2022; il progetto definitivo/esecutivo è stato redatto dall'Ufficio Tecnico prevedendo i seguenti interventi ed è stato utilizzato per richiedere idonei contributi alla Provincia:

INTERVENTO A) - strada provinciale n. 116 "CALTRANO" (via del Costo del comune di Zanè)

Il primo tratto di strada provinciale interessato prevede l'integrazione dell'esistente impianto semaforico a regolamentazione dell'incrocio lungo la S.P. 116 "CALTRANO" (via del Costo del comune di Zanè) con le vie comunali Verdi (comune di Zanè) e Vignaletti (comune di Zugliano) con nuovo passaggio pedonale semaforizzato in modo da garantire adeguata sicurezza nell'attraversamento della strada provinciale e sistemazione dell'attigua banchina stradale con la realizzazione di un tratto di circa ml. 30 di marciapiede fino alla esistente fermata autobus S.T.V. Srl ed installazione di nuova pensilina di attesa.

INTERVENTO B) - strada provinciale n. 349 "COSTO" (via Manzoni del comune di Zanè)

Il secondo tratto di strada provinciale interessato prevede la fornitura e posa in opera di nuovo passaggio pedonale semaforizzato lungo la S.P. 349 "COSTO" (via Manzoni del comune di Zanè) nei pressi dell'incrocio con via Ferrarin e via Cellini in modo da garantire adeguata sicurezza nell'attraversamento della strada provinciale e sistemazione con prolungamento del marciapiede per circa ml. 20 nel corrispondente incrocio con via Cellini.

La Provincia ha previsto nel bando contributi anno 2022 la possibilità di un unico finanziamento per comune e l'Ente ha scelto di candidare la pista ciclabile di via L. Da Vinci (precedente punto 6) ottenendo €. 190.500,00 di contributo) pertanto l'opera in argomento è prevista con fondi propri e sarà eseguita nella primavera/estate 2023 avendo ottenuto nel dicembre 2022 il previsto nulla osta da parte di Viabilità Srl.

Il progetto definitivo/esecutivo è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 135 del 14/12/2022 per un importo complessivo di €. 93.000,00, di cui €. 45.000,00 per lavori, €. 1.000,00 per oneri della sicurezza ed €. 47.000,00 per somme in amministrazione; ed i lavori sono stati consegnati a due ditte specializzate (lavori stradali e fornitura e posa impianti semaforici), a seguito di procedura di affidamento diretto previa verifica di più preventivi, con delibera di Giunta Comunale n. 87 del 31/08/2023 è stata approvata la contabilità finale semplificata e il certificato di regolare esecuzione dei lavori di fornitura e posa in opera degli impianti semaforici e con delibera di Giunta Comunale n. 123 del 15/11/2023 è stata approvata la contabilità finale e il certificato di regolare esecuzione dei lavori stradali per una spesa finale dell'opera di circa €. 82.000,00;

8) messa in sicurezza Sede Municipale - PNRR: l'Amministrazione intende programmare l'esecuzione dell'opera pubblica denominata "lavori di messa in sicurezza sede Municipale" a Zanè (VI) . In base a interventi analoghi si può ipotizzare una spesa complessiva pari a €. 1.100.000,00 così suddivisi:

- 1) ADEGUAMENTO/MIGLIORAMENTO SISMICO €. 420.000,00 (interventi di verifica e consolidamento delle strutture esistenti);
- 2) ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO ED ANTINCENDIO €. 310.000,00 (interventi di adeguamento di tutti gli impianti esistenti e dell'impianto antincendio segnalando che si è privi di Certificato di Prevenzione Incendi);
- 3) EFFICIENTAMENTO ENERGETICO €. 370.000,00 (interventi di sostituzione dei serramenti, installazione impianto FTV, pompa di calore, cappotto termico e altri eventuali interventi proposti);

L'immobile non è vincolato e il comune è in possesso del rilievo completo dell'immobile in .dwg e della denuncia originale dei cementi armati all'epoca della costruzione avvenuta negli primi anni '70.

Per tale intervento l'Ente ha presentato domanda di contributo previsto dall'articolo 1, commi 139 e seguenti, della Legge 30 dicembre 2018, n.145, da destinare ad investimenti relativi ad opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio relativamente all'annualità 2023, presentata l'08/09/2022 l'Ente ha richiesto €. 1.470.00,00 per l'opera pubblica "LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO SISMICO IN QUANTO EDIFICIO STRATEGICO AI FINI DI PROTEZIONE CIVILE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E ANTINCENDIO (ASSENZA DI C.P.I.) ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SEDE MUNICIPALE quale intervento previsto nella categoria C;

infatti le tre categorie ammesse a contributo erano:

A - investimenti di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico;

B - investimenti di messa in sicurezza di strade, ponti e viadotti;

C - investimenti di messa in sicurezza degli edifici, con precedenza per gli edifici scolastici, e di altre strutture di proprietà dell'ente;

All'oggi con decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, del 19 maggio 2023, registrato alla Corte dei Conti il 19 giugno 2023, sono stati determinati i Comuni a cui spetta il contributo previsto dall'articolo 1, commi 139 e seguenti, della Legge 30 dicembre 2018, n.145, da destinare ad investimenti relativi ad opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio relativamente all'annualità 2023 (si segnala che tale contributo statale è confluito nel PNRR Missione 2 - Rivoluzione verde e transizione ecologica - Componente 4 - Tutela del territorio e della risorsa idrica - Investimento 2.2 - Interventi per la resilienza); in particolare, il comma 139-quater, introdotto dall'articolo 30 del decreto-legge 24 febbraio 2023, n.13, al fine di garantire il rispetto dei target del PNRR associati alla Missione 2 - Rivoluzione verde e transizione ecologica - Componente 4 - Tutela del territorio e della risorsa idrica - Investimento 2.2 - Interventi per la resilienza, ha previsto che le risorse assegnate per le annualità 2024 e 2025, siano finalizzate allo scorrimento della graduatoria delle opere ammissibili per l'anno 2023;

Gli allegati a tale decreto riportano la domanda del comune di Zanè allocata nell'elenco delle domande ammissibili (allegato 2) ma non nell'elenco degli Enti Beneficiari (allegato 3);

Si evidenzia che tali allegati hanno i seguenti contenuti:

- Allegato 1 "Istanze trasmesse" che contiene l'elenco di oltre 6.800 opere pubbliche, per le quali le richieste sono pervenute nei termini previsti (Zanè presente);
- Allegato 2, "Istanze ammissibili" che riporta l'elenco di n. 6.777 opere ammesse (Zanè presente);
- Allegato 3 "Enti beneficiari" che contiene l'elenco delle n.1.981 opere attualmente ammesse e finanziate, tutte comprese nella categoria A): investimenti di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico (Zanè non presente);

Si auspica che con lo scorrimento della graduatoria 2023 nei prossimi due anni (2024-2025) venga finanziato anche l'intervento comunale proposto.

All'oggi è necessario percorrere altre direzioni alla ricerca di contributi alternativi.

Per tale opera con determina n. 349 del 21/11/2022 si affidava alla Società di Ingegneria Astico Brenta S.r.l., la redazione della progettazione di fattibilità tecnico ed economica per una spesa di €. 17.143,87 + 4% + IVA 22% (€. 21.752,14 4% e IVA 22% cps.), giusta offerta agli atti corrispondente ad un ribasso sull'importo calcolato ai sensi del D.M. 17/06/2016 pari al 47%; tale progettazione è stata di fatto sospesa in previsione di completare gli interventi resi possibili dall'ottenimento di diverso contributo statale legato alle opere di realizzazione dell'impianto fotovoltaico e sostituzione dei serramenti della sede municipale; lavori all'oggi in corso;

9) efficientamento energetico della Sede Municipale tramite "INSTALLAZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI E SERVIZI CONNESSI" e "INSTALLAZIONE INFISSI E CHIUSURE TRASPARENTI"- AVVISO C.S.E. 2022 - COMUNI PER LA SOSTENIBILITÀ E L'EFFICIENZA ENERGETICA: il Decreto Direttoriale MiTE n. 137 del 4 ottobre 2022 di approvazione dell'Avviso C.S.E. 2022 - Comuni per la Sostenibilità e l'Efficienza energetica - Avviso relativo alla

concessione di contributi a fondo perduto per la realizzazione di interventi di efficienza energetica anche tramite interventi per la produzione di energia rinnovabile negli edifici delle Amministrazioni comunali, dispone l'approvvigionamento dei relativi beni e servizi con le procedure telematiche del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA). L'ufficio ha partecipato a tale avviso espletando due procedure di acquisto sul Mepa riguardanti l'efficientamento energetico della sede municipale tramite:

1) fornitura e posa di impianto fotovoltaico della potenza di picco pari a 24,9 KW per un costo stimato a base di gara in €. 68.000,00 (escluso IVA) subordinando l'acquisto all'acquisizione del contributo statale che copre il 100% dei costi;

2) fornitura e posa di serramenti in alluminio per un costo stimato a base di gara in €. 211.000,00 (escluso IVA) subordinando l'acquisto all'acquisizione del contributo statale che copre il 100% dei costi;

L'Ufficio a conclusione delle due trattative Mepa ha ottenuto il contributo statale auspicato per un importo complessivo pari a € 240.086,24 (IVA 22% compresa).

I lavori di installazione del nuovo impianto fotovoltaico e dei nuovi serramenti sono stati eseguiti entro agosto 2023; approvazione contabilità finali con delibera di Giunta Comunale n. 93 del 13/09/2023 e si è già proceduto alla rendicontazione e all'ottenimento dell'intero contributo ministeriale assegnato pari a € 240.086,24 (IVA 22% compresa).

10) realizzazione opere di efficientamento energetico e messa in sicurezza di aree/edifici sportivi pubblici e linee di pubblica illuminazione - (decreto del capo del dipartimento per gli affari interni e territoriali del ministero dell'interno del 30/01/2020) - anno 2023 - PNRR:

l'opera del costo presunto pari a euro 99.000,00 è finanziata al capitolo 23320 del bilancio 2023; il Decreto del Capo del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno del 30/01/2020, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 31 del 07/02/2020, ha assegnato ai comuni contributi per l'anno 2023 per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile con inizio lavori entro il 15/09/2023; tale contributo è confluito nel PNRR Missione 2; Componente 4; investimento 2.2. "interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni".

In base a tali norme è stato assegnato al Comune di Zanè il contributo pari a €. 70.000,00 e l'Ente ha deciso di utilizzare tale contributo aggiungendo €. 29.000,00 di risorse di bilancio e la P.A. ha scelto di utilizzare tale finanziamento per l'anno 2023 per efficientare e mettere in sicurezza:

- l'impianto elettrico, antincendio e l'impianto interno di illuminazione del Palazzetto dello Sport di Viale dello Sport;
- l'impianto esterno di illuminazione del campo da calcio minore di Viale dello Sport;
- alcune lampade stradali lungo la pista ciclabile che partendo da Thiene raggiunge Santorso in fregio alla "Roggia di Thiene";

L'Ufficio ha redatto il relativo progetto definitivo/esecutivo approvato con delibera di Giunta Comunale n. 63 del 28/06/2023 per un importo complessivo di €. 99.000,00, di cui €. 64.000,00 per lavori, €. 1.000,00 per oneri della sicurezza ed €. 34.000,00 per somme in amministrazione; i lavori sono stati aggiudicati a ditta specializzata a luglio 2023 con consegna lavori effettuato il 29/08/2023 e conclusione prevista entro primavera 2024.

11) percorso ciclo/pedonale lungo via Corte (2° stralcio da via Cellini al confine con Marano Vicentino): l'Ente ha già realizzato nel 2020 un 1° stralcio del percorso ciclo/pedonale lungo via Corte (da via Manzoni a via Cellini) con il supporto di un contributo regionale pari a €. 42.900,00, ora rimane da concludere il restante tratto lungo circa 1.350 ml. da realizzarsi in parallelo a via Corte dall'incrocio con via Cellini fino al confine con il comune di Marano Vicentino.

Sull'intervento è da segnalare anche la sinergia con Viacqua Spa per realizzare (con ripartizione

dei costi) in unico appalto anche il rifacimento della rete idrica e la realizzazione della nuova rete fognaria mancante.

Per poter al meglio programmare l'opera pubblica in argomento nel giugno 2023 è stata presentata la candidatura alla Provincia di Vicenza per ottenere un contributo per la progettazione definitiva/esecutiva per una spesa presunta pari €. 40.000,00 (contributo massimo provinciale 50% = €. 20.000,00).

La Provincia di Vicenza con nota n. 35039 di prot. dell'11/08/2023, qui pervenuta al n.8945 di prot. del 11/08/2023, ha assegnato al comune un contributo per dette spese progettuali pari al 50% della spesa presunta pari a €. 41.000,00 e pertanto pari a €. 20.500,00 con l'obbligo di trasmettere entro il 31/10/2023 il provvedimento di affidamento di detta progettazione; con Determinazione n. 346 del 18/10/2023 si è incaricato idoneo professionista di detta progettazione (inviandola alla Provincia) che permetterà di poter programmare finanziariamente l'opera nei prossimi anni.

Inoltre l'ufficio nei termini previsti ha predisposto il programma triennale LL.PP. 2024/2026 e programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026, adottati con delibera di Giunta Comunale n. 103 del 11/10/2023 e approvati con delibera di Giunta Comunale n. 134 del 13/12/2024, programmi allegati al bilancio 2024/2026 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 20/12/2023, giova ricordare che comprendono le opere pubbliche con spesa maggiore a €. 150.000,00, e sono stati previsti i seguenti interventi suddivisi nel triennio 2024/2026:

- anno 2024:
 - PNRR nuova scuola media anno 2024 per un importo pari a €. 3.850.000,00;
- anno 2025:
 - PNRR nuova scuola media anno 2025 per un importo pari a €. 2.400.000,00;
- anno 2026:
 - PNRR nuova scuola media anno 2026 per un importo pari a €. 2.100.000,00;

e i seguenti acquisti di beni e servizi:

- anno 2024
 - ACQUISTO DI GAS-METANO PER RISCALDAMENTO IMMOBILI COMUNALI pari ad un valore di €. 130.000,00;
 - ACQUISTO DI ENERGIA ELETTRICA PER IMMOBILI COMUNALI E PUBBLICA ILLUMINAZIONE pari ad un valore di €. 145.000,00;
- anno 2025
 - ACQUISTO DI GAS-METANO PER RISCALDAMENTO IMMOBILI COMUNALI pari ad un valore di €. 130.000,00;
 - ACQUISTO DI ENERGIA ELETTRICA PER IMMOBILI COMUNALI E PUBBLICA ILLUMINAZIONE pari ad un valore di €. 145.000,00;
- anno 2026
 - ACQUISTO DI GAS-METANO PER RISCALDAMENTO IMMOBILI COMUNALI pari ad un valore di €. 130.000,00;
 - ACQUISTO DI ENERGIA ELETTRICA PER IMMOBILI COMUNALI E PUBBLICA ILLUMINAZIONE pari ad un valore di €. 145.000,00;

Manutenzione del territorio:

Durante il 2023 la manutenzione del territorio comunale ha riguardato principalmente:

a) Manutenzione delle aree verdi comunali: la squadra esterna operai, sotto la guida dell'ufficio, è stata chiamata a garantire, la manutenzione di tutte le aree verdi comunali stimabili in 82.970 mq. Diversamente dagli anni scorsi in cui circa mq. 37.500 erano affidati alla cura di una ditta esterna; manutenzione che si è espletata nel taglio dell'erba, la potatura degli alberi, la regolazione delle siepi, l'innaffiamento delle aiuole e delle alberature data la sfavorevole stagione estiva caratterizzata da poche piogge, l'eliminazione di nidi di processionarie e la sistemazione di staccionate, nel periodo autunnale si è iniziata una attività di rinnovo delle essenze mancanti nei vari viali e parchi comunali con l'acquisto di circa 88 nuove piante (tale intervento sarà completato nel corso dei primi mesi del 2024);

b) Manutenzione degli immobili comunali: la squadra esterna, sotto la guida dell'ufficio, ha operato i dovuti interventi di manutenzione ordinaria:

- presso le tre scuole comunali e la Palestra delle Scuole Medie nel periodo estivo di chiusura si sono operati alcuni interventi di manutenzione ordinaria richiesti (sistemazione parte della copertura della scuola "campagne", scarichi bagni, riparazione vetri rotti, riparazione tapparelle, sostituzione lampade/neon, eliminazione di materiale inservibile della palestra scuola media, sistemazione di tratti di recinzione, sostituzione bandiere deteriorate);
- presso la Biblioteca, il Municipio ed il Centro Socio-Culturale interventi di manutenzione dei servizi igienici, riparazione di infissi ed arredi;
- presso gli impianti sportivi la sistemazione di una finestra del Bocciodromo, del condotto dell'aria calda della tensostruttura tennis;
- presso i principali parchi cittadini e viali si è operato in autunno un intervento di potatura delle alberature comunali, l'installazione di una nuova staccionata in plastica riciclata nella pista ciclabile di via C. Battisti/S.Rosa (roggia di Thiene);

c) Manutenzione delle strade e del territorio: la squadra esterna, sotto la guida dell'ufficio, ha operato i dovuti interventi di manutenzione ordinaria della viabilità esistente con riparazione delle buche prodotte dal maltempo e sistemazione di alcuni scarichi delle acque piovane con cambio dei sigilli, pulizia caditoie, manutenzione della segnaletica verticale, controllo e rinnovo dei contenitori per la raccolta differenziata nelle 36 isole ecologiche in collaborazione con la ditta Altovicentino Ambiente Srl di Schio; sempre richiamando la carenza di personale è stato deciso di affidare a ditta esterna il servizio di sgombero neve per cui per il periodo 2023/2024 sono stati affidati tali lavori a ditta appaltatrice che è chiamata a garantire la pulizia delle strade in caso di nevicate secondo apposito capitolato d'appalto; Il piano di emergenza neve nel periodo considerato con ditta esterna non ha avuto attuazione e la squadra operai non ha avuto necessità di intervenire data la favorevole stagione invernale;

d) Manutenzione e lavori cimiteriali: a seguito di esternalizzazione del servizio a partire da luglio 2017 la squadra esterna non esegue più tutte le attività cimiteriali comprese le tumulazioni (deposizione della salma in loculo o tomba di famiglia) e inumazione (deposizione della salma in terreno) oltre alle operazioni straordinarie di esumazione (estrazione resti). Ma comunque è chiamata da interventi inerenti le fontane presenti, gli elementi in marmo delle pavimentazioni e la manutenzione delle aree verdi, nel periodo si è operato una riparazione di una perdita della rete acquedottistica e tramite ditta specializzata si è intervenuti sulle aiuole della zona nuova del cimitero con la piantumazione di Abelia Grandiflora in ragione di 5 piante a mq., in vaso da 18 cm., compreso il telo da pacciamatura e il rifacimento dell'impianto di irrigazione per una spesa complessiva pari a circa 24.500, 00;

e) Manifestazioni organizzate dall'Ente: è doveroso ricordare come nei secondi sei mesi del 2023

le restrizioni previste a causa dell'emergenza COVID-19 sono sostanzialmente rientrate dando possibilità di riprendere le iniziative inerenti manifestazioni pubbliche nel territorio, e, ove richiesto, si è assicurata assistenza per le manifestazioni organizzate dalla P.A. (rappresentazioni teatrali, concerti, etc.) cui puntualmente e grazie anche ad un progetto obiettivo per garantire idonea sicurezza alla manifestazione la squadra esterna operai ha sempre risposto positivamente dimostrando impegno e spirito di collaborazione alla P.A;

Inoltre a seguito di apposito accordo sindacale, come nel 2022, è stato organizzato un nuovo servizio a progetto denominato "Pronto intervento" che in sostituzione dell'istituto contrattuale della pronta reperibilità (non più possibile per esiguo numero dei possibili partecipanti alle turnazioni) assicura all'Ente, tramite personale della squadra esterna operai, di eliminare o comunque fronteggiare eventi che possano determinare situazioni di pericolo o pregiudicare in qualunque modo la garanzia della pubblica incolumità nei periodi non compresi nel normale orario di lavoro soddisfacendo le chiamate ricevute; a seguito di accordo tale servizio è stato assicurato solo per i mesi di gennaio-febbraio-marzo ed è previsto in dismissione per il 2024.

Attività edilizia:

Durante gli ultimi sei mesi del 2023, come già indicato nel primo report per il periodo gennaio-giugno, l'operatività dell'Ufficio dedicata all'edilizia ha evidenziato un rallentamento ai normali carichi di richieste di provvedimenti autorizzatori in virtù di un periodo che parte dal 2008 di notevole recessione del mercato immobiliare. La previsione di entrata per gli oneri di urbanizzazione (cap. 6800) ha comportato l'incasso alla data del 31/12/2023 di circa €. 154.000,00 rispetto alla previsione annuale iniziale di bilancio di €. 120.000,00 poi portata a €. 180.000,00. Tale incasso, su verifica pluriennale sottoriportata, è un dato in aumento rispetto all'anno 2022 ed in linea con l'anno 2019 e comunque sempre con un importo economico lontano dagli incassi degli anni fino al 2007, segno che la ripresa del mercato edilizio è ancora lontana.

Anno 2018	210.380,84
Anno 2019	146.228,44
Anno 2020	111.834,89
Anno 2021	111.487,28
Anno 2022	101.182,53
Anno 2023	153.891,45

Analizzando l'importo complessivo su base annua relativamente agli emanati oneri di urbanizzazione (capitolo 6800), gli incassi delle sanzioni (capitolo 6805) e gli incassi delle concertazioni perequative del Piano degli Interventi legate agli accordi pubblico/privato stipulate ai sensi dell'art. 6 della L.R. 11/2004 (capitolo 6810) otteniamo il seguente prospetto:

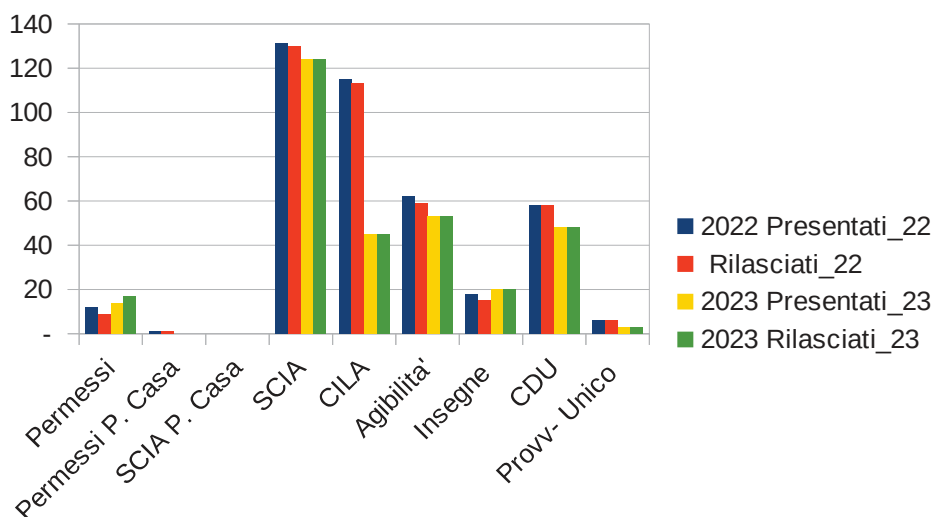
		2023
Importo oneri Emanato Dal 01-01-23 al 31-12-23	Primaria	47.877,57
	Secondaria	49.321,92
	Costo di Costr.	49.437,32
	Sanzioni sanatorie	116.519,13
	Monetizzazioni/pereq.	1.150,00
		264.305,94

con un importo emanato pari a €. 264.305,94 rispetto all'importo incassato pari a €. 271.442,60, tale differenza è dovuta per effetto di eventuali pagamenti in conto corrente non ancora rilevabili ed è inoltre chiaro che l'importo emanato degli oneri di urbanizzazione (primaria-secondaria-costi di costruzione) differisce dal riscosso in quanto gli stessi possono essere pagati in funzione del procedere della realizzazione dei fabbricati e quindi possono essere effettivamente riscossi in annualità differenti.

Nel periodo gennaio-dicembre 2023 sono state tenute n. 5 commissioni edilizie rispetto alle n. 2 dello stesso periodo del 2022 ed alla data odierna non esistono arretrati o pratiche oltre i termini previsti dalla normativa vigente.

A confronto tra l'intero anno 2023 e 2022 i provvedimenti rilasciati si possono così sintetizzare, inserendo anche una disamina sui provvedimenti presentati tramite lo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP):

	2022		2023	
	Presentati_22	Rilasciati_22	Presentati_23	Rilasciati_23
Permessi	12	9	14	17
Permessi P. Casa	1	1	-	-
SCIA P. Casa	-	-	-	-
SCIA	131	130	124	124
CILA	115	113	45	45
Agibilita'	62	59	53	53
Insegne	18	15	20	20
CDU	58	58	48	48
Prov- Unico	6	6	3	3



P.E. presentate dal 01-01-2022 al 31-12-2022	403
P.E. evase dal 01-01-2023 al 31-12-2023	391
P.E. presentate dal 01-01-2023 al 31-12-2023	307
P.E. evase dal 01-01-2022 al 31-12-2022	310

I dati rilevati tra i due periodi di riferimento evidenziano che in materia di edilizia vi è un certo equilibrio per quanto attiene ai vari titoli presentati/richiesti.

Nel complesso le pratiche presentate sono diminuite del 23,8%.

Attività urbanistica:

Datto atto che il Comune di Zanè è dotato di Piano di Assetto del Territorio (P.A.T.) approvato nel 2012 e di Piano degli Interventi (P.I.) approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 23/03/2016 (efficace dal 09/04/2016), e successive:

- 1° variante adottata con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 28/06/2017 e approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 27/09/2017 (che comprende l'adeguamento alla L.R. 28/12/2012 n. 50 in materia di commercio);
- 2° variante adottata con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 10/04/2019 e approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 31/07/2019 (che comprende una diversa attuazione della zona di espansione residenziale a nord di via Trento - via Val Camonica e una variante verde di area privata lungo via Vespucci);
- 3° variante adottata con delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 18/12/2019 e approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 11/03/2020 (inerente alla modifica urbanistica da "Zone F1 - Aree per attrezzature per l'istruzione" a zona "C – residenziale di completamento" C1.1 dell'area di pertinenza della scuola primaria "D. Alighieri" di via G. Mazzini);

Negli ultimi sei mesi del 2023 si è proceduto:

- all'approvazione della variante n. 4 di assestamento al Piano degli Interventi (P.I.) e del Nuovo Regolamento Edilizio Comunale – R.E.T. (gruppo di lavoro nominato con delibera di Giunta Comunale n. 41 del 05/05/2021) con delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 29/11/2023;

L'Ufficio, nello spirito di semplificazione dell'azione amministrativa, ha aggiornato nel sito comunale e nel SUAP-SUE tutta la modulistica utilizzabile dai cittadini in materia urbanistica/edilizia privata. Tale intervento va considerato in ogni modo a supporto dell'utenza.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 20/12/2023 si è adottato il Piano Intercomunale delle acque dei Comuni di Zanè, Thiene, Sarcedo e Carrè; piano in previsione di approvazione per i primi mesi del 2024.



ANNO 2023

RELAZIONE ECONOMICO PATRIMONIALE

ZANE'

PREMESSA

L'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale.

Con la conversione in legge del dl n.34 del 2019 è stato modificato l'art. 232, comma 2 del TUEL, prevedendo che gli obblighi di tenuta della contabilità economico-patrimoniale siano prorogati all'esercizio 2020 per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti.

La nuova norma non pone alcuna condizione alla facoltà del Comune di non redigere la CEP con riferimento al 2019, impegnandolo, in alternativa, ad elaborare uno stato patrimoniale semplificato anche sulla base di una proposta elaborata dalla Commissione Arconet. La proposta di modello semplificato è stata approvata da Arconet nella seduta dell'11 settembre scorso, con il concorde concorso di tutte le componenti.

Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica (come definite nell'ambito del principio applicato della contabilità finanziaria) al fine di:

- predisporre il conto economico per rappresentare le "utilità economiche" acquisite ed impiegate nel corso dell'esercizio, anche se non direttamente misurate dai relativi movimenti finanziari, e per alimentare il processo di programmazione;
- consentire la predisposizione dello Stato Patrimoniale (e rilevare, in particolare, le variazioni del patrimonio dell'ente che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione);
- permettere l'elaborazione del bilancio consolidato di ciascuna amministrazione pubblica con i propri enti e organismi strumentali, aziende e società;
- predisporre la base informativa necessaria per la determinazione analitica dei costi;
- consentire la verifica nel corso dell'esercizio della situazione patrimoniale ed economica dell'ente e del processo di provvista e di impiego delle risorse;
- conseguire le altre finalità previste dalla legge e, in particolare, consentire ai vari portatori d'interesse di acquisire ulteriori informazioni concernenti la gestione delle singole amministrazioni pubbliche.

Le transazioni delle pubbliche amministrazioni che si sostanziano in operazioni di scambio sul mercato (acquisizione e vendita) danno luogo a costi sostenuti e ricavi conseguiti, mentre quelle che non consistono in operazioni di scambio propriamente dette, in quanto più strettamente conseguenti ad attività istituzionali ed erogative (tributi, contribuzioni, trasferimenti di risorse, prestazioni, servizi, altro), danno luogo ad oneri sostenuti e proventi conseguiti.

1. COMPETENZA ECONOMICA E MISURAZIONE DEI COMPONENTI E DEL RISULTATO ECONOMICO

Il principio della competenza economica consente di imputare a ciascun esercizio costi/oneri e ricavi/proventi, come previsto dal principio contabile n.11 dell'OIC.

Per consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale, le rilevazioni della contabilità finanziaria misurano il valore monetario dei costi/oneri sostenuti e dei ricavi/proventi conseguiti durante l'esercizio.

Pur non esistendo una correlazione univoca fra le fasi dell'entrata e della spesa ed il momento in cui si manifestano i ricavi/proventi ed i costi/oneri nel corso dell'esercizio, i ricavi/proventi conseguiti sono rilevati in corrispondenza con la fase dell'accertamento delle entrate, ed i costi/oneri sostenuti sono rilevati in corrispondenza con la fase della liquidazione delle spese.

Costituiscono eccezione a tale principio:

- i costi derivanti dai trasferimenti e contributi (correnti, agli investimenti e in c/capitale) che sono rilevati in corrispondenza dell'impegno della spesa;
- le entrate dei titoli 5 "Entrate da riduzione di attività finanziaria", 6 "Accensione di prestiti", 7 "Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere" e 9 "Entrate per conto terzi e partite di giro", il cui accertamento determina solo la rilevazione di crediti e non di ricavi.
- le spese del titolo 3 "Spese per incremento attività finanziarie", 4 "Rimborso Prestiti", 5 "Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere" e 7 "Uscite per conto terzi e partite di giro", il cui impegno determina solo la rilevazione di debiti e non di costi<,
- le entrate e le spese relative al credito IVA e debito IVA, il cui accertamento e impegno/liquidazione determinano la rilevazione di crediti e debiti;
- la riduzione di depositi bancari che è rilevata in corrispondenza agli incassi per Prelievi da depositi bancari ;
- l'incremento dei depositi bancari che è rilevata in corrispondenza ai pagamenti per Versamenti da depositi bancari.

La corretta applicazione del principio generale della competenza finanziaria (allegato n. 1 di cui al presente decreto) è il presupposto indispensabile per una corretta rilevazione e misurazione delle variazioni economico-patrimoniali occorse durante l'esercizio e per consentire l'integrazione dei due sistemi contabili.

L'integrazione dei sistemi di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale è favorita anche dall'adozione del piano dei conti integrato di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, costituito dall'elenco delle articolazioni delle unità elementari del bilancio finanziario gestionale e dei conti economico-patrimoniali. Si fa presente che il piano dei conti integrato consente di implementare degli automatismi tali per cui la maggior parte delle scritture continuative sono rilevate in automatico senza alcun aggravio per l'operatore

2. CONTO ECONOMICO

2.1. I proventi correlati all'attività istituzionale sono di competenza economica dell'esercizio in cui si verificano le seguenti due condizioni:

- è stato completato il processo attraverso il quale sono stati prodotti i beni o erogati i servizi dall'amministrazione pubblica;
- l'erogazione del bene o del servizio è già avvenuta, cioè si è concretizzato il passaggio sostanziale (e non formale) del titolo di proprietà del bene oppure i servizi sono stati resi.

I proventi, acquisiti per lo svolgimento delle attività istituzionali dell'amministrazione, come i trasferimenti attivi correnti o i proventi tributari, si imputano economicamente all'esercizio in cui si è verificata la manifestazione finanziaria (accertamento), qualora tali risorse risultino impiegate per la copertura degli oneri e dei costi sostenuti per le attività istituzionali programmate.

I trasferimenti attivi a destinazione vincolata correnti sono imputati economicamente all'esercizio di competenza degli oneri alla cui copertura sono destinati. Per i proventi/trasferimenti in conto capitale, vincolati alla realizzazione di immobilizzazioni, l'imputazione, per un importo proporzionale all'onere finanziato, avviene negli esercizi nei quali si ripartisce il costo/onere dell'immobilizzazione (es. quota di ammortamento).

Particolare attenzione va alla voce A3b, ovvero all'individuazione quella quota annuale di contributi agli investimenti: rileva, infatti la quota di competenza dell'esercizio di contributi agli investimenti accertati dall'ente, destinati a investimenti, interamente sospesi nell'esercizio in cui il credito è stato accertato. La quota di competenza dell'esercizio è definita in conformità con il piano di ammortamento del cespite cui il contributo si riferisce e rettifica indirettamente l'ammortamento del cespite cui il contributo si riferisce.

La voce A3c rileva i proventi derivanti da contributi agli investimenti di competenza economica dell'esercizio.

Sono di competenza economica dell'esercizio i proventi derivanti da contributi agli investimenti destinati alla concessione di contributi agli investimenti a favore di altri enti, che costituiscono un onere di competenza economica del medesimo esercizio. I proventi riguardanti i contributi agli investimenti ricevuti nel corso dell'esercizio destinati alla concessione di contributi a terzi che non sono di competenza economica dell'esercizio sono sospesi nell'esercizio in cui il credito è stato accertato e imputato. E' in questo ultimo caso che si genera un "Provento Sospeso" iscritto tra i Risconti Passivi. Negli esercizi successivi i Risconti Passivi si incrementano dal Provento Sospeso e diminuiscono della Quota Annuale di Contributi agli Investimenti.

I componenti positivi della gestione sono così classificati:

CONTO ECONOMICO					
CONTO ECONOMICO		2023	2022	referimento art.2425 cc	referimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi	3.195.581,90	2.788.765,53		
2	Proventi da fondi perequativi	283.474,09	283.590,83		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	756.958,37	413.247,98		
a	Proventi da trasferimenti correnti	389.752,68	380.078,33		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	76.426,11	33.169,65		E20c
c	Contributi agli investimenti	290.779,58	0,00		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	465.466,41	460.160,70		
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	279.401,35	270.254,04		
b	Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	186.065,06	189.906,66		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	195.586,23	106.051,62	A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	4.897.067,00	4.051.816,66		

I trasferimenti correnti accertati in competenza sono pari ad € 240.462,50 e intervengono scritture relative all'andamento di gestione 2023 dell'avanzo vincolato per trasferimenti, registrando la contropartita tra i risconti passivi.

I contributi agli investimenti accertati in competenza ammontano ad € 1.445.977,90 generando un provento sospeso iscritto tra i Risconti Passivi, e una riduzione del ricavo in c/competenza, in quanto utilizzati per la parte investimenti. Per € 290.779,58 rimangono di competenza dell'esercizio in quanto utilizzati nel corso del 2023.

La quota annuale degli investimenti, ovvero la quota degli ammortamenti attivi è pari ad € 76.426,11, comportando una riduzione dei contributi agli investimenti (risconto passivo) di pari importo.

I proventi derivanti da servizi commerciali sono stati ridotti dell'IVA a Debito.

Di seguito il dettaglio delle scritture della quota annuale dei contributi agli investimenti:

Descr. Risconto	Accertato	Risconto 01/01	Anno inizio ammortamento	Cespite	Perc. Amm.	Quota annua	Residuo fin
Contributi agli investimenti da Comuni	86.760,88	76.349,56	2017	Illuminazione pubblica	2%	1.735,22	74.614,34
Contributi agli investimenti da Comuni	13.400,00	10.988,00	2017	Pista ciclabile	3%	402,00	10.586,00
Contributi agli investimenti da Comuni	84.150,00	66.478,50	2016	Pista ciclabile	3%	2.524,50	63.954,00
Contributi agli investimenti da Comuni	13.333,11	10.533,18	2016	Pista ciclabile	3%	399,99	10.133,19
Contributi agli investimenti da Comuni	200.000,00	158.000,00	2015	Fabbricati	3%	6.000,00	152.000,00
Contributi agli investimenti da Province	290.000,00	263.900,00	2020	Rotonda	3%	8.700,00	255.200,00
Contributi agli investimenti da Province	36.000,00	32.760,00	2020	Passaggio pedonale	3%	1.080,00	31.680,00
Contributi agli investimenti da Regioni	29.934,41	27.539,65	2019	Impianti sportivi	2%	598,69	26.940,96
Contributi agli investimenti da Regioni	2.850,00	2.280,00	2019	Impianti videosorveglianza	5%	142,50	2.137,50
Contributi agli investimenti da Stato	70.000,00	65.800,00	2020	Illuminazione pubblica	2%	1.400,00	64.400,00
Contributi agli investimenti da Stato	70.000,00	65.800,00	2020	Illuminazione pubblica	2%	1.400,00	64.400,00
Contributi agli investimenti da Stato	70.000,00	65.800,00	2020	Scuola media	2%	1.400,00	64.400,00
Contributi agli investimenti da Stato	28.000,00	26.320,00	2020	Scuola media	2%	560,00	25.760,00
Contributi agli investimenti da altre Imprese	8.475,94	7.713,10	2020	Marciaipiedi	3%	254,28	7.458,82
Contributi agli investimenti da altre Imprese	3.649,14	3.320,73	2020	Marciaipiedi	3%	109,47	3.211,26
Contributi agli investimenti da altre Imprese	9.873,00	8.984,43	2020	Marciaipiedi	3%	296,19	8.688,24
Contributi agli investimenti da altre Imprese	7.417,00	6.749,47	2020	Marciaipiedi	3%	222,51	6.526,96
Contributi agli investimenti da Stato	140.000,00	134.400,00	2021	Illuminazione pubblica	2%	2.800,00	131.600,00
Contributi agli investimenti da Province	190.500,00	190.500,00	2023	Percorsi ciclopedonali	3%	5.715,00	184.785,00
Contributi agli investimenti da Province	6.563,07	6.563,07	2023	Percorsi ciclopedonali	3%	196,89	6.366,18
Contributi agli investimenti da Regioni	11.910,16	11.552,86	2022	Percorsi fitness	3%	357,30	11.195,56
Contributi agli investimenti da Regioni	42.900,00	41.613,00	2022	Percorsi ciclopedonali	3%	1.287,00	40.326,00
Contributi agli investimenti da Stato	70.000,00	70.000,00	2023	Illuminazione pubblica	2%	1.400,00	68.600,00
Contributi agli investimenti da Stato	25.000,00	25.000,00	2023	Marciaipiedi	3%	750,00	24.250,00
Contributi agli investimenti da Stato	206.000,00	206.000,00	2023	Avanzo vinc. Da restituire	0%	0,00	206.000,00
Contributi agli investimenti da Regioni	668.030,00	668.030,00	2023	Scuola primaria	2%	13.360,60	654.669,40
Contributi agli investimenti da Ministeri	240.760,50		2023	Scuola media	2%	4.815,21	235.945,29
Contributi agli investimenti da Ministeri	35.000,00		2023	Impianti sportivi	2%	700,00	34.300,00

Contributi agli investimenti da Ministeri	2.500,00		2023	Marciapiedi	3%	75,00	2.425,00
Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	856.437,82		2023	Scuola primaria	2%	17.128,76	839.309,06
Contributi agli investimenti da Province	20.500,00		2023	Percorsi ciclopedonali	3%	615,00	19.885,00

76.426,11	3.331.747,76
------------------	---------------------

Economia	696,81	3.331.050,95
----------	--------	---------------------

Gli oneri derivanti dall'attività istituzionale sono correlati con i proventi e i ricavi dell'esercizio o con le altre risorse rese disponibili per il regolare svolgimento delle attività istituzionali. I componenti economici positivi devono, quindi, essere correlati ai componenti economici negativi dell'esercizio.

Tale correlazione costituisce il corollario fondamentale del principio della competenza economica dei fatti gestionali di ogni amministrazione pubblica. Ci sono poi alcune componenti che non hanno rilevanza nella contabilità finanziaria ma solo ai fini economici patrimoniali, come ad esempio le quote di ammortamento, accantonamento fondo rischi, od anche quote di costo/onere (ricavi o proventi nel caso dei componenti positivi) relativi a ratei e/o risconti.

Nella tabella sotto riportata i componenti negativi della gestione risultano così suddivisi:

CONTO ECONOMICO					
CONTO ECONOMICO		2023	2022	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	114.870,83	103.892,88	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	1.677.377,90	1.877.539,86	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	0,00	0,00	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	660.168,76	575.745,04		
a	Trasferimenti correnti	590.440,76	550.557,44		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	0,00	0,00		
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	69.728,00	25.187,60		
13	Personale	1.042.102,36	701.337,98	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	1.134.112,68	1.096.622,22		
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	96.262,08	103.594,66	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	990.983,57	966.365,94	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00	B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	46.867,03	26.661,62	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	28.235,00	7.892,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	312.877,28	97.311,40	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	4.969.744,81	4.460.341,38		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-72.677,81	-408.524,72		

Il margine tra Costi e Ricavi è pari ad € -72.677,81

I costi sono rilevati al netto dell'IVA pagata al titolo I sul capitolo dell'IVA a Debito e al netto dell'Iva derivante da servizi commerciali.

I costi del personale sono stati rettificati secondo la competenza economica relativamente al principio applicato; nel caso specifico sono stati ridotti di € 4.597,00 ovvero per spese sostenute nell'esercizio di riferimento ma di competenza dell'esercizio precedente, ed incrementati per la parte reimputata al 2024 ma di competenza 2023 pari ad € 5.000,00. Per tali importi vengono movimentati i ratei passivi.

L'accantonamento a FCDE 2023 è pari ad € 852.673,51, e la differenza di accantonamento rispetto al FCDE 2022 (pari ad € 805.806,48), di € 46.867,03 viene iscritta alla voce B14d.

Dettaglio Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti:

Conto		Dare	Avere	Variazione +/- 2022
Dettaglio Variazione Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti 2022:				
2.4.1.01.01.001	Accantonamento a fondo svalutazione crediti di natura tributaria	852.673,51	805.806,48	46.867,03
2.4.1.02.01.001	Accantonamento a fondo svalutazione crediti per trasferimenti e contributi	- €	- €	0,00
2.4.1.03.01.001	Accantonamento a fondo svalutazione crediti per crediti verso clienti ed utenti	0,00	0,00	0,00
2.4.1.03.01.001	Accantonamento a fondo svalutazione altri crediti	0,00	0,00	0,00
Totale		852.673,51 €	805.806,48 €	46.867,03
Dettaglio Fondo Svalutazione Crediti 2023 iscritto nello Stato Patrimoniale:				

2.2.4.01.01.01.001	Fondo svalutazione crediti		852.673,51	
di cui				0
	A C II 1	805.806,48	852.673,51	-46.867,03
	A C II 2	€ -	- €	0,00
	A C II 3	0,00	0,00	0,00
	A C II 4	0,00	0,00	0,00
	Totale	805.806,48 €	852.673,51 €	-46.867,03

Dettaglio altri Accantonamenti:

A conto economico alla voce B 17 è stata inserita la differenza di accantonamento rispetto al 2022 come segue:

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2023	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2023 (con segno -) ⁽¹⁾	Risorse accantonate stanziaste nella spesa del bilancio dell'esercizio 2023	Variazione accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto (con segno +/-) ⁽²⁾	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a) + (b) + (c) + (d)
Fondo contenzioso						
9330	FONDO RISCHI SPESE LEGALI	25.500,00		5.000,00		30.500,00
	Totale Fondo contenzioso	25.500,00		5.000,00		30.500,00
Altri accantonamenti						
24641	FONDO PER ACCORDI BONARI ART. 12 DPR 554/99					
9340	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	12.928,00		20.000,00		32.928,00

9320	FONDO SPESE INDENNITA' DI FINE MANDATO	9.035,00		3.235,00		12.270,00
Totale Altri accantonamenti		21.963,00		23.235,00		45.198,00
Totale		47.463,00		28.235,00		75.698,00

2.2. I proventi ed oneri finanziari sono esposti secondo quanto previsto dall'allegato 4/3 del principio contabile applicato:

CONTO ECONOMICO					
CONTO ECONOMICO		2023	2022	referimento art.2425 cc	referimento DM 26/4/95
	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	Proventi finanziari				
19	Proventi da partecipazioni	90.642,92	53.381,63		
a	da società controllate	0,00	0,00		
b	da società partecipate	0,00	0,00		
c	da altri soggetti	90.642,92	53.381,63		
20	Altri proventi finanziari	3,29	1,74	C16	C16
	Totale proventi finanziari	90.646,21	53.383,37		
	Oneri finanziari				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	0,00	0,00		
a	Interessi passivi	0,00	0,00		
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00		
	Totale oneri finanziari	0,00	0,00		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	90.646,21	53.383,37		
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni	0,00	0,00	D18	D18
23	Svalutazioni	24.302,85	0,00	D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)	-24.302,85	0,00		

Nella voce Svalutazioni sono rilevate le differenze negative del valore delle partecipazioni iscritte tra le immobilizzazioni finanziarie, data dalla rivalutazione dei Patrimoni Netti 2022 rispetto ai Patrimoni Netti 2021.

2.3. I proventi ed oneri straordinari sono esposti secondo quanto previsto dall'allegato 4/3 del principio contabile applicato:

CONTO ECONOMICO					
CONTO ECONOMICO		2023	2022	referimento art.2425 cc	referimento DM 26/4/95
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari			E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	29.511,64	94.431,12		
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	988.292,86	0,00		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali	291.087,78	308.695,42		E20c
e	Altri proventi straordinari	0,00	0,00		
	Totale proventi straordinari	1.308.892,28	403.126,54		
25	Oneri straordinari			E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	178.444,01	355.632,36		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E21a
d	Altri oneri straordinari	42,20	0,00		E21d
	Totale oneri straordinari	178.486,21	355.632,36		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	1.130.406,07	47.494,18		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	1.124.071,62	-307.647,17		
26	Imposte	82.373,94	84.950,53	E22	E22
	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	1.041.697,68	-392.597,70		

Nel caso specifico dell'ente i permessi a costruire sono stati utilizzati per € 153.891,45 per la parte capitale, pertanto sono stati ridotti i ricavi della voce E24a ed incrementate le riserve nel passivo patrimoniale. Con la faq 45, la commissione Arconet chiarisce che le entrate utilizzate per il finanziamento delle opere di urbanizzazione demaniali e patrimoniali indisponibili non vanno iscritte tra le riserve da permessi di costruire, ma tra quelle indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per beni culturali. Nel caso specifico vengono utilizzati per finanziare beni demaniali e indisponibili per € 95.000,00 e quindi iscritti tra le Riserve per beni demaniali.

La plusvalenza pari ad € 291.087,78 deriva da scritture inventariali ed è generata a seguito di alienazione di terreni per € 287.587,78 e di mezzi di trasporto stradali per € 3.500,00.

La voce E24c e E25b sono composte da:

Conto E 24c	Sopravvenienze attive	Insussistenza del passivo	Importo
5.2.3.99.99.001	Altre sopravvenienze attive - adeguamento immobilizzazione in corso		3.793,85
5.2.3.01.02.001	Entrate da rimborsi di imposte dirette		200,00
5.2.3.99.99.001	Altre sopravvenienze attive - adeguamento crediti/debiti		1.108,11
5.2.3.99.99.001	Altre sopravvenienze attive - Iva commerciale su liquidazioni a RS		1.585,60
5.2.3.99.99.001	Altre sopravvenienze attive - Rivalutazione beni 2023		804.887,70
5.2.3.99.99.001	Altre sopravvenienze attive - Economie Impegni personale reimputati		4.597,00
5.2.2.01.01.001		Economie Spese*	172.120,60
Totale			988.292,86

Note*

Al netto delle economie sul Titolo II Macroaggregato 02 pari ad € 3.751,65

Conto E 25b	Sopravvenienze passive	Insussistenza dell'attivo	Importo
5.1.1.03.02.001	Rimborsi di imposte e tasse correnti		4.570,00
5.1.1.99.99.999	Altre Sopravvenienze Passive - Iva commerciale su Reversali a RS		150,33
5.1.2.01.01.001		Economie Entrate*	173.723,68
Totale			178.444,01

Note*

Al netto di economie Titolo IV tipologia 200 pari ad € 696,81

La voce E25d è composta da:

Conto E 25d	Altri Oneri straordinari	Importo
5.1.9.01.01.004	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	42,20
	Totale	42,20

Verifica coerenza tra le insussistenze del passivo e i residui passivi di parte corrente e altri residui riaccertati

+	172.120,60	Insussistenze del passivo
+	3.751,65	Economie Titolo II Macroaggregato 02
Tot.	175.872,25	Totale Insussistenze del passivo + Economie Titolo II Macroaggregato 2
Tot.	175.872,25	Totale Riaccertamento residui passivi di parte corrente e altri

Quadratura € 0,00

Verifica coerenza tra le insussistenze dell'attivo e i residui attivi di parte corrente, dei trasferimenti in c/capitale e delle partite di giro cancellati nell'ambito del riaccertamento

+	173.723,68	Insussistenze dell'attivo
+	696,81	Economia Titolo IV tipologia 200
+		Economia Titolo IV tipologia 500
Tot.	174.420,49	Totale Insussistenze dell'attivo e utilizzo Fondo svalutazione crediti
Tot.	174.420,49	Totale Riaccertamento residui attivi di parte corrente e altri

Quadratura € 0,00

Le imposte: sono inseriti, rispettando il principio della competenza economica, gli importi riferiti a imposte sul reddito e IRAP corrisposte dall'ente durante l'esercizio. Gli altri tributi sono contabilizzati nella voce oneri diversi di gestione.

Si registra un utile di esercizio pari ad € 1.041.697,68 e quindi un netto miglioramento rispetto all'esercizio precedente dovuto principalmente dalla rivalutazione dei terreni pari ad € 804.887,70 iscritta tra le sopravvenienze attive. Si registra comunque un miglior margine operativo rispetto al 2022.

3. STATO PATRIMONIALE ATTIVO

3.1. Immobilizzazioni

Gli elementi patrimoniali destinati a essere utilizzati durevolmente dall'ente sono iscritti tra le immobilizzazioni. Queste si suddividono in immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie. La valutazione degli stessi avviene secondo quanto disposto ai punti 6.1, 9.3 e 3.18 dell'allegato 4/3 al D. Lgs. 118/2011. Le immobilizzazioni materiali a sua volta si suddividono in Beni demaniali, Altre immobilizzazioni materiali e Immobilizzazioni in corso ed acconti.

Con il Decreto Ministero dell'Economia e Finanze del 18 maggio 2017, 5° decreto di aggiornamento all'armonizzazione, è stato introdotto nel prospetto del Passivo dello Stato Patrimoniale il valore delle Riserve Indisponibili; questo perché le voci dell'attivo patrimoniale di un Ente Territoriale sono prevalentemente di natura demaniale o non disponibile, quindi rappresentarle nel Patrimonio Netto è fuorviante al fine della rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale. Per sterilizzare tale rappresentazione sono istituite le Riserve Indisponibili, quale parte ideale del Patrimonio Netto.

Immobilizzazioni Immateriali:

STATO PATRIMONIALE					
Attività		2023	2022	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	Immobilizzazioni immateriali			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	57.515,14	0,00	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
9	Altre	76.254,86	157.716,89	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	133.770,00	157.716,89		

Immobilizzazioni Materiali:

STATO PATRIMONIALE					
Attività		2023	2022	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
II	Immobilizzazioni materiali				
1	Beni demaniali	14.499.062,63	14.944.865,78		
1.1	Terreni	2.233.494,84	2.233.494,84		
1.2	Fabbricati	7.589,36	7.878,88		
1.3	Infrastrutture	11.161.598,11	11.547.460,53		
1.9	Altri beni demaniali	1.096.380,32	1.156.031,53		
III	Altre immobilizzazioni materiali	15.677.326,53	14.369.181,10		
2.1	Terreni	6.086.379,19	5.272.283,05	BII1	BII1
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	7.706.544,12	7.184.908,34		
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	135.448,72	149.657,30	BII2	BII2
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	7.809,55	10.893,61	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	179.749,00	126.144,02		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	8.366,05	17.264,07		
2.7	Mobili e arredi	61.190,77	72.979,70		
2.8	Infrastrutture	1.491.839,13	1.535.051,01		
2.99	Altri beni materiali	0,00	0,00		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	3.203.176,85	1.996.739,03	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	33.379.566,01	31.310.785,91		

In riferimento all'aggiornamento dell'inventario si precisa che non sono stati oggetto di incremento, in quanto iscritti a conto economico tra i contributi, dato il piano finanziario, i seguenti impegni:

Non inserito a patrimonio da Impegni competenza 2023:		
Impeg no n. 508	DESTINAZIONE QUOTA ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA CONCERNENTI CHIESE E ALTRI EDIFICI RELIGIOSI – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA	2.400, 00
Impeg no n. 268	CONTRIBUTO A FAVORE DEL CONSORZIO DI BONIFICA ALTA PIANURA VENETA PER LA REALIZZAZIONE DELL' OPERA PUBBLICA "INTERVENTI DI RIDUZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO IN COMUNE DI ZANE' (VI) CON COFINANZIAMENTO CONSORTILE SULLA ROGGIA DI THIENE LUNGO LA PISTA CICLABILE DI VIA CAVOUR"	52.500 ,00
Impeg no n. 283	LAVORI DI MANUTENZIONE TRATTO ASFALTATO DELLA STRADA INTERCOMUNALE DENOMINATA VIA COLOMBARA – SUPPLEMENTO IMPEGNO DI SPESA QUOTA PARTE	1.652, 00
Impeg no n. 576	LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO DA CALCIO PRINCIPALE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI - A.S.D. ZANE' 1931	13.176 ,00

Immobilizzazioni Finanziarie:

STATO PATRIMONIALE					
Attività		2023	2022	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
IV	Immobilizzazioni Finanziarie				
1	Partecipazioni in	2.859.470,09	2.710.647,27		
a	imprese controllate	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a
b	imprese partecipate	2.859.470,09	2.710.647,27	BIII1b	BIII1b
c	altri soggetti	0,00	0,00		
2	Crediti verso	0,00	0,00		
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		

b	imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
c	imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
d	altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	2.859.470,09	2.710.647,27		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	36.372.806,10	34.179.150,07		

Il valore delle immobilizzazioni finanziarie è calcolato sulla base del metodo del patrimonio netto, considerando gli ultimi bilanci approvati delle società. Di seguito il prospetto del calcolo del valore. La differenza tra il valore dell'esercizio 2022 come riportato in precedenza viene abbattuto a Conto Economico effettuando l'iscrizione tra le rivalutazioni:

Secondo quanto previsto dal principio contabile 4/3 solo le variazioni negative (**diminuzione del Patrimonio Netto rispetto all'esercizio precedente**) vengono iscritte sul conto economico alla voce D23. Gli eventuali incrementi del valore delle immobilizzazioni finanziarie (**aumento del Patrimonio Netto rispetto all'esercizio precedente**) vengono iscritti sulle altre riserve indisponibili alla voce All f del Patrimonio Netto e potranno essere utilizzate per eventuali coperture di perdite delle società in questione.

Il valore delle immobilizzazioni finanziarie è calcolato sulla base del metodo del patrimonio netto, considerando gli ultimi bilanci approvati delle società, come segue:

Partecipazioni						
Ragione sociale / denominazione	Forma Giuridica	Quota % di partecipazione detenuta direttamente	PN 2022	Valore della partecipazione	Valore Rendiconto 2022	VARIAZIONE RISERVA +/-
Viacqua S.p.A	Società per azioni	1,150	96.610.835,00	1.111.024,60 €	998.584,84 €	112.439,76 €
Impianti Astico S.r.l.	Società a responsabilità limitata	6,18	16.704.833,00	1.032.358,68 €	1.056.661,53 €	- 24.302,85 €
Alto Vicentino Ambiente S.r.l.	Società a responsabilità limitata	3,180	22.056.766,00	701.405,16 €	644.234,99 €	57.170,17 €
Pasubio Tecnologia S.r.l.	Società a responsabilità limitata	0,970	854.540,00	8.289,04 €	7.352,13 €	936,91 €
		Totale		2.853.077,48 €	2.706.833,49 €	146.243,99 €
Totale Imprese Partecipate						146.243,99 €

Consorzio di Polizia Locale Nord Est Vicentino	Società Consortile	3,67	147.087,40	5.398,11 €	2.826,62	2.571,49 €
CEV	Società Consortile	0,09	1.105.001,00	994,50 €	987,16	7,34 €
		Totale		6.392,61 €	3.813,78	2.578,83 €
Totale Altre Imprese						2.578,83 €
Totale				2.859.470,09 €	2.710.647,27 €	148.822,82 €

PN Altre riserve indisponibili 2.1.2.04.99.999
CE Svalutazioni 4.2.1.01.01.001

Rivalutazioni	173.125,67 €
Svalutazioni	- 24.302,85 €
	148.822,82 €

3.2. Rimanenze

Le giacenze di magazzino quali materie prime, secondarie e di consumo, semilavorati, prodotti in corso di lavorazione, prodotti finiti e lavoro in corso su ordinazione sono valutate al minore fra costo e valore di presumibile realizzazione desunto dall'andamento del mercato.

STATO PATRIMONIALE					
Attività		2023	2022	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
	C) ATTIVO CIRCOLANTE	0,00	0,00		
I	Rimanenze	0,00	0,00	CI	CI

Non ricorre la fattispecie

3.3. Crediti

I crediti di funzionamento sono iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale solo se corrispondenti ad obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili, per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni.

STATO PATRIMONIALE					
Attività		2023	2022	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
II	Crediti				
1	Crediti di natura tributaria	224.221,71	218.195,08		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
b	Altri crediti da tributi	224.221,71	218.195,08		
c	Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	1.811.396,91	821.599,33		
a	verso amministrazioni pubbliche	1.810.396,91	820.599,33		
b	imprese controllate	0,00	0,00	CII2	CII2
c	imprese partecipate	0,00	0,00	CII3	CII3
d	verso altri soggetti	1.000,00	1.000,00		
3	Verso clienti ed utenti	73.146,15	210.281,45	CII1	CII1
4	Altri Crediti	9.165,81	9.501,51		
a	verso l'erario	0,00	0,00		
b	per attività svolta per c/terzi	1.905,46	5.426,07		
c	altri	7.260,35	4.075,44		
	Totale crediti	2.117.930,58	1.259.577,37		

Verifica coerenza Crediti con Residui attivi

Il totale dei residui attivi rettificati deve corrispondere al totale dei crediti dello Stato patrimoniale, al lordo del Fondo svalutazione crediti e al netto del credito IVA.

I residui attivi rettificati si determinano incrementando il totale dei residui attivi risultanti dal conto del bilancio, degli accertamenti pluriennali riguardanti le partite finanziarie relativi agli esercizi successivi a quelli cui si riferisce il rendiconto e dei crediti stralciati solo dal conto del bilancio -, e diminuendolo dei residui attivi riguardanti entrate giacenti presso depositi bancari e postali.

I crediti dello stato patrimoniale si incrementano del valore del fondo svalutazione crediti e si decrementano del valore del credito IVA.

RINCONCILIAZIONE RESIDUI ATTIVI E CREDITI STATO PATRIMONIALE

	2.970.109,00 €	Totale Residui attivi
		Residui attivi riguardanti entrate giacenti presso depositi bancari e postali
	- €	Totale Accertamenti pluriennali partite finanziarie
		Crediti stralciati dal conto del bilancio
		Residui Titolo V e VI (PC 4/3 punto 3)
Totale	2.970.109,00 €	Totale Residui attivi rettificati
	2.117.930,58 €	Crediti dello SP
	- €	Fondo svalutazione crediti stralciati
	852.673,51 €	Fondo svalutazione crediti
	- €	IVA a credito
	- 495,09 €	IVA in sospensione/differita (iva su fatture non pagata)
	- €	Iva su Fatture da emettere
		Credito IVA da dichiarazione non utilizzato
Totale	2.970.109,00 €	Totale crediti al lordo del fondo svalutazione crediti e al netto del credito IVA
	€ 0,00	

DETTAGLIO IVA

IVA a credito	1.3.2.01.01.03.002	Reversali Titolo III IVA Commerciale >=0 (Piano Finanziario 3.05.02.02.002) A
=		Ritenuta IVA Commerciale su fatture>=0 D
		Credito IVA anni precedenti D

IVA in sospensione/differita	1.3.2.01.01.03.004	Liquidazioni CP su fatture commerciali >=0 D
=		Mandati sulle liquidazioni >=0 A
=		

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Dare	Avere
- €	- €
- €	204,95 €

Dare	Avere
6.794,27 €	- €
- €	7.289,36 €

3.4. Le attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi

al pari delle rimanenze, sono valutate al minore fra costo e valore di presumibile realizzazione desunto dall'andamento del mercato.

STATO PATRIMONIALE					
Attività		2023	2022	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00		

Non ricorre la fattispecie.

3.5. Disponibilità liquide

Nell'Attivo dello Stato Patrimoniale le disponibilità liquide sono rappresentate dal saldo dei depositi bancari, postali e dei conti accessi presso la Tesoreria Statale intestati all'amministrazione pubblica alla data del 31 dicembre.

Ai fini dell'esposizione nello stato patrimoniale, la voce "Istituto tesoriere" indica le sole disponibilità liquide effettivamente giacenti presso il tesoriere, mentre la voce "presso la Banca d'Italia" indica le disponibilità giacenti nella Tesoreria statale. Considerato che nel corso dell'esercizio la voce del piano dei conti patrimoniale 1.3.4.01.01.01 "Istituto tesoriere" registra indistintamente i movimenti nel conto di tesoreria bancario e nella contabilità speciale di TU, l'ammontare delle giacenze del conto di TU presso la Banca d'Italia è rilevato distintamente solo alla data del 31 dicembre stornando il conto 1.3.4.01.01.01 "Istituto tesoriere/cassiere" ed accreditando il conto 1.3.4.01.03.01 "Conto di Tesoreria Unica presso la Banca d'Italia" dell'importo corrispondente alle giacenze del conto di TU acceso presso la Banca d'Italia.

STATO PATRIMONIALE					
Attività		2023	2022	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
IV	Disponibilità liquide				
1	Conto di tesoreria	2.981.099,88	4.260.153,41		
a	Istituto tesoriere	0,00	4.260.153,41		CIV1a
b	presso Banca d'Italia	2.981.099,88	0,00		
2	Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
	Totale disponibilità liquide	2.981.099,88	4.260.153,41		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	5.099.030,46	5.519.730,78		

Nel corso dell'esercizio gli enti registrano i movimenti del conto di tesoreria utilizzando i conti di VII livello:

- 1.3.4.01.01.01.001 "Istituto tesoriere";
 - 1.3.4.01.01.01.002 "Istituto tesoriere/cassiere per fondi vincolati" (previsto solo per gli enti locali);
- senza distinguere le giacenze disponibili presso il conto della banca tesoriera da quelle disponibili presso il conto di TU della Banca d'Italia in quanto è la banca tesoriera che gestisce i versamenti ed i prelevamenti tra i due conti che per gli enti, invece, costituiscono un unico fondo.

¹fine di rappresentare correttamente tali giacenze nelle rispettive voci del conto di tesoreria nello Stato patrimoniale 1-a) Istituto tesoriere e 1-b) presso Banca d'Italia, nell'ambito delle scritture di fine anno il comune accredita sul conto 1.3.4.01.03.01.001 "Conto di Tesoreria Unica presso la Banca d'Italia" e addebita, in contropartita, i conti 1.3.4.01.01.01.001 e 1.3.4.01.01.01.002 in base alle rispettive disponibilità.

Rilevazione del saldo del conto di TU al 31.12.2023

Conto		Dare	Avere	Variazione +/-
1.3.4.01.03.01.001	Conto di TU presso Banca D'Italia	2.981.099,88		-2.981.099,88
1.3.4.01.01.01.001	Istituto tesoriere/cassiere		2.981.099,88	2.981.099,88
1.3.04.01.01.01.002	Istituto tesoriere/cassi per fondi vincolati			0,00

Quadratura Fondo di cassa

	2.981.099,88 €	Fondi di cassa al 31.12.2023 (da rendiconto)
Totale	2.981.099,88 €	Fondi di cassa al 31.12.2023 (da rendiconto)
		Istituto tesoriere
	2.981.099,88 €	Conto di TU presso Banca D'Italia
		Depositi bancari
		Denaro e Valori in cassa
Totale	2.981.099,88 €	Totale Disponibilità liquide

¹ Modifica prevista dal DM 25 luglio 2023

In riferimento alla quadratura con il Fondo di cassa al 31.12.2023 risultante da rendiconto finanziario, la quadratura con l'economica patrimoniale è sul Conto di TU presso Banca D'Italia

QUADRATURA	€ 0,00
------------	--------

3.6. Ratei e Risconti

I ratei e risconti sono iscritti e valutati in conformità a quanto precisato dall'art. 2424-bis, comma 6, codice civile.

STATO PATRIMONIALE					
Attività		2023	2022	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	15.634,00	16.369,00	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	15.634,00	16.369,00		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	41.487.470,56	39.715.249,85		

I risconti attivi fanno ad assicurazioni.

4. STATO PATRIMONIALE PASSIVO

4.1. Patrimonio netto

Per la definizione e la classificazione del capitale o fondo di dotazione dell'ente e delle riserve si applicano i criteri indicati nel documento OIC n. 28 "Il patrimonio netto", nei limiti in cui siano compatibili con i presenti principi.

Il patrimonio netto, pari alla differenza tra le attività e le passività dello stato patrimoniale, è² articolato nelle seguenti poste:

- a) fondo di dotazione;
- b) riserve;
- c) risultato economico dell'esercizio;
- d) risultati economici di esercizi precedenti;
- e) riserve negative per beni indisponibili.

Il fondo di dotazione rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'ente, e può assumere solo valore positivo o pari a 0.

Il fondo di dotazione può essere alimentato mediante conferimenti in denaro o natura, destinazione dei risultati economici positivi di esercizio e delle riserve disponibili sulla base di delibera del Consiglio.

Le riserve del patrimonio netto di cui alla lettera b) possono assumere solo valore positivo o pari a 0 e sono distinte in riserve disponibili e indisponibili.

Le riserve disponibili costituiscono la parte del patrimonio netto che, in caso di perdita, è utilizzabile per la copertura, a garanzia del fondo di dotazione previa apposita delibera del Consiglio.

Le riserve disponibili sono utilizzate anche per dare copertura alle voci negative del patrimonio netto, prioritariamente alle "riserve negative per beni indisponibili" di cui alla lettera e), salvo quanto previsto per le riserve da permessi di costruire.

Le riserve disponibili sono costituite da:

- 1) "riserve di capitale" formatesi a seguito della rivalutazione dei beni in occasione della predisposizione del primo stato patrimoniale "armonizzato" e nei casi previsti dalla legge;
- 2) "riserve da permessi di costruire", solo per i comuni, di importo pari alle entrate da permessi di costruire che non sono state destinate al finanziamento:
 - delle spese correnti;

- di opere di urbanizzazione demaniali e del patrimonio indisponibile.

Tali riserve, se non sono state utilizzate per la copertura di perdite o per la costituzione di riserve indisponibili, sono ridotte a seguito dell'iscrizione nell'attivo patrimoniale delle opere di urbanizzazione demaniali e del patrimonio indisponibile finanziate dai permessi di costruire e della costituzione delle relative "riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali", (rinvio all'esempio n. 18).

La quota parte delle "riserve da permessi da costruire" da destinare al finanziamento di opere di urbanizzazione demaniali e del patrimonio indisponibile può non essere utilizzata per la costituzione di riserve indisponibili o per la copertura della voce "riserve negative per beni indisponibili" e del valore della voce Risultati economici di esercizi precedenti se assume valore negativo.

3) "Altre riserve disponibili" previste dallo statuto e/o derivanti da decisioni di organi istituzionali dell'ente.³

Le riserve indisponibili, istituite a decorrere dal 2017, rappresentano la parte del patrimonio netto posta a garanzia dei beni demaniali e culturali o delle altre voci dell'attivo patrimoniale non destinabili alla copertura di perdite, e sono costituite da:

1) "riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali", di importo pari al valore dei beni demaniali, patrimoniali e culturali iscritto nell'attivo patrimoniale, variabile in conseguenza, ad esempio, dell'ammortamento e dell'acquisizione o dismissione di beni.

I beni demaniali e patrimoniali indisponibili sono definiti dal codice civile, all'articolo 822 e ss. Sono indisponibili anche i beni, mobili ed immobili, qualificati come "beni culturali" ai sensi dell'art. 2 del D.lgs 42/2004 – Codice dei beni culturali e del paesaggio che, se di proprietà di enti strumentali degli enti territoriali, non sono classificati tra i beni demaniali e i beni patrimoniali indisponibili.

Tali riserve sono utilizzate in caso di cessione dei beni, effettuate nel rispetto dei vincoli previsti dall'ordinamento. Per i beni demaniali e patrimoniali soggetti ad ammortamento, nell'ambito delle scritture di assestamento, la riserva indisponibile è ridotta annualmente per un valore pari all'ammortamento di competenza dell'esercizio, incrementando le riserve disponibili o la voce Risultati economici di esercizi precedenti, dopo avere dato copertura alle "riserve negative per beni indisponibili" e alle perdite di esercizio. Per le modalità di costituzione e utilizzo di tali riserve si rinvia all'esempio n. 14;⁴

2) "altre riserve indisponibili", costituite:

- a. **a seguito dei conferimenti al fondo di dotazione di enti le cui partecipazioni non hanno valore di liquidazione, in quanto il loro statuto prevede che, in caso di scioglimento, il fondo di dotazione sia destinato a soggetti non controllati o partecipati dalla controllante/partecipante. Tali riserve sono utilizzate in caso di liquidazione dell'ente controllato o partecipato. Per le modalità di costituzione e utilizzo di tali riserve si rinvia all'esempio n. 13;**

Modifica prevista dal DM 1 settembre 2021.

Modifica prevista dal DM 1 settembre 2021.

b. dagli utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto, in quanto riserve vincolate all'utilizzo previsto dall'applicazione di tale metodo⁵.

Nella voce risultato economico dell'esercizio di cui alla lettera c), che può assumere valore positivo o negativo, si iscrive il risultato dell'esercizio che emerge dal conto economico. Il Consiglio destina il risultato economico positivo al fondo di dotazione o alle "altre riserve disponibili", dopo avere dato copertura, in primo luogo alle riserve negative per beni indisponibili e poi alla voce Risultati economici di esercizi precedenti, se negativa.

In caso di risultato economico negativo, l'Amministrazione⁶ è chiamata a fornire un'adeguata informativa, nella relazione sulla gestione del Presidente/Sindaco dell'Amministrazione:

- sulle cause che hanno determinato la formazione della perdita;
- sui casi in cui il risultato negativo sia stato determinato dall'erogazione di contributi agli investimenti finanziati da debito, erogati per favorire la realizzazione di infrastrutture nel territorio. Tale informativa può essere estesa ai risultati economici negativi di esercizi precedenti;
- sulla copertura dei risultati economici negativi di esercizio.

In particolare, l'eventuale perdita risultante dal Conto Economico deve trovare copertura all'interno del patrimonio netto, escluso il fondo di dotazione e le riserve indisponibili, riducendo la voce Risultati economici di esercizi precedenti se positiva e, successivamente le riserve disponibili positive. Qualora il patrimonio netto (escluso il fondo di dotazione e le riserve indisponibili) non dovesse essere capiente rispetto alla perdita d'esercizio, la parte residuale è rinviata agli esercizi successivi (Risultati economici di esercizi precedenti con valore negativo) al fine di assicurarne la copertura.

Nella voce Risultati economici di esercizi precedenti di cui alla lettera d), che può assumere valore positivo o negativo, si iscrivono sia i risultati economici positivi degli esercizi precedenti che con delibera consiliare non sono stati accantonati nelle riserve o portati ad incremento del fondo di dotazione, sia le perdite degli esercizi precedenti non ripianate.

Alla copertura del valore negativo dei "Risultati economici di esercizi precedenti" si provvede, dopo aver dato copertura alle "riserve negative per beni indisponibili", utilizzando i risultati economici positivi e le riduzioni delle riserve indisponibili derivanti dalla diminuzione di attività patrimoniali riguardanti beni indisponibili (ad esempio per ammortamento o a seguito del passaggio del bene al patrimonio disponibile).

Modifica prevista dal DM 18 maggio 2017.

Modifica prevista dal DM 1 settembre 2021.

La voce “riserve negative per beni indisponibili” di cui alla lettera e), che può assumere solo valore negativo, è utilizzata quando la voce “risultati economici di esercizi precedenti” e le riserve disponibili non sono capienti per consentire la costituzione o l’incremento delle riserve indisponibili. Non può assumere un valore superiore, in valore assoluto, all’importo complessivo delle riserve indisponibili.

La prima adozione dell’aggiornamento del modulo patrimoniale del piano dei conti integrato che ha istituito le nuove voci relative alle riserve negative per beni indisponibili e la prima applicazione del principio contabile che ha individuato le voci del patrimonio netto che possono assumere valore negativo sono effettuate in occasione del rendiconto 2021.

Al termine delle consuete scritture di assestamento e chiusura dell’esercizio 2021 effettuate continuando a far riferimento al piano dei conti adottato nel corso dell’esercizio 2021, dopo avere predisposto lo Stato patrimoniale 2021 con il vecchio schema (che costituisce solo un documento di lavoro) ed effettuate le necessarie verifiche, si procede alle seguenti attività che costituiscono parte integrante delle operazioni di chiusura dell’esercizio 2021:

- 1) nel modulo patrimoniale del piano dei conti integrato sono inseriti i seguenti due nuovi conti:
 - 2.1.5.01.01.01.001 “Risultati economici positivi/negativi portati a nuovo”
 - 2.1.6.01.01.01.001 “Riserve negative per beni indisponibili”;
- 2) il saldo del conto 2.1.2.01.03.01.001 “Avanzi (disavanzo) portati a nuovo” è stornato al conto 2.1.5.01.01.01.001 “Risultati economici positivi/negativi portati a nuovo”;
- 3) è verificata la corretta registrazione delle “riserve da permessi di costruire”, che non comprendono i permessi di costruire che hanno finanziato le opere di urbanizzazione demaniali e del patrimonio indisponibile, da iscrivere tra le “riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali”;
- 4) sono azzerati il fondo di dotazione se negativo e tutte le riserve del patrimonio netto di cui alla lettera b) che al 31 dicembre 2021 presentano importo negativo, iscrivendoli al conto 2.1.5.01.01.01.001 “Risultati economici positivi/negativi portati a nuovo” salva la facoltà di cui al seguente punto, e dopo la verifica riguardante le “riserve da permessi di costruire” di cui al precedente punto;
- 5) le voci da azzerare possono essere stornate anche al conto 2.1.6.01.01.01.001 “riserve negative per beni indisponibili” per un importo non superiore all’ammontare complessivo delle riserve indisponibili del Patrimonio netto al 31 dicembre 2021. Tale facoltà può essere esercitata esclusivamente in sede di elaborazione del rendiconto 2021;
- 6) è adottato l’aggiornamento del modulo patrimoniale del piano dei conti integrato, con particolare attenzione ai raccordi alle voci del patrimonio netto;
- 7) è elaborato lo stato patrimoniale 2021 aggiornato al nuovo schema ai fini del rendiconto 2021, attribuendo “0” a tutte le voci del patrimonio netto della colonna 2020 salvo la voce “Totale Patrimonio netto (A)” cui è imposto l’importo dello stato patrimoniale 2020. Infatti, il nuovo principio contabile non è applicato retroattivamente a fini comparativi. Nella nota integrativa sono evidenziati gli effetti dell’adozione del nuovo schema del patrimonio netto per entrambi gli esercizi. In ogni caso gli enti possono valorizzare i dati relativi all’esercizio 2020.

Il DM 10 novembre 2020, con riferimento al Patrimonio Netto, puntualizza la composizione della voce PAIIc. Essa è rappresentata dalla voce AIIc *“Riserve da permessi di costruire”* dell’ultimo stato patrimoniale approvato, al netto delle risorse utilizzate per la realizzazione di opere di urbanizzazione aventi natura di beni demaniali e patrimoniali e indisponibili a cui si aggiungerà l’importo delle entrate accertate nell’esercizio di riferimento non destinate alla copertura delle spese correnti e non utilizzate per la realizzazione di opere di urbanizzazione aventi natura di beni demaniali e patrimoniali indisponibili; infine dovranno essere sottratti gli ammortamenti riguardanti i beni finanziati dai permessi di costruire diversi dalle opere di urbanizzazione demaniale e del patrimonio indisponibile. Nella riserva da permessi di costruire sono dunque escluse le opere di urbanizzazione demaniali e del patrimonio indisponibile, che sono ricomprese tra le riserve PAIIId.

Quindi in occasione del rendiconto 2020 l’Ente dovrà ridurre la riserva dei permessi di costruire dell’importo impiegato per finanziare opere demaniali e indisponibili ed incrementare la voce PAIIId verificando se ci fossero duplicazioni. In tal caso la voce PAIIc deve essere ridotta incrementando le altre riserve disponibili del patrimonio netto migliorando prioritariamente, le riserve che presentano importi negativi.

STATO PATRIMONIALE					
Passività		2023	2022	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	2.476.151,27	2.476.151,27	AI	AI
II	Riserve	33.958.743,49	31.922.034,86		
b	da capitale	0,00	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	58.891,45	0,00		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	31.209.025,41	29.019.145,77		
e	altre riserve indisponibili	2.690.826,63	2.517.700,96		
f	altre riserve disponibili	0,00	385.188,13		
III	Risultato economico dell'esercizio	1.041.697,68	-392.597,70	AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	-392.597,70	0,00	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili	-1.709.691,51	0,00		
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	35.374.303,23	34.005.588,43		

Variazione del Patrimonio Netto:

A) PATRIMONIO NETTO		2023	2022	Variazione +/-
I	Fondo di dotazione	2.476.151,27	2.476.151,27	--
II	Riserve	33.958.749,49	31.922.034,86	2.036.714,63
di cui				
II b	da capitale	0,00	0,00	0,00
II c	da permessi di costruire	58.897,45	0,00	58.897,45
II d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per beni culturali	31.209.025,41	29.019.145,77	2.189.879,64
II e	altre riserve indisponibili	2.690.826,63	2.517.700,96	173.125,67
II f	altre riserve disponibili	0,00	385.188,13	-385.188,13
III	Risultato economico dell'esercizio	0,00	-392.597,70	392.597,70
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	-392.597,70		-392.597,70
V	Riserve negative per beni indisponibili	-1.709.691,51		-1.709.691,51

- Le riserve da capitale, non subiscono variazioni

- Le *riserve da permessi di costruire* vengono incrementati degli OOUU accertati in competenza di esercizio per € 153.891,45 ma diminuiti per la parte destinata al finanziamento di beni demaniali e indisponibili per € 95.000,00

Oneri di Urbanizzazione

Conto		Dare	Avere	Variazione +/-
5.2.9.02.01.001	Permessi di Costruire	153.891,45		-153.891,45
2.1.2.03.01.01.001	Riserve da permessi di costruire	95.000,00	153.891,45	58.891,45
2.1.2.04.02.01.001	Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali		95.000,00	95.000,00

Conto dare	Descrizione dare	Importo dare	Allegato 10 dare	Conto avere	Descrizione avere	Importo avere
5.2.9.02.01.001	Permessi di costruire	153.891,45	R_E.24.A	2.1.2.03.01.01.001	Riserve da permessi di costruire	153.891,45
2.1.2.03.01.01.001	Riserve da permessi di costruire	95.000,00	P_A.02C	2.1.2.04.02.01.001	Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	95.000,00

- Le *riserve indisponibili Alld* sono incrementate rispetto al 2022, del valore delle manutenzioni straordinarie fatte su beni demaniali e indisponibili le quali comportano una diminuzione delle altre riserve distintamente indicate n.a.c., al lordo delle quota di ammortamento che sterilizzate nel Conto Economico, producono invece un

incremento delle altre riserve disponibili (altre riserve distintamente indicate n.a.c.) e una riduzione dello stesso importo delle riserve AlId; il saldo tra incrementi e decrementi viene iscritta tra le altre riserve distintamente indicate n.a.c e quindi tra le altre riserve disponibili, ed essendo negativa viene iscritta tra le riserve negative per beni indisponibili come indicato da principio applicato. Le riserve disponibili vengono dunque azzerate in quanto la parte disponibile è stata immediatamente utilizzata per il ripiano delle riserve negative.

Le riserve sono poi incrementate degli OOUU di cui sopra pari ad € 95.000,00 per un totale quindi di € 2.189.879,64 come da scritture inventariali.

Beni Demaniali e Indisponibili

	Valore all' 01/01	Var +	Var -	Valore al 31/12
Beni demaniali e indisponibili	29.019.145,77	2.189.879,64	0,00	31.209.025,41 €

TOTALE	2.189.879,64 €	- €	31.209.025,41 €
---------------	----------------	-----	-----------------

Conto		Dare	Avere	Variazione +/-
2.1.2.04.02.01.001	Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali		2.189.879,64	2.189.879,64
2.1.2.04.99.01.001	Altre riserve disponibili	2.094.879,64	1.709.691,51	-385.188,13
2.1.2.04.99.01.001	Altre riserve disponibili			0,00
2.1.6.01.01.01.001	Riserve negative per beni indisponibili	1.709.691,51		-1.709.691,51
2.1.2.03.01.01.001	Riserve da permessi di costruire	95.000,00		-95.000,00

- La voce A VI *“Risultati economici di esercizi precedenti”* è stata ridotta dell’importo dell’esercizio 2022 pari ad € -392.597,70;

	Valore all' 01/01	Var +	Var -	Valore al 31/12
Risultati economici positivi/negativi portati a nuovo			392.597,70	- 392.597,70
Risultato economico dell'esercizio 2022	- 392.597,70	392.597,70		-
Permessi di costruire	-	153.891,45	95.000,00	58.891,45
Altre riserve indisponibili	2.517.700,96	173.125,67		2.690.826,63
Altre riserve disponibili	385.188,13	1.709.691,51	2.094.879,64	-
Riserve Negative per Beni indisponibili			1.709.691,51	- 1.709.691,51

- Le "altre riserve indisponibili" sono incrementate dal maggior valore delle partecipazioni rispetto al 2022 secondo il calcolo del metodo del patrimonio netto;

Ragione Sociale	Riserve Indisponibili		
	Valore al 01/01	Variazione	Valore al 31/12
Viacqua S.p.A	943.103,83	112.439,76	1.055.543,59
Impianti Astico S.r.l.	1.033.198,17		1.033.198,17
Alto Vicentino Ambiente S.r.l.	532.101,86	57.170,17	589.272,03
Pasubio Tecnologia S.r.l.	5.483,32	936,91	6.420,23
Consorzio di Polizia Locale Nord Est Vicentino	2.826,62	2.571,49	5.398,11
CEV	987,16	7,34	994,50
TOTALE	2.517.700,96	173.125,67	2.690.826,63

- La voce A V Riserve negative per beni indisponibili sono movimentate come sopra descritto.

Riserve negative per Beni Indisponibili				
Conto		Dare	Avere	Variazione +/-
2.1.2.04.99.01.001	Altre riserve disponibili		1.709.691,51	1.709.691,51
2.1.6.01.01.01.001	Riserve negative per beni indisponibili	1.709.691,51		-1.709.691,51

Conto dare	Descrizione dare	Importo dare	Allegato 10 dare	Conto avere	Descrizione avere	Importo avere	Allegato 10 avere
2.1.2.04.99.01.00 1	Altre riserve distintamente indicate n.a.c.	2.094.879,6 4	P_A.02F	2.1.2.04.02.01.00 1	Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	2.094.879,6 4	P_A.02D
2.1.6.01.01.01.00 1	Riserve negative per beni indisponibili	1.709.691,5 1	P_A.05	2.1.2.04.99.01.00 1	Altre riserve distintamente indicate n.a.c.	1.709.691,5 1	P_A.02F

4.2. Fondo rischi ed oneri

Alla data di chiusura del rendiconto della gestione occorre valutare i necessari accantonamenti a fondi rischi e oneri destinati a coprire perdite o debiti.

Gli accantonamenti confluiti nel risultato di amministrazione finanziario devono presentare lo stesso importo dei corrispondenti accantonamenti effettuati in contabilità economico-patrimoniale, esclusi gli accantonamenti effettuati in contabilità finanziaria in attuazione dell'art. 21 del decreto legislativo n. 175 del 2016 e dell'art. 1, commi 551 e 552 della legge n. 147 del 2013 (fondo perdite società partecipate), il Fondo di garanzia debiti commerciali di cui all'articolo 1, comma 862, della legge n. 145 del 2018 e il fondo anticipazioni di liquidità (FAL). Il fondo perdite società partecipate accantonato nelle scritture della contabilità finanziaria non è accantonato nelle scritture della contabilità economico patrimoniale con riferimento esclusivamente alle partecipazioni valutate con il metodo del patrimonio netto previsto dai principi 6.1.3 a) e 6.1.3 b) che produce sul risultato economico i medesimi effetti del fondo. Con riferimento alle partecipazioni in enti e società partecipate non valutate con il metodo del patrimonio netto il fondo perdite società partecipate deve presentare un importo almeno pari al corrispondente fondo accantonato nelle scritture della contabilità finanziaria.

STATO PATRIMONIALE					
Passività		2023	2022	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	75.698,00	58.063,99	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	75.698,00	58.063,99		

Si riportano gli accantonamenti presenti a bilancio ad eccezione del FCDE e del Fondo Perdite Società.

4.3. Trattamento di fine rapporto

Il trattamento di fine rapporto è rappresentato dalla quota maturata alla data di riferimento dello stato patrimoniale nei confronti del personale per il quale l'ente è tenuto a provvedere direttamente al pagamento. Nel caso in cui non sia possibile ricostruire tale importo alla data di avvio della contabilità economico-patrimoniale, l'onere riguardante il TFR erogato nel corso dell'esercizio è interamente considerato di competenza economica dell'esercizio.

STATO PATRIMONIALE					
Passività		2023	2022	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	C)TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00	C	C
	TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00		

Non ricorre la fattispecie

4.4. Debiti

Debiti da finanziamento dell'ente sono determinati dalla somma algebrica del debito all'inizio dell'esercizio più gli accertamenti sulle accensioni di prestiti effettuati nell'esercizio meno i pagamenti per rimborso di prestiti.

Debiti verso fornitori.

I debiti funzionamento verso fornitori sono iscritti nello stato patrimoniale solo se corrispondenti a obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni.

La corretta applicazione del principio della competenza finanziaria garantisce la corrispondenza tra i residui passivi diversi da quelli di finanziamento e l'ammontare dei debiti di funzionamento.

I debiti sono esposti al loro valore nominale.

STATO PATRIMONIALE					
Passività		2023	2022	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
	D) DEBITI				
1	Debiti da finanziamento	0,00	0,00		
a	prestiti obbligazionari	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
c	verso banche e tesoriere	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	0,00	0,00	D5	
2	Debiti verso fornitori	1.283.705,71	2.189.181,70	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	187.195,19	182.611,62		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00		
b	altre amministrazioni pubbliche	59.963,93	47.939,41		
c	imprese controllate	0,00	0,00	D9	D8
d	imprese partecipate	0,00	0,00	D10	D9
e	altri soggetti	127.231,26	134.672,21		
5	Altri debiti	553.665,97	276.566,52		
a	tributari	88.491,81	61.561,68		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	10.591,22	8.370,58		
c	per attività svolta per c/terzi	2.379,95	4.617,49		
d	altri	452.202,99	202.016,77		
	TOTALE DEBITI (D)	2.024.566,87	2.648.359,84		

Verifica coerenza Rimborso prestiti con Debiti finanziari

Non sussiste la fattispecie.

Verifica coerenza Debiti con Residui passivi

Il totale dei residui passivi rettificati deve corrispondere al totale dei debiti dello Stato patrimoniale al netto del debito IVA.

RINCONCILIAZIONE RESIDUI PASSIVI E DEBITO STATO PATRIMONIALE

	2.024.771,21 €	Totale Residui passivi
		Totale Impegni pluriennali partite finanziarie (Tit 3 e Tit 4)
Totale	2.024.771,21 €	Totale Residui passivi rettificati
	2.024.566,87 €	Debiti dello SP
		Debiti da finanziamento
	15.250,74 €	IVA a debito
	- 15.232,63 €	Erario c/IVA
	222,45 €	Iva su Fatture da ricevere
Totale	2.024.771,21 €	Totale Debiti al netto del debito IVA
	€ 0,00	

4.5. Ratei e risconti e contributi agli investimenti

I ratei e risconti sono iscritti e valutati in conformità a quanto precisato dall'art. 2424-bis, comma 6, codice civile.

STATO PATRIMONIALE					
Passività		2023	2022	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I	Ratei passivi	15.600,99	4.597,00	E	E
	Risconti passivi	3.997.301,47	2.998.640,59		
1	Contributi agli investimenti	3.331.050,95	2.252.975,55		
a	da altre amministrazioni pubbliche	3.305.165,67	2.226.207,82		
b	da altri soggetti	25.885,28	26.767,73		
2	Concessioni pluriennali	619.453,52	549.577,86		
3	Altri risconti passivi	46.797,00	196.087,18		
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	4.012.902,46	3.003.237,59		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	41.487.470,56	39.715.249,85		

I ratei passivi sono movimentati dalla spesa relativa al personale, e spesa legale applicando il principio della competenza economica;

I contributi agli investimenti sono movimentati da ammortamenti attivi e da contributi che verranno utilizzati negli anni successivi come descritto sopra.

Contributi agli investimenti

Valore all' 01/01	Var +	Var -	Valore al 31/12
2.252.975,55 €	1.155.198,32	77.122,92	3.331.050,95 €

TOTALE	1.155.198,32 €	77.122,92 €	3.331.050,95 €
---------------	----------------	-------------	----------------

CONCESSIONI PLURIENNALI

Descr. Risconto	Accertato	Anno inizio	Durata	Risconto residuo		Quota annua	Residuo fin
Concessioni pluriennali	80.901,00	2017	30	65.394,97		2.179,83	63.215,14
Concessioni pluriennali	144.293,34	2018	40	126.256,69		3.156,42	123.100,27
Concessioni pluriennali	15.000,00	2018	70	13.928,55		198,98	13.729,57
Concessioni pluriennali	15.000,00	2019	40	13.500,00		337,50	13.162,50
Concessioni pluriennali	55.495,00	2019	70	52.323,84		747,48	51.576,36
Concessioni pluriennali	55.400,00	2020	40	51.245,00		1.281,13	49.963,88
Concessioni pluriennali	124.106,00	2021	40	117.900,70		2.947,52	114.953,18
Concessioni pluriennali	111.823,70	2022	40	109.028,11		2.725,70	106.302,41
Concessioni pluriennali	85.590,00	2023	40			2.139,75	83.450,25

15.714,31	619.453,55
------------------	-------------------

ALTRI RISCONTI PASSIVI

Descr. Risconto	Altri risconti Passivi 2.5.2.09.01.010.001	01.01.2023	Correzioni	Applicato	Generato	Insussistenze	31.12.2023
Avanzo vincolato leggi - Fondi Covid da leggi	1.3.1.01.01.001	186.215,33				162.782,33	23.433,00
Avanzo vincolato trasferimenti - Fondi Covid da trasferimenti	1.3.1.01.01.001	1.872,00				1.060,00	812,00
Avanzo vincolato trasferimenti - fondo solidarietà comunale servizi sociali	1.3.1.01.01.001	7.999,85		7.999,85	22.552,00		22.552,00
TOTALE		196.087,18 €	- €	7.999,85 €	22.552,00 €	163.842,33 €	46.797,00 €

4.6. Conti d'ordine

Anche negli enti pubblici devono essere iscritti, in calce allo stato patrimoniale, i conti d'ordine, suddivisi nella consueta triplice classificazione: rischi, impegni, beni di terzi, che registrano gli accadimenti che potrebbero produrre effetti sul patrimonio dell'ente in tempi successivi a quelli della loro manifestazione. Si tratta, quindi, di fatti che non hanno ancora interessato il patrimonio dell'ente, cioè che non hanno comportato una variazione quali-quantitativa del patrimonio, e che, di conseguenza, non sono stati registrati in contabilità generale economico-patrimoniale, ovvero nel sistema di scritture finalizzato alla determinazione periodica della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'ente. Le "voci" poste nei conti d'ordine non individuano elementi attivi e passivi del patrimonio poiché sono registrate tramite un sistema di scritture secondario o minore (improprio per alcuni Autori) che, perché tale, è distinto ed indipendente dalla contabilità generale economico-patrimoniale. Pertanto, gli accadimenti contabilmente registrati nei sistemi minori non possono in alcun caso costituire operazioni concluse di scambio di mercato ovvero operazioni di gestione esterna che abbiano comportato movimento di denaro in entrata o in uscita (variazione monetaria) o che abbiano comportato l'insorgere effettivo e comprovato di un credito o di un debito (variazione finanziaria).

Lo scopo dei "conti d'ordine" è arricchire il quadro informativo di chi è interessato alla situazione patrimoniale e finanziaria di un ente. Tali conti, infatti, consentono di acquisire informazioni su un fatto rilevante accaduto, ma che non ha ancora tutti i requisiti indispensabili per potere essere registrato in contabilità generale.

STATO PATRIMONIALE					
Passività		2023	2022	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	4.666.538,56	4.518.912,30		
	2) beni di terzi in uso	0,00	0,00		
	3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
	7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
	TOTALE CONTI D'ORDINE	4.666.538,56	4.518.912,30		

Si segnala che sui conti d'ordine sono riportati il totale degli impegni pluriennali al netto degli impegni reimputati del personale in quanto iscritti tra i ratei passivi.

TABELLE DI RACCORDO CREDITI DEBITI PER IL REVISORE

RINCONCILIAZIONE RESIDUI ATTIVI E CREDITI STATO PATRIMONIALE			
Crediti dello Stato Patrimoniale	+		2.117.930,58
Fondo svalutazione crediti	+		852.673,51
Saldo Credito Iva al 31/12	-		495,09
Residui attivi riguardanti entrate giacenti presso depositi bancari e postali	+		0,00
Crediti stralciati dal conto del bilancio e mantenuti nello Stato Patrimoniale	-		
Altri crediti non correlati ai residui	-		
Altri residui non correlati a crediti dello Stato Patrimoniale	+		0,00
RESIDUI ATTIVI		=	2.970.109,00

RINCONCILIAZIONE RESIDUI PASSIVI E DEBITO STATO PATRIMONIALE			
Debiti dello Stato Patrimoniale	+		2.024.566,87
Debiti di finanziamento	-		0,00
Saldo IVA (se a debito)	-		-204,34
Residui Titolo IV + interessi mutui	+		
Residui Titolo V anticipazioni	+		
Impegni pluriennali titolo III e IV	-		
altri residui non connessi a debiti	+		
RESIDUI PASSIVI		=	2.024.771,21



COMUNE DI ZANE'

Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti

(Legge n. 145 del 30/12/2018 art. 1 comma 859)

Anno 2023

Totale fatture ricevute	Totale fatture non pagate	Percentuale fatture non pagate	Indicatore ritardo pagamento (giorni)
4.100.050,77		0	-18,26

Ente Codice

Ente Descrizione

Categoria

Sotto Categoria

Periodo

Prospetto

Tipo Report

Data ultimo aggiornamento

Data stampa

Importi in EURO

000045454

COMUNE DI ZANE'

Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni

COMUNI

ANNUALE 2023

INCASSI

Semplice

08-feb-2024

15-feb-2024

000045454 - COMUNE DI ZANE'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		3.135.887,71	3.135.887,71
1.01.00.00.000 Tributi		2.852.413,62	2.852.413,62
1.01.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati		2.843.696,21	2.843.696,21
1.01.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	1.198.542,52	1.198.542,52
1.01.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attivita' di verifica e controllo	102.298,19	102.298,19
1.01.01.08.002	Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	61.337,82	61.337,82
1.01.01.16.001	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	814.088,53	814.088,53
1.01.01.16.002	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	5.574,77	5.574,77
1.01.01.51.001	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	618.863,73	618.863,73
1.01.01.51.002	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	16.134,54	16.134,54
1.01.01.61.001	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	7.341,65	7.341,65
1.01.01.76.002	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito di attivita' di verifica e controllo	19.514,46	19.514,46
1.01.04.00.000 Compartecipazioni di tributi		8.717,41	8.717,41
1.01.04.06.001	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	8.717,41	8.717,41
1.03.00.00.000 Fondi perequativi		283.474,09	283.474,09
1.03.01.00.000 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		283.474,09	283.474,09
1.03.01.01.001	Fondi perequativi dallo Stato	283.474,09	283.474,09
2.00.00.00.000 Trasferimenti correnti		242.403,08	242.403,08
2.01.00.00.000 Trasferimenti correnti		242.403,08	242.403,08
2.01.01.00.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		241.403,08	241.403,08
2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	110.859,34	110.859,34
2.01.01.01.002	Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	59.850,81	59.850,81
2.01.01.01.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	6,00	6,00
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	21.840,38	21.840,38
2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	11.742,04	11.742,04
2.01.01.02.011	Trasferimenti correnti da Aziende sanitarie locali	10.560,00	10.560,00
2.01.01.02.012	Trasferimenti correnti da Aziende ospedaliere e Aziende ospedaliere universitarie integrate con il SSN	19.063,71	19.063,71
2.01.01.02.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	7.480,80	7.480,80
2.01.03.00.000 Trasferimenti correnti da Imprese		1.000,00	1.000,00
2.01.03.02.999	Altri trasferimenti correnti da altre imprese	1.000,00	1.000,00
3.00.00.00.000 Entrate extratributarie		860.524,14	860.524,14
3.01.00.00.000 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		580.139,99	580.139,99
3.01.02.00.000 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		196.561,46	196.561,46

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
3.01.02.01.004	Proventi da corsi extrascolastici	6.115,00	6.115,00
3.01.02.01.006	Proventi da impianti sportivi	18.666,43	18.666,43
3.01.02.01.008	Proventi da mense	36.557,81	36.557,81
3.01.02.01.016	Proventi da trasporto scolastico	2.492,50	2.492,50
3.01.02.01.018	Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	6.007,00	6.007,00
3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	52.085,31	52.085,31
3.01.02.01.033	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	10.030,47	10.030,47
3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	64.606,94	64.606,94

3.01.03.00.000 Proventi derivanti dalla gestione dei beni 383.578,53 383.578,53

3.01.03.01.001	Diritti reali di godimento	91.090,00	91.090,00
3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	52.000,00	52.000,00
3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	41.292,16	41.292,16
3.01.03.02.001	Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	74.841,81	74.841,81
3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	122.854,21	122.854,21
3.01.03.02.003	Noleggi e locazioni di beni mobili	1.500,35	1.500,35

3.02.00.00.000 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti 129.312,40 129.312,40

3.02.02.00.000 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti 129.312,40 129.312,40

3.02.02.01.002	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle famiglie	48.306,18	48.306,18
3.02.02.99.001	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione di irregolarità e illeciti delle famiglie n.a.c.	81.006,22	81.006,22

3.03.00.00.000 Interessi attivi 3,29 3,29

3.03.03.00.000 Altri interessi attivi 3,29 3,29

3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	3,29	3,29
----------------	--	------	------

3.04.00.00.000 Altre entrate da redditi da capitale 90.642,92 90.642,92

3.04.03.00.000 Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi 90.642,92 90.642,92

3.04.03.01.001	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	90.642,92	90.642,92
----------------	---	-----------	-----------

3.05.00.00.000 Rimborsi e altre entrate correnti 60.425,54 60.425,54

3.05.01.00.000 Indennizzi di assicurazione 21.394,25 21.394,25

3.05.01.01.001	Indennizzi di assicurazione su beni immobili	21.394,25	21.394,25
----------------	--	-----------	-----------

3.05.02.00.000 Rimborsi in entrata 10.084,91 10.084,91

3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	2.595,55	2.595,55
3.05.02.02.002	Entrate da rimborsi di IVA a credito	7.289,36	7.289,36
3.05.02.02.003	Entrate da rimborsi di imposte dirette	200,00	200,00

3.05.99.00.000 Altre entrate correnti n.a.c. 28.946,38 28.946,38

3.05.99.02.001	Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)	6.766,57	6.766,57
3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	22.179,81	22.179,81

4.00.00.00.000 Entrate in conto capitale 1.190.089,95 1.190.089,95

000045454 - COMUNE DI ZANE'

			Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4.01.00.00.000 Tributi in conto capitale			117.551,15	117.551,15
4.01.01.00.000 Imposte da sanatorie e condoni			117.551,15	117.551,15
4.01.01.01.001	Condoni edilizi e sanatoria opere edilizie abusive		117.551,15	117.551,15
4.02.00.00.000 Contributi agli investimenti			453.542,93	453.542,93
4.02.01.00.000 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche			453.542,93	453.542,93
4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri		285.086,24	285.086,24
4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome		67.513,35	67.513,35
4.02.01.02.002	Contributi agli investimenti da Province		95.250,00	95.250,00
4.02.01.02.003	Contributi agli investimenti da Comuni		5.693,34	5.693,34
4.03.00.00.000 Altri trasferimenti in conto capitale			29.511,64	29.511,64
4.03.12.00.000 Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese			29.511,64	29.511,64
4.03.12.99.999	Altri trasferimenti in conto capitale da altre Imprese		29.511,64	29.511,64
4.04.00.00.000 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali			435.592,78	435.592,78
4.04.02.00.000 Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti			435.592,78	435.592,78
4.04.02.01.001	Cessione di Terreni agricoli		148.005,00	148.005,00
4.04.02.01.002	Cessione di Terreni edificabili		287.587,78	287.587,78
4.05.00.00.000 Altre entrate in conto capitale			153.891,45	153.891,45
4.05.01.00.000 Permessi di costruire			153.891,45	153.891,45
4.05.01.01.001	Permessi di costruire		153.891,45	153.891,45
9.00.00.00.000 Entrate per conto terzi e partite di giro			772.146,45	772.146,45
9.01.00.00.000 Entrate per partite di giro			719.581,59	719.581,59
9.01.01.00.000 Altre ritenute			457.394,30	457.394,30
9.01.01.01.001	Ritenuta del 4% sui contributi pubblici		5.124,60	5.124,60
9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)		452.269,70	452.269,70
9.01.02.00.000 Ritenute su redditi da lavoro dipendente			244.291,80	244.291,80
9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi		174.024,40	174.024,40
9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi		62.546,61	62.546,61
9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi		7.720,79	7.720,79
9.01.03.00.000 Ritenute su redditi da lavoro autonomo			15.895,49	15.895,49
9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi		15.895,49	15.895,49
9.01.99.00.000 Altre entrate per partite di giro			2.000,00	2.000,00
9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economali e carte aziendali		2.000,00	2.000,00
9.02.00.00.000 Entrate per conto terzi			52.564,86	52.564,86

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
9.02.01.00.000 Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi		21.969,95	21.969,95
9.02.01.02.001	Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	21.969,95	21.969,95
9.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi		29.950,67	29.950,67
9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	575,00	575,00
9.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	29.375,67	29.375,67
9.02.05.00.000 Riscossione imposte e tributi per conto terzi		644,24	644,24
9.02.05.01.001	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	644,24	644,24
Entrate da regolarizzare		0,00	0,00
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		6.201.051,33	6.201.051,33

Ente Codice	000045454
Ente Descrizione	COMUNE DI ZANE'
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	COMUNI
Periodo	ANNUALE 2023
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	08-feb-2024
Data stampa	15-feb-2024
Importi in EURO	

000045454 - COMUNE DI ZANE'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000 Spese correnti		3.537.397,01	3.537.397,01
1.01.00.00.000 Redditi da lavoro dipendente		1.019.665,98	1.019.665,98
1.01.01.00.000 Retribuzioni lorde		796.776,26	796.776,26
1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	659.808,89	659.808,89
1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	9.794,66	9.794,66
1.01.01.01.004	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	124.290,88	124.290,88
1.01.01.02.002	Buoni pasto	2.881,83	2.881,83
1.01.02.00.000 Contributi sociali a carico dell'ente		222.889,72	222.889,72
1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	222.889,72	222.889,72
1.02.00.00.000 Imposte e tasse a carico dell'ente		91.216,67	91.216,67
1.02.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente		91.216,67	91.216,67
1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	78.317,58	78.317,58
1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	12.899,09	12.899,09
1.03.00.00.000 Acquisto di beni e servizi		1.663.815,25	1.663.815,25
1.03.01.00.000 Acquisto di beni		106.659,58	106.659,58
1.03.01.01.001	Giornali e riviste	3.351,84	3.351,84
1.03.01.01.002	Pubblicazioni	20.526,20	20.526,20
1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	6.371,13	6.371,13
1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	12.947,18	12.947,18
1.03.01.02.004	Vestituario	1.813,73	1.813,73
1.03.01.02.005	Accessori per uffici e alloggi	3.018,56	3.018,56
1.03.01.02.007	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	1.433,67	1.433,67
1.03.01.02.008	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	328,96	328,96
1.03.01.02.011	Generi alimentari	1.415,29	1.415,29
1.03.01.02.012	Accessori per attivita' sportive e ricreative	60,00	60,00
1.03.01.02.014	Stampati specialistici	133,22	133,22
1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	55.259,80	55.259,80
1.03.02.00.000 Acquisto di servizi		1.557.155,67	1.557.155,67
1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennita'	99.955,68	99.955,68
1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	1.015,39	1.015,39
1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	8.676,50	8.676,50
1.03.02.02.001	Rimborso per viaggio e trasloco	4.199,52	4.199,52
1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c	906,55	906,55
1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	445,50	445,50
1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	657,00	657,00
1.03.02.05.001	Telefonia fissa	1.144,33	1.144,33
1.03.02.05.002	Telefonia mobile	146,18	146,18
1.03.02.05.004	Energia elettrica	117.858,52	117.858,52
1.03.02.05.005	Acqua	21.480,99	21.480,99
1.03.02.05.006	Gas	129.773,79	129.773,79

000045454 - COMUNE DI ZANE'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	13.604,51	13.604,51
1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	21.603,39	21.603,39
1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature scientifiche e sanitarie	1.095,95	1.095,95
1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	64.335,62	64.335,62
1.03.02.11.004	Perizie	920,59	920,59
1.03.02.11.006	Patrocinio legale	3.308,88	3.308,88
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	25.332,80	25.332,80
1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	6.922,00	6.922,00
1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	28.662,68	28.662,68
1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	2.633,00	2.633,00
1.03.02.15.002	Contratti di servizio di trasporto scolastico	36.638,90	36.638,90
1.03.02.15.004	Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	652.950,38	652.950,38
1.03.02.15.006	Contratti di servizio per le mense scolastiche	45.495,46	45.495,46
1.03.02.15.008	Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale	3.339,69	3.339,69
1.03.02.15.009	Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	26.587,69	26.587,69
1.03.02.15.015	Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica	51.289,68	51.289,68
1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	43.571,59	43.571,59
1.03.02.16.002	Spese postali	1.609,11	1.609,11
1.03.02.17.001	Commissioni per servizi finanziari	543,10	543,10
1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	4.473,97	4.473,97
1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	1.049,00	1.049,00
1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	14.006,24	14.006,24
1.03.02.99.004	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	357,90	357,90
1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	1.005,10	1.005,10
1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	119.558,49	119.558,49

1.04.00.00.000 Trasferimenti correnti **607.724,59** **607.724,59**

1.04.01.00.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche **321.414,70** **321.414,70**

1.04.01.01.001	Trasferimenti correnti a Ministeri	6.019,69	6.019,69
1.04.01.01.002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	18.000,00	18.000,00
1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	10.956,16	10.956,16
1.04.01.02.011	Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali n.a.f.	183.757,24	183.757,24
1.04.01.02.018	Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	100.222,98	100.222,98
1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	2.458,63	2.458,63

1.04.02.00.000 Trasferimenti correnti a Famiglie **111.275,34** **111.275,34**

1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	111.275,34	111.275,34
----------------	---------------------------------------	------------	------------

1.04.03.00.000 Trasferimenti correnti a Imprese **28.146,95** **28.146,95**

1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	28.146,95	28.146,95
----------------	--	-----------	-----------

1.04.04.00.000 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private **146.887,60** **146.887,60**

1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	146.887,60	146.887,60
----------------	--	------------	------------

1.09.00.00.000 Rimborsi e poste correttive delle entrate **75.368,14** **75.368,14**

1.09.01.00.000 Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.) **60.018,45** **60.018,45**

000045454 - COMUNE DI ZANE'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.09.01.01.001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	60.018,45	60.018,45
1.09.02.00.000 Rimborsi di imposte in uscita		4.813,16	4.813,16
1.09.02.01.001	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	4.813,16	4.813,16
1.09.99.00.000 Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso		10.536,53	10.536,53
1.09.99.04.001	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	10.536,53	10.536,53
1.10.00.00.000 Altre spese correnti		79.606,38	79.606,38
1.10.03.00.000 Versamenti IVA a debito		41.060,69	41.060,69
1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	41.060,69	41.060,69
1.10.04.00.000 Premi di assicurazione		38.545,69	38.545,69
1.10.04.01.002	Premi di assicurazione su beni immobili	217,50	217,50
1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilita' civile verso terzi	22.699,19	22.699,19
1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	15.629,00	15.629,00
2.00.00.00.000 Spese in conto capitale		3.210.746,22	3.210.746,22
2.02.00.00.000 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		3.166.026,02	3.166.026,02
2.02.01.00.000 Beni materiali		3.039.017,41	3.039.017,41
2.02.01.03.002	Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	6.184,18	6.184,18
2.02.01.04.001	Macchinari	1.394,46	1.394,46
2.02.01.04.002	Impianti	4.426,60	4.426,60
2.02.01.09.003	Fabbricati ad uso scolastico	2.161.670,63	2.161.670,63
2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali	477.062,19	477.062,19
2.02.01.09.016	Impianti sportivi	43.873,00	43.873,00
2.02.01.09.018	Musei, teatri e biblioteche	95.917,74	95.917,74
2.02.01.09.999	Beni immobili n.a.c.	248.488,61	248.488,61
2.02.03.00.000 Beni immateriali		127.008,61	127.008,61
2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	82.612,94	82.612,94
2.02.03.02.002	Acquisto software	18.369,85	18.369,85
2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	26.025,82	26.025,82
2.03.00.00.000 Contributi agli investimenti		44.678,00	44.678,00
2.03.03.00.000 Contributi agli investimenti a Imprese		44.678,00	44.678,00
2.03.03.03.999	Contributi agli investimenti a altre Imprese	44.678,00	44.678,00
2.05.00.00.000 Altre spese in conto capitale		42,20	42,20
2.05.04.00.000 Altri rimborsi in conto capitale di somme non dovute o incassate in eccesso		42,20	42,20
2.05.04.04.001	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	42,20	42,20
7.00.00.00.000 Uscite per conto terzi e partite di giro		731.961,63	731.961,63

000045454 - COMUNE DI ZANE'

	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
--	---------------------	----------------------------

7.01.00.00.000 Uscite per partite di giro	698.377,45	698.377,45
---	------------	------------

7.01.01.00.000 Versamenti di altre ritenute	437.574,74	437.574,74
---	------------	------------

7.01.01.01.001	Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	5.124,60	5.124,60
7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	432.450,14	432.450,14

7.01.02.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente	242.521,09	242.521,09
---	------------	------------

7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscalate per conto terzi	174.024,40	174.024,40
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscalate per conto terzi	61.267,62	61.267,62
7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	7.229,07	7.229,07

7.01.03.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo	16.281,62	16.281,62
---	-----------	-----------

7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	16.281,62	16.281,62
----------------	---	-----------	-----------

7.01.99.00.000 Altre uscite per partite di giro	2.000,00	2.000,00
---	----------	----------

7.01.99.03.001	Costituzione fondi economali e carte aziendali	2.000,00	2.000,00
----------------	--	----------	----------

7.02.00.00.000 Uscite per conto terzi	33.584,18	33.584,18
---------------------------------------	-----------	-----------

7.02.01.00.000 Acquisto di beni e servizi per conto terzi	25.106,09	25.106,09
---	-----------	-----------

7.02.01.02.001	Acquisto di servizi per conto di terzi	25.106,09	25.106,09
----------------	--	-----------	-----------

7.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi	7.219,52	7.219,52
---	----------	----------

7.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	7.219,52	7.219,52
----------------	---	----------	----------

7.02.05.00.000 Versamenti di imposte e tributi riscalate per conto terzi	1.258,57	1.258,57
--	----------	----------

7.02.05.01.001	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscalate per conto di terzi	1.258,57	1.258,57
----------------	---	----------	----------

Pagamenti da regolarizzare	0,00	0,00
----------------------------	------	------

0.00.0 0.99.9 99	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00
------------------------	---	------	------

TOTALE PAGAMENTI	7.480.104,86	7.480.104,86
------------------	--------------	--------------